



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3125

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση τροποποίησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Πληροφορική και Τηλεματική» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.
- Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής, της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 114107

(1)

Έγκριση τροποποίησης Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) «Πληροφορική και Τηλεματική» του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΧΑΡΟΚΟΠΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(Συνεδρίαση 482)

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4957/2022 (Α' 141), και ειδικότερα το άρθρο 455 αυτού.
- Τον ν. 3374/2005 (Α' 189), και ειδικότερα τα άρθρα 14 και 15 αυτού.
- Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/01-11-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
- Την υπό στοιχεία 108182/Ζ1/21.08.2020 πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διαπιστωτική Πράξη εκλογής Πρύτανη και τεσσάρων Αντιπρυτάνεων στο Χαροκόπειο Πανεπιστήμιο» (Υ.Ο.Δ.Δ. 677).

5. Την υπ' αρ. 112997/27.03.2024 πράξη του Πρύτανη περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου.

6. Την υπ' αρ. 73572/14.06.2018 απόφαση της Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου «Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, με τίτλο "Πληροφορική και Τηλεματική"» (Β' 3734).

7. Την απόφαση της υπ' αρ. 178/04.04.2024 συνεδρίασης της Συνέλευσης της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (θέμα 5.1).

8. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 73572/14.06.2018 (Β' 3734) απόφασης της Συγκλήτου του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου (Συνεδρίαση 333/14.06.2018) περί επανάδρυσης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεματικής της Σχολής Ψηφιακής Τεχνολογίας του Χαροκοπέιου Πανεπιστημίου, με τίτλο «Πληροφορική και Τηλεματική», σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο του άρθρου 6 αυτής, ως προς τα άρθρα 3 και 6 αυτής, ως εξής:

«Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (Μ.Δ.Ε.) με τίτλο «Πληροφορική και Τηλεματική» στις παρακάτω κατευθύνσεις:

- Συστήματα και Εφαρμογές Cloud και Edge
- Επιστήμη των Δεδομένων και Τεχνητή Νοημοσύνη
- Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακός Μετασχηματισμός».

«Άρθρο 6
Πρόγραμμα μαθημάτων

Αναλυτικά, τα προσφερόμενα ανά εξάμηνο σπουδών και κατεύθυνση μαθήματα, καθώς και οι πιστωτικές μονάδες (ECTS) που αντιστοιχούν σε κάθε ένα από τα μαθήματα έχουν ως εξής:

Μαθήματα 1ου Εξαμήνου
Κατεύθυνση: Συστήματα και Εφαρμογές Cloud και Edge

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Υποδομές Cloud	6
2. Πλατφόρμες Cloud	6
3. Τεχνολογίες και Εφαρμογές IoT	6
4. Επιλογή A1	6
5. Επιλογή A2	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Κατεύθυνση: Επιστήμη των Δεδομένων και Τεχνητή Νοημοσύνη

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Εξόρυξη Δεδομένων και Συστήματα Συστάσεων	6
2. Μηχανική Μάθηση	6
3. Στατιστική και οπτικοποίηση δεδομένων	6
4. Επιλογή B1	6
5. Επιλογή B2	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Κατεύθυνση: Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακός Μετασχηματισμός

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων	6
2. Ανάλυση Απαιτήσεων και Σχεδίαση ΠΣ	6
3. Στρατηγική Διοίκησης Επιχειρήσεων	6
4. Επιλογή Γ1	6
5. Επιλογή Γ2	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Μαθήματα 2ου Εξαμήνου
Κατεύθυνση: Συστήματα και Εφαρμογές Cloud και Edge

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Cloud Native Εφαρμογές	6
2. Διαχείριση Edge και Cloud δικτύων βασισμένων στο λογισμικό	6
3. Κυβερνοασφάλεια	6
4. Επιλογή A3	6
5. Επιλογή A4	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Κατεύθυνση: Επιστήμη των Δεδομένων και Τεχνητή Νοημοσύνη

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Διαχείριση Δεδομένων Μεγάλου Όγκου	6
2. Βαθιά Μάθηση	6
3. Γράφοι και ανάλυση δικτύων	6
4. Επιλογή B3	6
5. Επιλογή B4	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Κατεύθυνση: Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων και Ψηφιακός Μετασχηματισμός

