



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Οκτωβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4663

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 5451/Φ20

Τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» του Τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 195).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 13, 15, 30-35, 44, 45 και 85 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

3. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

4. Τις διατάξεις των άρθρων 75 έως 83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Την υπό στοιχεία 319/Φ20/16-05-2019 (ΑΔΑ: ΨΙΦ-846ΜΗ2Ι-Θ6Β) απόφαση του Πρύτανη του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με θέμα: «Συγκρότηση της Συγκλήτου του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου», όπως έχει τροποποιηθεί με την υπό στοιχεία 8389/Φ20/20-11-2020 (ΑΔΑ: Ψ0Γ046ΜΗ2Ι-ΔΣΝ) 7η τροποποίηση της Συγκλήτου.

6. Την υπό στοιχεία 3371/Φ120/181/22.3.2018 απόφαση Συγκλήτου του ΤΕΙ Κρήτης με θέμα «Επανάδρωση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο "Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας-MSc (Master of Science) in Advanced Clinical Practice in Health Sciences» (Β' 2023).

7. Τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ (Β' 4534/2018).

8. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής στη συνεδρίαση με υπό στοιχεία πράξης 62/Θ.11/14-7-2021, με θέμα Έγκριση τροποποίησης Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας».

9. Την υπό στοιχεία 206997/Ζ1/27-11-2017 πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με την οποία διαπιστώθηκε η εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνων του ΤΕΙ Κρήτης (Υ.Ο.Δ.Δ. 633).

10. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφάσισε:

Την έγκριση τροποποίησης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» του τμήματος Νοσηλευτικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (ΕΛΜΕΠΑ), ως εξής:

Άρθρο 1

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1.1 Ο δεύτερος κύκλος σπουδών συνίσταται στην παρακολούθηση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) και ολοκληρώνεται με την απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ), όπως ορίζεται σχετικά στην παρ. 1 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017.

1.2 Αποστολή Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Τα προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου οδηγούν στην απόκτηση Διπλωμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) που είναι ακαδημαϊκοί τίτλοι υψηλού επιπέδου. Μέσω της συστηματικής μελέτης, της ανάπτυξης της κριτικής σκέψης και της έρευνας, επιδιώκουν την παραγωγή νέας γνώσης και την προώθηση της έρευνας και της καινοτομίας.

1.3 Στόχοι των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο οργανώνει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών τα οποία στοχεύουν, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 30 ν. 4485/2017:

- στην περαιτέρω προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας,

• στην υψηλού επιπέδου εξειδίκευση των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κλάδου σπουδών των οικείων Τμημάτων.

Άρθρο 2 ΙΔΡΥΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο ιδρύει, οργανώνει και λειτουργεί Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) και απονέμει Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως κάθε φορά ισχύουν.

2.1 Διαδικασία Ίδρυσης νέου Π.Μ.Σ.

Το νομικό πλαίσιο ίδρυσης/επανίδρυσης αυτοδύναμου ΠΜΣ περιγράφεται στο άρθρο 32 του ν. 4485/2017.

2.2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών κάθε ΠΜΣ καταρτίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, εγκρίνεται από τη Σύγκλητο, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και κοινοποιείται στο Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (παρ. 1 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017). Η ίδια διαδικασία εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις τροποποίησης του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (ΕΚΛ).

Οι διατάξεις του εξειδικεύουν και συμπληρώνουν το νομικό πλαίσιο που διέπει τις μεταπτυχιακές σπουδές και συγκεκριμένα τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και ρυθμίζουν με ενιαίο τρόπο θέματα λειτουργίας του συγκεκριμένου ΠΜΣ, τα οποία ρυθμίζονται είτε από την κείμενη νομοθεσία ή παρέχονται για αυτά σχετικές εξουσιοδοτήσεις από το νόμο, είτε με εισηγήσεις της Συντονιστικής Επιτροπής (ΣΕ) και αποφάσεις της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής.

Άρθρο 3 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ - ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Το Τμήμα Νοσηλευτικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου οργανώνει και λειτουργεί ΠΜΣ με τίτλο: «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114) και σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 57-61 Μέρος Α' Κεφ. Α' του ν. 4610/2019 (Α' 70).