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Ψηφιακός Μετασχηματισμός και Καινοτόμες Τεχνολογίες	6
2. Οικονομική Τεχνολογίας και Αποτίμηση Επενδύσεων	6
3. Διαχείριση Εφοδιαστικής Αλυσίδας	6
4. Επιλογή Γ3	6
5. Επιλογή Γ4	6
ΣΥΝΟΛΟ	30

Μαθήματα 3ου Εξαμήνου (ΚΟΙΝΟ ΓΙΑ ΟΛΕΣ ΤΙΣ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ)

	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
1. Παρακολούθηση σεμιναρίου μεθοδολογίας, έρευνας, τεχνολογιών και εφαρμογών Πληροφορικής και Τηλεματικής	6
2. Εκπόνηση διπλωματικής εργασίας	24
ΣΥΝΟΛΟ	30

Οι επιλογές A1, A2, A3 και A4 είναι εκ των παρακάτω μαθημάτων:

1. Προγραμματισμός πλήρους στοίβας στον Παγκόσμιο Ιστό.
2. Μηχανική Μάθηση.
3. Εξόρυξη Δεδομένων και Συστήματα Συστάσεων.
4. Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων.
5. Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών.
6. Σχεδιασμός Συστημάτων Cloud.
7. Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα.
8. Διαχείριση Δεδομένων Μεγάλου Όγκου.
9. Βαθιά Μάθηση.

Οι επιλογές Β1, Β2, Β3 και Β4 είναι εκ των παρακάτω μαθημάτων:

1. Αναπαράσταση Γνώσης και Συλλογιστική.
2. Προγραμματισμός πλήρους στοίβας στον Παγκόσμιο Ιστό.
3. Υπολογιστική όραση.
4. Πλατφόρμες Cloud.
5. Διοίκηση Πληροφοριακών Συστημάτων.
6. Εφαρμογές Επιστήμης των Δεδομένων και Τεχνητής Νοημοσύνης.
7. Επεξεργασία φυσικής γλώσσας και ανάκτηση πληροφοριών.
8. Κυβερνοασφάλεια.
9. Cloud Native Εφαρμογές.
10. Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα.

Οι επιλογές Γ1, Γ2, Γ3 και Γ4 είναι εκ των παρακάτω μαθημάτων:

1. Ψηφιακό Μάρκετινγκ.
2. Διαχείριση Επιχειρησιακών Διαδικασιών.
3. Προγραμματισμός πλήρους στοίβας στον Παγκόσμιο Ιστό.
4. Τεχνολογίες και Εφαρμογές IoT.
5. Μηχανική Μάθηση.
6. Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα.
7. Διοίκηση Έργων.
8. Σχεδιασμός Συστημάτων Cloud.
9. Κυβερνοασφάλεια.
10. Διαχείριση Δεδομένων Μεγάλου Όγκου.

Η ανακατανομή των μαθημάτων στο πρόγραμμα μερικής φοίτησης θα γίνει με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων και θα περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Για την απονομή του Μ.Δ.Ε., πλήρους ή μερικής φοίτησης, κάθε φοιτητής οφείλει να συγκεντρώσει εννήντα (90) πιστωτικές μονάδες. Εξήντα (60) από αυτές αντιστοιχούν στα δέκα (10) μαθήματα του Π.Μ.Σ., έξι (6) στο σεμινάριο του τελευταίου εξαμήνου και είκοσι τέσσερις (24) στη διπλωματική εργασία. Η γλώσσα διδασκαλίας του προγράμματος είναι η ελληνική και η διδασκαλία των μαθημάτων πραγματοποιείται με πρότυπες μορφές εκπαίδευσης που συνδυάζουν διαλέξεις, παρακολούθηση των οποίων είναι υποχρεωτική και πρότυπες εργαστηριακές υποδομές. Είναι δε δυνατόν ορισμένα μαθήματα να διδάσκονται ή/και στην αγγλική γλώσσα, μετά από απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής. Με πρόταση της Συνέλευσης της Σχολής και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνει αντικατάσταση μαθημάτων, τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων, της ονομασίας των κατευθύνσεων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.».

Κατά τα λοιπά, ισχύει η υπ' αρ. 73572/14.06.2018 απόφαση Συγκλήτου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Μαΐου 2024

Η Πρύτανης

ΜΑΡΙΑ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ

Αριθμ. 3446/Φ20

(2)

Τροποποίηση Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής, της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ
ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
(Συνεδρίαση 121/30.04.2024)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 23 του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 46 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

4. Την υπό στοιχεία 3154/Φ.20/10-6-2020 απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Ίδρυση εργαστηρίου με τίτλο "Εργαστήριο Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής" της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και καθορισμός του Εσωτερικού του Κανονισμού» (Β' 2524).

5. Την υπό στοιχεία 7133/Φ20/09-10-2023 απόφαση της Συγκλήτου «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Πανεπιστημιακών Εργαστηρίων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 6074).

6. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 105/Θ.8α/01-03-2024 «Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου».

7. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 93/Θ.2/06-03-2024 με θέμα «Εσωτερικός Κανονισμός Κανονισμού Λειτουργίας του Εργαστηρίου Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής της Σχολής Μηχανικών του ΕΛΜΕΠΑ».

8. Την απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Μηχανικών στη συνεδρίαση με αρ. πράξης 56/Θ.1/04.04.2024 με θέμα «Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου "Εργαστήριο Μηχανολογίας Ακρίβειας Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής" της Σχολής Μηχανικών».

9. Την υπό στοιχεία 2930/Φ20/29-04-2024 (ΑΔΑ: ΡΝ2Θ46ΜΗ2Ι-Η6Τ) απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα «2η Ανασυ-

γκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ακαδημαϊκού έτους 2023-2024».

10. Την υπό στοιχεία 218/Φ20/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Ορισμός Αντιπρυτάνεων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Υ.Ο.Δ.Δ. 33).

11. Την υπό στοιχεία 219/Φ20/2023 πράξη του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου «Καθορισμός Τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων - Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου» (Β' 265).

12. Την υπό στοιχεία 8768/Φ20/07-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1163) πράξη του Αντιπρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

13. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή της κρατικής επιχορήγησης του Ιδρύματος, αποφάσισε:

Την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής, της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση-Γνωστικό Αντικείμενο

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Μηχανολογίας Ακρίβειας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής» εντάσσεται στη Σχολή Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ). Ιδρύθηκε με την υπό στοιχεία 3154/Φ.20/10.06.2020 (Β' 2524) απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα επιστημονικά πεδία των:

1. Σχεδιασμός, μελέτη και ανάπτυξη νέων προϊόντων: Τεχνολογίες CAx.

2. Αντίστροφη Μηχανική: Σάρωση - Μοντελοποίηση - Προσθετική κατασκευή - Ταχεία κατασκευή εργαλείων.

3. Μηχανουργικές κατεργασίες για την κατασκευή τεμαχίων, στοιχείων μηχανών και μηχαντρονικών διατάξεων υψηλής ακρίβειας.

4. Ανάπτυξη πολυμερών και σύνθετων πολυμερών και χαρακτηρισμός τους σε σχέση με τις φυσικές, μηχανικές και ηλεκτρομαγνητικές τους ιδιότητες.

5. Εμβιομηχανική, ιατρική τεχνολογία και βιοσυμβατά υλικά.

Άρθρο 2

Σκοπός

Το Εργαστήριο έχει ως σκοπό:

1. Την υποστήριξη των εκπαιδευτικών αναγκών των Τμημάτων της Σχολής Μηχανικών ή τμημάτων άλλων Σχολών σε θέματα σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 του παρόντος αλλά και με την ευρύτερη περιοχή γνωστικών αντικειμένων της Κατασκευαστικής Κατεύθυνσης του Τμήματος Μηχανολόγων Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,

2. τη διεξαγωγή και την ανάπτυξη ερευνητικών και συναφών δραστηριοτήτων στα οριζόμενα ως άνω γνωστικά πεδία σύμφωνα με τις γενικές αρχές και κανονισμούς του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,

3. την ανάπτυξη προγραμμάτων διδασκαλίας και έρευνας για προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς φοιτητές και υποψήφιους διδάκτορες στο πλαίσιο των γνωστικών πεδίων του Εργαστηρίου καθώς και την οργάνωση και παροχή επιμορφωτικών προγραμμάτων μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΕΛΜΕΠΑ σε όλα τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει,

4. την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων καθώς και την προετοιμασία δημοσιεύσεων και εκδόσεων,