3.1 Αντικείμενο

Αντικείμενο του ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» είναι η παροχή εξειδικευμένων επιστημονικών γνώσεων και δεξιοτήτων σε πτυχιούχους ανώτατης εκπαίδευσης - απόφοιτους επαγγελματιών υγείας. Στους επιμέρους στόχους του ΠΜΣ περιλαμβάνεται η εκπαίδευση των μεταπτυχιακών φοιτητών:

- στις σύγχρονες μεθόδους αναζήτησης της επιστημονικής γνώσης και στην ανάπτυξη των δεξιοτήτων τους στις τεχνικές αναζήτησης, αποτίμησης και υιοθέτησης

της γνώσης με στόχο την παροχή εξατομικευμένης και βέλτιστης φροντίδας υγείας,

- στις τεχνικές και στις διαδικασίες που είναι απαραίτητες για την εφαρμογή - υιοθέτηση της αποκτηθείσας, εξειδικευμένης, έγκυρης και επικαιροποιημένης γνώσης, αλλά και την αξιολόγηση του αποτελέσματος που προκύπτει για το σύστημα υγείας, τον ασθενή και την οικογένεια του (κόστος - αποτελεσματικότητα),
- στη διεξαγωγή επιστημονικής έρευνας με στόχο οι απόφοιτοι του προγράμματος να αποκτήσουν την ικανότητα σχεδιασμού, εφαρμογής και αξιολόγησης ερευνητικών πρωτοκόλλων με στόχο την παραγωγή νέας γνώσης.

3.2 Σκοπός

Σκοπός του ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» είναι η προσφορά εξειδικευμένων γνώσεων στις Επιστήμες Υγείας με άμεσο στόχο την παραγωγή ικανών στελεχών που θα μπορούν να ανταποκριθούν επαρκώς στις ολοένα αυξανόμενες σύγχρονες ανάγκες φροντίδας υγείας και στην προαγωγή της υγείας του πληθυσμού.

3.3. Στόχοι

Το ΠΜΣ αποσκοπεί:

• Στην εκπαίδευση εξειδικευμένων και ικανών επαγγελματιών υγείας σε όλες τις πτυχές και στις σύγχρονες παραμέτρους που επηρεάζουν τις Επιστήμες Υγείας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

• Στην ενδυνάμωση της αναλυτικής, στρατηγικής και δημιουργικής σκέψης και των δεξιοτήτων σχεδιασμού, οργάνωσης και διαχείρισης προγραμμάτων πρόληψης και εκτάκτων συμβάντων και κρίσεων, έτσι ώστε να δημιουργηθεί μια νέα γενιά στελεχών στις υπηρεσίες υγείας, ικανών να αναλύουν τις σύγχρονες προκλήσεις και να διαμορφώνουν και να υλοποιούν αποτελεσματικές πολιτικές και στρατηγικές σε ένα συνεχώς μεταβαλλόμενο και απαιτητικό περιβάλλον, με προσήλωση στη βελτίωση της υγείας του πληθυσμού.

• Στη διεξαγωγή έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» και στην υποστήριξη της μέσω της απόκτησης γνώσεων, ερευνητικών και αναλυτικών δεξιοτήτων για μελλοντική ακαδημαϊκή εξέλιξη και εκπόνηση Διδακτορικών Διατριβών στο ανωτέρω επιστημονικό πεδίο.

• Στην παροχή ακαδημαϊκών γνώσεων για διαμόρφωση πολιτικών, οι οποίες θα ικανοποιούν τις ανάγκες του πληθυσμού για υπηρεσίες φροντίδας υγείας υψηλού επιπέδου, μέσω της βέλτιστης κατανομής των πόρων και με διασφάλιση των κριτηρίων της ποιότητας, της αποδοτικότητας και της αποτελεσματικότητας προς όφελος της κοινωνίας.

• Στη μεθοδική και τεκμηριωμένη αξιολόγηση των επιπτώσεων και των αποτελεσμάτων των υγειονομικών παρεμβάσεων στην οποία υπεισέρχονται πολιτικές και αξιακές παράμετροι, που προσδιορίζουν την ιεράρχηση των αναγκών και την επιλογή των κοινωνικών προτεραιοτήτων.

3.4 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Τα μαθησιακά αποτελέσματα του ΠΜΣ αφορούν στο σύνολο των γνώσεων, ικανοτήτων και δεξιοτήτων που οι μεταπτυχιακοί φοιτητές πρέπει να γνωρίζουν, να κατανο-

ούν και να εφαρμόζουν μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του ΠΜΣ.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα συμβάλλουν ουσιαστικά στην εφαρμογή της ενδεδειγμένης μεθοδολογίας σχεδιασμού και άσκησης του διδακτικού έργου (διαλέξεις, φροντιστήρια, σεμινάρια, ατομικές και ομαδικές εργασίες, ασκήσεις πράξης, εργαστηριακές ασκήσεις, εκπαιδευτικό υλικό και εκπαιδευτικά μέσα).