5. την κάθε μορφής ακαδημαϊκή συνεργασία με όλα τα κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα, της ημεδαπής και της αλλοδαπής,

6. τη συνεργασία με δημόσιες υπηρεσίες, δήμους και άλλους κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς και τη συμβολή του Εργαστηρίου στη μελέτη προβλημάτων και ανάπτυξης της χώρας,

7. την παροχή υπηρεσιών κατά τα προβλεπόμενα από την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 3

Δραστηριότητες

Το Εργαστήριο δύναται να ασκεί τις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Καλύπτει σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο τις διδακτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος, όπως και άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου, σε θέματα που εμπίπτουν στο γνωστικό αντικείμενο του Πανεπιστημιακού Εργαστηρίου και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών,

2. παρέχει εκπαίδευση μέσω πρακτικής άσκησης στα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Πανεπιστημιακό Εργαστήριο,

3. διεξάγει βασική και εφαρμοσμένη έρευνα στα γνωστικά του αντικείμενα, με σκοπό την ανάπτυξη νέας γνώσης και την απόκτηση τεχνογνωσίας, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πειραματικό - εφαρμοσμένο επίπεδο,

4. συνεργάζεται, κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου του ΕΛΜΕΠΑ, με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ) της ημεδαπής, αναγνωρισμένα ιδρύματα της αλλοδαπής, ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους συμπίπτουν ή είναι συναφείς με αυτούς του Εργαστηρίου,

5. εξασφαλίζει πόρους και πηγές χρηματοδότησης για την ενίσχυση της έρευνας στα αντικείμενα του Εργαστηρίου,

6. συνεισφέρει στη δημιουργία νέων σύγχρονων και ελκυστικών προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσεται, καθώς και στην αναβάθμιση των υφιστάμενων, στο πλαίσιο των γνωστικών αντικειμένων του Εργαστηρίου,

7. παρέχει επιστημονικό και εξειδικευμένο συμβουλευτικό έργο προς τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ιδίως με γνωμοδοτήσεις και μελέτες,

8. παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες προς τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον σκοπό του ΕΛΜΕΠΑ, και ιδίως προς τους φορείς του δημόσιου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται σύμφωνα με τις κείμενες σχετικές διατάξεις,

9. αναλαμβάνει την εκπόνηση ερευνητικών και αναπτυξιακών έργων/προγραμμάτων, την οικονομική διαχείριση των οποίων αναλαμβάνει ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του ΕΛΜΕΠΑ, καθώς και την οργάνωση και παροχή επιμορφωτικών προγραμμάτων μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης του ΕΛΜΕΠΑ στα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου,

10. αναλαμβάνει τη διεξαγωγή βιομηχανικής έρευνας, στο πλαίσιο συμφώνου συνεργασίας με επιχειρήσεις ή βιομηχανίες της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

11. υποστηρίζει σε επίπεδο προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών τις διδακτικές, ερευνητικές και αναπτυξιακές ανάγκες του Τμήματος σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου,

12. διοργανώνει επιστημονικές διαλέξεις, ημερίδες, σεμινάρια, συμπόσια, συνέδρια και άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις, και προσκαλεί επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους,

13. διεξάγει μελέτες σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου,

14. αναλαμβάνει και αναθέτει εξειδικευμένα έργα σε τρίτους, προς εξυπηρέτηση των σκοπών του Εργαστηρίου,

15. κάθε άλλη δραστηριότητα που καθορίζεται από τον εσωτερικό κανονισμό του Εργαστηρίου, εφόσον προάγει τη διδασκαλία, την επιστήμη και την έρευνα στα γνωστικά αντικείμενα του πανεπιστημιακού εργαστηρίου και είναι σύμφωνη προς τους σκοπούς, την αποστολή του ΕΛΜΕΠΑ και την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 4 Προσωπικό

1. Το Εργαστήριο μπορεί να στελεχώνεται από διδακτικό, ερευνητικό και λοιπό προσωπικό που υπηρετεί στα συνεργαζόμενα τμήματα της Σχολής Μηχανικών. Το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό αποτελείται από καθηγητές πρώτης βαθμίδας, αναπληρωτές καθηγητές, επίκουρους καθηγητές και λέκτορες με γνωστικό αντικείμενο που εμπίπτει στα διδακτικά, ερευνητικά και επιστημονικά ενδιαφέροντα του Εργαστηρίου. Το προσωπικό αυτό μπορεί να συμπληρώνεται από μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και μέλη Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