Ειδικότερα, οι κάτοχοι του συγκεκριμένου ΔΜΣ θα είναι σε θέση να:

- αξιολογούν δεδομένα (δεξιότητες ανάλυσης σύνθετων, ελλিপών ή αντιφατικών, πολύπλοκων, αδόμητων δεδομένων) και να λαμβάνουν αποφάσεις βασισμένες σε ενδείξεις (evidence-based) με στόχο την παροχή ποιότητας φροντίδας υγείας,
- υλοποιούν ερευνητικό έργο αιχμής, ώστε να συμβάλουν στις προσπάθειες εκσυγχρονισμού των υπηρεσιών υγείας και συνεπώς στη βελτίωση της αποτελεσματικότητάς τους,
- εφαρμόζουν διατομεακές δράσεις και προγράμματα με σκοπό την πρόληψη σημαντικών παραγόντων κινδύνου που επιβαρύνουν την υγεία του γενικού πληθυσμού και των ευάλωτων πληθυσμιακών ομάδων,
- αμφισβητούν προγενέστερες αντιλήψεις και να απαλείφουν υποκειμενικά και λειτουργικά όρια, ώστε να χειρίζονται πολύπλοκες καταστάσεις ολιστικά,
- αλληλεπιδρούν αποτελεσματικά με ένα ευρύ φάσμα ειδικών επιστημόνων τόσο σε εθνικό όσο και σε διεθνές επίπεδο.

Άρθρο 4

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ

Το ΠΜΣ του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΕΛΜΕΠΑ απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) με ελληνικό τίτλο «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» και αγγλικό τίτλο Master of Science (MSc) in «Advanced Clinical Practice in Health Sciences».

Άρθρο 5

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Τα όργανα διοίκησης του ΠΜΣ, όπως προβλέπονται από τον ν. 4485/2017 (Α' 114), είναι:

- η Σύγκλητος του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου,
- η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΛΜΕΠΑ,
- η Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής (ΣΤ),
- η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ,
- ο Διευθυντής του ΠΜΣ.

5.1 Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των ΠΜΣ. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα ΠΜΣ δεν ανατίθενται από το θεσμικό πλαίσιο, ειδικώς σε άλλα όργανα.

5.2 Η ΕΜΣ αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, που εκτελεί χρέη Προέδρου και τους/τις Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος, ως Μέλη. Τα μέλη της Επιτροπής δεν αμείβονται για τη συμμετοχή τους σε αυτή. Η ΕΜΣ εξετάζει τις εισηγήσεις για την

ίδρυση νέων ΠΜΣ σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

5.3 Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ) Νοσηλευτικής έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες, αλλά αποφασίζει και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από τις επιμέρους διατάξεις:

i. Εισηγείται στη Σύγκλητο του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, δια της ΕΜΣ για την αναγκαιότητα ίδρυσης ΠΜΣ.

ii. Εκλέγει για διετή θητεία τη ΣΕ του ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» και εξ αυτών, τον/την Διευθυντή/ντρια και Αναπληρωτή Διευθυντή του ΠΜΣ.

iii. Συγκροτεί την Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΕΑΥ) μεταπτυχιακών φοιτητών, μετά από εισήγηση της ΣΕ, ορίζει τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών και επιλέγει τους εισακτέους μεταπτυχιακούς φοιτητές, μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ.

iv. Εγκρίνει το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων και κάθε είδους επιστημονικές δραστηριότητες, καθώς και την κατανομή του διδακτικού έργου στους διδάσκοντες των μεταπτυχιακών μαθημάτων ύστερα από εισήγηση της ΣΕ.

v. Καλεί από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένους επιστήμονες σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και την παρ. 1 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018.

vi. Αποφασίζει για την πραγματοποίηση μέρους των σπουδών του/της φοιτητή/τριας στην αλλοδαπή.

vii. Αποφασίζει τη διαγραφή φοιτητή/τριας, μετά από εισήγηση της ΣΕ.

viii. Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

ix. Αποφασίζει την ανάκληση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών αποφοίτου του ΠΜΣ.

x. Εγκρίνει τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ΠΜΣ που υποβάλλει η ΣΕ.

xi. Εγκρίνει τη σύναψη συμβάσεων έργου κάθε είδους, που αφορούν τη λειτουργία του ΠΜΣ.

xii. Αποφασίζει για οποιοδήποτε θέμα για το οποίο δεν υπάρχει ρητή μνεία στον παρόντα κανονισμό.

5.4 Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος. Η ΣΕ απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νοσηλευτικής, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο. Τα μέλη της ΣΕ, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο Διευθυντής και ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ, εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης. Τα μέλη της ΣΕ δεν δικαιούνται επιπλέον αμοιβή ή αποζημίωση για τη συμμετοχή τους στην Επιτροπή.

Οι αρμοδιότητες της ΣΕ είναι οι εξής:

- Εισηγείται προτάσεις για το ΠΜΣ.

- Αποφασίζει για τον οδηγό σπουδών και την ιστοσελίδα του ΠΜΣ.

- Συντάσσει και δημοσιοποιεί την προκήρυξη για την εισαγωγή φοιτητών στο ΠΜΣ, εγκρίνει το χρονοδιάγραμμα από την έναρξη της διαδικασίας της προκήρυξης έως και την εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών.
 - Προτείνει τις επιτροπές επιλογής και εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.
 - Εισηγείται στη Συνέλευση Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων και καθορίζει και προτείνει στη ΣΤ τις λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών, τον ορισμό συμπληρωματικών κριτηρίων ή τη διεξαγωγή εξετάσεων και συνεντεύξεων, τα αποτελέσματα των οποίων συνεκτιμώνται κατά την επιλογή.
 - Εξετάζει τη συνδρομή των τυπικών προϋποθέσεων για την αποδοχή των υποψηφίων.
 - Προτείνει τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών και των εξεταστικών επιτροπών.
 - Εισηγείται σχετικά με το ύψος των διδάκτρων για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.
 - Επικυρώνει και εισηγείται στη ΣΤ τους πίνακες επιτυχόντων μεταπτυχιακών φοιτητών και τροποποιεί τους πίνακες επιτυχόντων, σε περίπτωση εγγραφής επιλαχόντων.
 - Προτείνει τον αριθμό των υποτρόφων
 - Προτείνει τον τρόπο και τη μορφή πιθανών υποτροφιών και επίδοσης αριστείων.
 - Ορίζει τον χρόνο εγγραφής των φοιτητών στα εξάμηνα και αποφασίζει τις ημερομηνίες και ώρες διεξαγωγής των εξαμηνιαίων εξετάσεων.
 - Εισηγείται προς τη ΣΤ τις αναθέσεις διδασκαλίας μαθημάτων ή επικουρικού διδακτικού έργου.
 - Ορίζει τους Συμβούλους Σπουδών των μεταπτυχιακών φοιτητών.
 - Ορίζει και εισηγείται στη ΣΤ τον επιβλέποντα καθηγητή για τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (ΜΔΕ) κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή, καθώς και την τριμελή εξεταστική επιτροπή της ΜΔΕ.
 - Αποφασίζει επί των αιτημάτων παράτασης υποβολής της ΜΔΕ.
 - Εισηγείται στη ΣΤ επί των αιτημάτων αναστολής σπουδών.
 - Εισηγείται την απονομή μεταπτυχιακών διπλωμάτων.
 - Εισηγείται προς τη ΣΤ την παράταση λειτουργίας του ΠΜΣ, την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ και την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων.
 - Καταρτίζει και υλοποιεί τον προϋπολογισμό του ΠΜΣ, ελέγχει το ύψος των δαπανών, καθορίζει τον τρόπο καταβολής των τελών φοίτησης (τμηματική καταβολή) και καθορίζει με απόφασή της, οποιαδήποτε αμοιβή.
 - Εισηγείται προς τη ΣΤ την τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας (ΕΚΛ) του ΠΜΣ.
- 5.5 Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και ο Αναπληρωτής του.
- Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του Αναπληρωτή Καθηγητή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρό-

εδρος της ΣΕ. Ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Για την άσκηση των καθηκόντων του είναι δυνατή, μετά από απόφαση της Συνέλευσης, η μερική απαλλαγή από τις διδακτικές του υποχρεώσεις. Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής και αναπληρώνει τον Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες, ενώ μπορεί να επανεκλεγεί μετά τη μεσολάβηση μιας πλήρους θητείας δύο ετών ενός άλλου μέλους ΔΕΠ ως Διευθυντή. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος και ασκεί τα καθήκοντα που ορίζει ο παρών Κανονισμός. Έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ και προεδρεύει των εργασιών της.
- β) Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ.
- γ) Εισηγείται θέματα της αρμοδιότητας της ΣΕ, για τα οποία δεν απαιτείται εισήγηση από άλλο όργανο.
- δ) Μεριμνά για την εφαρμογή των αποφάσεων της ΣΕ.
- ε) Συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων.
- στ) Παρακολουθεί την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ.
- ζ) Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.
- η) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση.
- θ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.
- ι) Υπογράφει την αλληλογραφία και τις εντολές πληρωμής των σχετικών δαπανών και συνυπογράφει τις συμβάσεις ανάθεσης έργου, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και κατανέμει τα εισερχόμενα στα αρμόδια μέλη Ε.Π του ΠΜΣ.
- κ) Κατά τη λήξη της θητείας του, καθώς και της ΣΕ, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφεληή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα στο οποίο ανήκει το ΠΜΣ (άρθρο 44 του ν. 4485/2017).