2. Στο Εργαστήριο δύναται να τοποθετείται διοικητικό προσωπικό του πανεπιστημίου, καθώς και να απασχολούνται και οι ακόλουθες κατηγορίες προσωπικού:

- α) επισκέπτες καθηγητές και επισκέπτες ερευνητές,
- β) ερευνητές επί συμβάσει,
- γ) πρόσθετο ερευνητικό, επιστημονικό, διοικητικό, τεχνικό και λοιπό προσωπικό με σύμβαση έργου ή εργασίας ορισμένου χρόνου σε περίπτωση εκτέλεσης έργων/προγραμμάτων του Εργαστηρίου,
- δ) προσωπικό του ΕΛΜΕΠΑ για την εκτέλεση πρόσθετου έργου επ' αμοιβή.

Η μισθοδοσία του προσωπικού των περ. (α) έως (δ) δεν βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΕΛΜΕΠΑ και καλύπτεται αποκλειστικά από πόρους του Εργαστηρίου, η διαχείριση των οποίων πραγματοποιείται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας.

3. Συνδεδεμένα μέλη του Εργαστηρίου μπορεί να είναι καθηγητές άλλων Τμημάτων του ΕΛΜΕΠΑ, ή Πανεπιστημίων της Ελλάδος ή του εξωτερικού, προσωπικό ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της Ελλάδος ή του εξωτερικού, μεταπτυχιακοί φοιτητές, υποψήφιοι διδάκτορες, διδάκτορες, μεταδιδάκτορες και άλλοι ερευνητές.

Άρθρο 5 Διοίκηση-Αρμοδιότητες

1. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας και του αναπληρωτή καθηγητή, όπως ο νόμος ορίζει. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, στη βαθμίδα του καθηγητή ή του αναπληρωτή καθηγητή. Σε περίπτωση απώλειας του Διευθυντή και εφόσον στο Εργαστήριο δεν υπηρετούν μέλη ΔΕΠ στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, η Σύγκλητος δύναται να ορίσει ως Διευθυντή κατ' εξαίρεση Επίκουρο Καθηγητή που υπηρετεί στο πανεπιστημιακό Εργαστήριο, έως την ημερομηνία διορισμού μέλους ΔΕΠ στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η κατοχή θέσης Διευθυντή του πανεπιστημιακού εργαστηρίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή άλλου αξιώματος μονομελούς οργάνου διοίκησης του ΕΛΜΕΠΑ ή τη συμμετοχή ως μέλους σε συλλογικά όργανα του Πανεπιστημίου.

2. Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία:

- Συντονίζει το διδακτικό (προπτυχιακό - μεταπτυχιακό) και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου,
- προΐσταται και εποπτεύει τη λειτουργία του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,
- μεριμνά για την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού, των κανονισμών του πανεπιστημίου, των αποφάσεων των οργάνων του ΕΛΜΕΠΑ, των συνεργαζόμενων τμημάτων, καθώς και για την τήρηση της νομοθεσίας,
- έχει την ιδιότητα του Επιστημονικού Υπευθύνου σε έργα/προγράμματα του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ), ο οποίος διαχειρίζεται τους ίδιους πόρους του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,
- εισηγείται προς τον Πρύτανη την τοποθέτηση ή διάθεση διοικητικού προσωπικού του ΕΛΜΕΠΑ για την υποστήριξη του Εργαστηρίου,
- εισηγείται προς την Επιτροπή Ερευνών του ΕΛΚΕ την πρόσληψη έκτακτου ερευνητικού, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού για τις ανάγκες του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,
- υπογράφει τις συμβάσεις που συνάπτει το πανεπιστημιακό εργαστήριο για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους,

- μεριμνά για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση, την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου και την καλή λειτουργία του,

- εισηγείται στην Κοσμητεία της Σχολής ή/και στα αρμόδια όργανα του ΕΛΜΕΠΑ προτάσεις σχετικά με την ανάπτυξη δράσεων ή/και τη στελέχωση του Εργαστηρίου,