5.6 Διοικητική Υποστήριξη

Το ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» στελεχώνεται από μέλη του Διοικητικού Προσωπικού του Τμήματος ή κατόπιν ανοικτής προκήρυξης, όπου απαιτείται και έχει ως καθήκον τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ. Τα γραμματειακά καθήκοντα και τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ ανα-

λαμβάνει προσωπικό με υψηλό επίπεδο κατάρτισης που περιλαμβάνει την πιστοποιημένη γνώση της αγγλικής γλώσσας, χρήσης ηλεκτρονικού υπολογιστή κ.λπ.

Άρθρο 6

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

6.1 Κατηγορίες Εισακτέων.

Το ΠΜΣ απευθύνεται σε πτυχιούχους Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αναγνωρισμένων ομοταγών Ιδρυμάτων της αλλοδαπής σχετικών με επιστήμες υγείας, όπως: βιολογικές και ιατρικές επιστήμες, κοινωνικές και ανθρωπιστικές επιστήμες, καθώς και σε πτυχιούχους Τμημάτων Τ.Ε.Ι. συναφών γνωστικών αντικειμένων όπως: Νοσηλευτικής, Φυσικοθεραπείας, Δημόσιας Υγείας και συναφών επαγγελμάτων υγείας εν γένει.

Φοιτητές προπτυχιακών Τμημάτων Ανώτατων Ιδρυμάτων της ημεδαπής, αποδεδειγμένα επί πτυχίω με σχετική βεβαίωση, μπορούν να υποβάλουν αίτηση στο ΠΜΣ, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν ολοκληρώσει τις υποχρεώσεις τους και θα έχουν προσκομίσει, εφόσον επιλεγούν, βεβαίωση περάτωσης σπουδών, μέχρι την ημερομηνία εγγραφής τους στο ΠΜΣ.

6.2 Αριθμός Εισακτέων

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ δεν μπορεί να είναι κατώτερος του δέκα (10) και ανώτερος των τριάντα πέντε 35 συνολικά, κατ' έτος, μη συμπεριλαμβανομένων των ισοβαθμούντων, σε περίπτωση που υπάρχουν.

Γίνονται, επίσης, δεκτοί ως υπεράριθμοι ένας (1) υπότροφος του Ιδρύματος Κρατικών Υποτροφιών που πέτυχε στον σχετικό διαγωνισμό μεταπτυχιακών σπουδών εσωτερικού του γνωστικού αντικείμενου του ΠΜΣ, ένας (1) αλλοδαπός υπότροφος του ελληνικού κράτους και μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Στον αριθμό των εισακτέων συμπεριλαμβάνονται και οι φοιτητές με δωρεάν φοίτηση, 30% του συνόλου των νεοεισερχομένων φοιτητών, οι οποίοι δεν θα καταβάλλουν τέλη φοίτησης, σύμφωνα με το άρθρο 35 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 7

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

7.1 Διαδικασία επιλογής.

Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας Μεταπτυχιακών Σπουδών. Με απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής, δημοσιεύεται στον τύπο και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος (προκήρυξη) για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Στην προκήρυξη θα αναφέρονται:

α) Οι προϋποθέσεις συμμετοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών στη διαδικασία επιλογής.

β) Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.

γ) Η προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών και ο τρόπος υποβολής τους.

δ) Η διαδικασία επιλογής, καθώς και τα κριτήρια επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών.

ε) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που κρίνεται απαραίτητη και διευκολύνει τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών.

Οι αιτήσεις υποψηφιότητας των υποψηφίων φοιτητών μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά στη Γραμματεία του ΠΜΣ, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και η οποία μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος. Αιτήσεις που δε συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά και λοιπά δικαιολογητικά δε λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Αίτηση υποψηφιότητας στο ΠΜΣ, που αναρτάται στην ιστοσελίδα <https://nurs.hmu.gr/>.

2. Φωτοτυπία του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας (δύο όψεις).

3. Τίτλοι σπουδών (πτυχίο/α βασικών και μεταπτυχιακών σπουδών ή/και διδακτορικού διπλώματος). Για τους κατόχους τίτλου ανώτατων ιδρυμάτων της αλλοδαπής απαιτείται η επίσημη μετάφρασή του και πιστοποιητικό αναγνώρισης από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.).

4. Αποδεικτικά επιστημονικής δραστηριότητας τελευταίας πενταετίας (βεβαιώσεις συμμετοχής σε ερευνητικά έργα, ανάτυπα ανακοινώσεων σε συνέδρια, επιστημονικών δημοσιεύσεων, διακρίσεις, υποτροφίες, πιστοποιητικά παρακολούθησης σεμιναρίων κ.λπ.) (αν υπάρχουν).

5. Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της Αγγλικής γλώσσας (επίπεδο B2 ή ανώτερο C1, C2). Το επίπεδο γλωσσομάθειας αποδεικνύεται ως: Πιστοποιητικά επιπέδου τουλάχιστον First Certificate Cambridge ή Michigan (B2) για τα Αγγλικά ή αντίστοιχα για τις άλλες γλώσσες και αντίστοιχου επιπέδου με αυτά από Πιστοποιημένους Εξεταστικούς Οργανισμούς Γλωσσομάθειας (ESOL, TOIEC, TOEFL, κ.ά.) ή Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

6. Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (βεβαιώσεις εργοδοτών ή/και ασφαλιστικών φορέων, αν υπάρχουν).

7. Οι υποψήφιοι μπορούν να υποβάλλουν στην κρίση της επιτροπής αξιολόγησης και επιλογής κάθε πρόσθετο στοιχείο, το οποίο θεωρούν ότι θα βοηθήσει τα μέλη της στην τελική κρίση τους.

Η Επιτροπή Επιλογής, προκειμένου να υποβοηθήσει το έργο της αξιολόγησης των αιτήσεων εισαγωγής, δύναται να ζητήσει από τους υποψηφίους συμπληρωματικά στοιχεία και τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά που δεν έχουν υποβληθεί.

Στο Π.Μ.Σ. η επιλογή των Μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με βάση τα παρακάτω κριτήρια:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΡΙΤΗΡΙΟΥ	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑ (%)
K1	Βαθμός βασικού πτυχίου ¹	20
K2	Επαγγελματική εμπειρία (βεβαίωση από εργοδότη)	10 (1 για κάθε έτος εργασίας)
K3	Επιστημονική Δραστηριότητα (επιστημονικές δημοσιεύσεις και ανακοινώσεις σε συνέδρια, ημερίδες, κλπ.)	10 (1 για κάθε δραστηριότητα)
K4	Επίπεδο Αγγλικής Γλώσσας (B2, C1, C2)	20 (C2) 14 (C1) 7 (B2)
K5	Προσωπική Συνέντευξη	40
	Σύνολο	100

Βαθμός = (K1 x 0,2) + (K2 x 0,10) + (K3 x 0,10) + (K4 x 0,20) + (K5 x 0,40)

¹ Αν υπάρχουν περισσότερα από δύο πτυχία συναφή με το αντικείμενο του μεταπτυχιακού, λαμβάνεται υπόψη ο μέσος όρος της βαθμολογίας των δύο πτυχίων.

Τα προαναφερθέντα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων δύνανται να διαφοροποιηθούν με εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ και απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, η οποία θα λαμβάνεται πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης.

Πριν από την εκάστοτε προκήρυξη, με εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος συγκροτείται η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΕΑΥ), η οποία απαρτίζεται από τον/την Πρόεδρο της ΣΕ και δύο (2) μέλη της ΣΕ τακτικά, καθώς και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη (μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Νοσηλευτικής).

Έργο της Επιτροπής αποτελούν τα παρακάτω:

- Η αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών, σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία και τα ακαδημαϊκά κριτήρια που τυχόν έχουν τεθεί σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017. (Ο έλεγχος της πληρότητας των δικαιολογητικών διενεργείται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ).

- Η διενέργεια προσωπικών συνεντεύξεων με τους/τις υποψήφιους/ες.

- Η τελική κατάταξη των Υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής Υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή, προς υποβολή και επικύρωση στη Συνέλευση του Τμήματος,

1. Η διαδικασία επιλογής, περιλαμβάνει δύο στάδια:

α) Κατά το 1ο στάδιο η Γραμματεία του ΠΜΣ ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα των δικαιολογητικών και συντάσσει πίνακα υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών, τον οποίο διαβιβάζει στην Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΕΑΥ).

β) Κατά το 2ο στάδιο της διαδικασίας, οι υποψήφιοι/ες καλούνται σε προσωπική συνέντευξη ενώπιον της ΕΑΥ όπου συνεκτιμώνται το κίνητρο, η προοπτική αξιοποίησης των σπουδών στις επιστήμες Υγείας και το περιεχόμενο του βιογραφικού σημειώματος.