- υπογράφει κάθε έγγραφο που σχετίζεται με το Εργαστήριο,

- υπογράφει μνημόνια συνεργασίας, μετά από γνώμη της Κοσμητείας της Σχολής και κατόπιν απόφασης του αρμοδίου οργάνου του Πανεπιστημίου, με φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι τους συμπίπτουν ή είναι συναφείς με αυτούς του εργαστηρίου,

- ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Κανονισμό, τον Πρότυπο Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας των πανεπιστημιακών Εργαστηρίων και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΛΜΕΠΑ.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση-Υλικοτεχνική Υποδομή

1. Το Εργαστήριο στεγάζεται στο κτίριο Κ13, στο νοτιοδυτικό τμήμα του ΕΛΜΕΠΑ, και στα Κτίρια Κ20 και Κ25, στις κεντρικές εγκαταστάσεις του ΕΛΜΕΠΑ, στο Ηράκλειο. Οι υποδομές του Εργαστηρίου περιλαμβάνουν και εξωτερικό χώρο δοκιμών-μετρήσεων. Στους χώρους εγκατάστασης του Εργαστηρίου υπάρχει πινακίδα με τον ακριβή τίτλο του Εργαστηρίου.

2. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΕΛΜΕΠΑ.

3. Ο Διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας που γίνεται στο Εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί.

4. Η χρησιμοποίηση του εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το Διευθυντή του Εργαστηρίου. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

5. Με τις συνεργασίες σε επίπεδο Τομέων ή Τμημάτων ή ακόμα και Πανεπιστημίου δίνεται η δυνατότητα χρησιμοποίησης και άλλων συσκευών και οργάνων που εξασφαλίζουν ποιότητα στη διδασκαλία και την έρευνα και βοηθούν σημαντικά στη διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων. Στο Εργαστήριο δύναται να απασχολούνται υπό τις υποδείξεις του Διευθυντή, φοιτητές και των τριών κύκλων σπουδών καθώς και μεταδιδακτορικοί φοιτητές σε συναφείς, με τα γνωστικά του αντικείμενα, δραστηριότητες.

6. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Στους χώρους εγκατάστασης

του Εργαστηρίου τοποθετούνται τα όργανα και ο εξοπλισμός, που είναι αναγκαία για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων.

Άρθρο 7

Έσοδα-Πόροι του Εργαστηρίου

Η λειτουργία του Εργαστηρίου γίνεται από πόρους, οι οποίοι προέρχονται από:

1. Την υλοποίηση ερευνητικών, αναπτυξιακών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων,

2. τη διάθεση ερευνητικών και γενικά επιστημονικών προϊόντων,

3. την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

4. τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και Νομικά ή Φυσικά Πρόσωπα,

5. τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες στο Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο για τους σκοπούς του πανεπιστημιακού εργαστηρίου,

6. συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια,

7. τις τυχόν πιστώσεις που διατίθενται από τα συνεργαζόμενα τμήματα της Σχολής Μηχανικών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

8. από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 8

Τηρούμενα Βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα στοιχεία σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή:

A. Υποχρεωτικά:

1. Βιβλίο πρωτοκόλλου

2. Αρχείο εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων

3. Μητρώο μελών Εργαστηρίου

4. Αρχείο ερευνητικών δραστηριοτήτων

5. Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (πάγιος εξοπλισμός)

B. Προαιρετικά:

1. Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.

2. Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων

3. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών

4. Αρχείο ερευνητικών δεδομένων

5. Βιβλίο αποθήκης/υλικών (αναλωσίμων)

6. Μηχανογραφημένο αρχείο πληροφοριών για τις υπηρεσίες προς τρίτους.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Άρθρο 9

Τίτλος-Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Μηχανολογίας Ακριβείας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής» και αναγράφεται σε κάθε έντυπο του, μαζί με το λογότυπό της Σχολής και του ΕΛΜΕΠΑ.

Ο τίτλος του Εργαστηρίου στην Αγγλική γλώσσα είναι «Laboratory of Precision Machining, Reverse Engineering and Biomechanics» με συντομογραφία «PMREB Lab».

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του στρογγυλή σφραγίδα όμοια με αυτή της Σχολής και αναγράφει στον εσωτέρο κύκλο «Εργαστήριο Μηχανολογίας Ακριβείας, Αντίστροφης Μηχανικής και Εμβιομηχανικής».

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 10

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 22 Μαΐου 2024

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