2. Με την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης, η αρμόδια ΕΑΥ συντάσσει αξιολογικό πίνακα των επιτυχόντων και επιλαχόντων, σε φθίνουσα σειρά κατάταξης,

σύμφωνα τους συντελεστές συνεισφοράς ανά κριτήριο και με εισήγηση της ΣΕ υποβάλλεται προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης ακόμα και σε περίπτωση ισοβαθμίας, τότε στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί όλοι οι ισοβαθμίσαντες υποψήφιοι. Ως επιλαχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι έλαβαν βαθμολογική θέση στη σειρά κατάταξης, πέραν του ανώτατου ορίου εισαγωγής φοιτητών, έχοντας δικαίωμα εγγραφής στην περίπτωση που οι πρωτόστεροι στην κατάταξη δεν αποδεχτούν την θέση ή δεν εγγραφούν εμπρόθεσμα.

3. Ο πίνακας των επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Ένσταση κατά του πίνακα επιτυχόντων μπορεί να ασκηθεί εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανακοίνωσής του στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ και του τμήματος. Η ΣΕ συντάσσει τον τελικό πίνακα επιλογής επιτυχόντων ή/και επιλαχόντων υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και τον υποβάλλει στη ΣΤ. Μετά την επικύρωση του ανωτέρου πίνακα από τη ΣΤ, ανακοινώνονται οι περίοδοι εγγραφών, καθώς και οι τρόποι καταβολής των τελών φοίτησης.

4. Οι επιτυχόντες ή/και επιλαχόντες ενημερώνονται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ να εγγραφούν στο ΠΜΣ σε προθεσμία, που καθορίζεται από τη ΣΕ. Οι εισακτέοι μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να ενημερώνονται σχετικά από την ιστοσελίδα του Τμήματος Νοσηλευτικής (<https://nurs.hmu.gr/>) και του ΠΜΣ (<https://mscebr.hmu.gr/>). Όσοι εξ αυτών δεν εγγράφονται εμπρόθεσμα, χάνουν το δικαίωμα εγγραφής στο ΠΜΣ, εκτός και αν επικαλεστούν λόγους ανωτέρας βίας ή σοβαρής ασθένειας, προσκομίζοντας τα σχετικά δικαιολογητικά. Στην περίπτωση αυτή, η ΣΕ κρίνει τους λόγους που επικαλούνται οι υποψήφιοι και αποφασίζει σχετικά.

5. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσότερων φοιτητών, θα κληθούν, οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά κατάταξής τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα. Σε κάθε περίπτωση, η αναπλήρωση θέσης επιτρέπεται μέχρι μία μέρα πριν την έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ. Ενδεχόμενη μεταγενέστερη αναπλήρωση μπορεί να γίνει αποδεκτή μόνο μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

6. Όσοι εγγεγραμμένοι φοιτητές εμπίπτουν στην περίπτωση απαλλαγής τελών φοίτησης μπορούν να καταθέσουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ τα σχετικά δικαιολογητικά και την αίτηση για την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης. Η ΣΕ, αφού εξετάσει τα σχετικά δικαιολογητικά εισηγείται προς τη ΣΤ για έγκριση τον τελικό κατάλογο των φοιτητών που καλύπτουν τις σχετικές προϋποθέσεις για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης.

7.2 Εγγραφή στο ΠΜΣ

1. Η φοιτητική ιδιότητα αποκτάται με την εγγραφή του φοιτητή στο ΠΜΣ. Η εγγραφή του φοιτητή στο πρόγραμμα και φοίτηση είναι υποχρεωτική για όλους τους φοιτητές. Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, πριν την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ (<https://mscebr.hmu.gr/>) οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών/τριών στο κάθε

εξάμηνο. Η εγγραφή πρέπει να γίνει πριν από την καταληκτική ημερομηνία έναρξης των μαθημάτων.

Άρθρο 8 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

8.1 Χρονική διάρκεια φοίτησης.

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό είτε το εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα τέσσερα (4) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Σε περίπτωση υπέρβασης του ανώτατου χρονικού ορίου φοίτησης, ο Διευθυντής του ΠΜΣ ενημερώνει τη Συνέλευση, η οποία μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του φοιτητή από το ΠΜΣ.

8.2 Αναστολή φοίτησης

Η Συνέλευση δύναται να εγκρίνει την αιτιολογημένη αναστολή των σπουδών ενός μεταπτυχιακού φοιτητή μετά από αίτησή του και εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης και η προσωρινή αναστολή φοίτησης δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά τη διάρκεια της αναστολής της φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα του/της φοιτητή/τριας. Φοιτητής/τρια που επαναλαμβάνει τη φοίτησή του/ της είναι υποχρεωμένος/η να παρακολουθήσει τα μαθήματα, σεμινάρια, πρακτικές ασκήσεις κ.λπ, στα οποία δεν είχε αξιολογηθεί επιτυχώς πριν από την αναστολή της φοίτησής του/της και τα οποία ισχύουν με το πρόγραμμα σπουδών του ακαδ. εξαμήνου που συνεχίζει τη φοίτηση.

8.3 Παράταση φοίτησης.

Κατόπιν αιτήσεως του μεταπτυχιακού φοιτητή και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ, μπορεί να χορηγηθεί, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, παράταση του χρόνου σπουδών μέχρι και ένα (1) έτος (1 +1 εξάμηνο) με υποχρέωση καταβολής ποσού που αντιστοιχεί στο ποσό των διδάκτρων του ή των εξαμήνων που ισχύουν κάθε φορά. Ο χρόνος αυτός δεν υπολογίζεται στη συνολική απαιτούμενη διάρκεια απονομής του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Σπουδών. Το ποσό που αντιστοιχεί για την παράταση του χρόνου σπουδών ισχύει και για όσους είχαν απαλλαγή διδάκτρων για οποιοδήποτε λόγο κατά τη διάρκεια των 4 πρώτων εξαμήνων.

Άρθρο 9 ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

9.1 Έναρξη μαθημάτων

Τα μαθήματα αρχίζουν το χειμερινό είτε το εαρινό εξάμηνο κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η εκπαιδευτική διαδικασία εξελίσσεται παράλληλα με αυτή των προπτυχιακών σπουδών του τμήματος Νοσηλευτικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου. Η εξεταστική διαδικασία λαμβάνει χώρα στο τέλος κάθε εξαμήνου και η επαναληπτική εξεταστική τον Σεπτέμβριο.

9.2 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, εναρμονίζεται με το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος το οποίο αναρτάται στην επίσημη του ιστοσελίδα <https://www.hmu.gr> και περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, τις περιόδους εξετάσεων, τις επίσημες αργίες κ.λπ.

Δομή Προγράμματος - Πιστωτικές Μονάδες (ECTS).

Τα μαθήματα και η διδακτική και ερευνητική απασχόληση κατανέμονται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το ΠΜΣ δεν παρέχει τη δυνατότητα για Μεταπτυχιακές Σπουδές μερικής φοίτησης.

Η διδασκαλία μαθημάτων με μέσα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης δύναται να πραγματοποιηθεί σε ποσοστό έως τριάντα πέντε τοις εκατό (35%), βάσει του εδαφίου 3 του άρθρου 30 του ν. 4485/2017, εκτός αν επιβληθεί η εξ αποστάσεως φοίτηση από εξωτερικές συνθήκες ή συντρέχουν ειδικοί λόγοι που θα αποφασιστούν από τα αρμόδια όργανα.

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχεται σε ενενήντα (90), ήτοι τριάντα μονάδες (30) ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η παρακολούθηση των μαθημάτων του ΠΜΣ είναι υποχρεωτική. Κάθε μάθημα περιλαμβάνει 24 ώρες διδασκαλία (εισηγήσεις, ασκήσεις, εργαστήρια, μελέτες περίπτωσης) και αντιστοιχεί σε 7,5 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Το ΠΜΣ «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας», εκτός από τη θεωρητική ή/και εργαστηριακή εκπαίδευση, δίνει έμφαση στη διεξαγωγή έρευνας για την προετοιμασία των φοιτητών, οι οποίοι επιθυμούν να συνεχίσουν στον Γ' κύκλο σπουδών.

Κατά τη διάρκεια του τρίτου εξαμήνου εκπονείται η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, η οποία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Συγκεκριμένα το πρόγραμμα έχει την ακόλουθη δομή:

Α' εξάμηνο: (4) τέσσερα μαθήματα

Β' εξάμηνο: (4) τέσσερα μαθήματα

Γ' εξάμηνο: Εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

Η αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών του ΠΜΣ πραγματοποιείται περιοδικά με συνεχείς βελτιώσεις και επικαιροποιήσεις, χωρίς να χάνει τη δομή και τον προσανατολισμό του. Η ΣΕ του ΠΜΣ έχει τη δυνατότητα να τροποποιεί τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού λειτουργίας έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης του Τμήματος.

Με εισήγηση της Συνέλευσης και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνει ανακατανομή των μαθημάτων στο Πρόγραμμα, τροποποίηση του προγράμματος και του περιεχομένου των μαθημάτων.

9.3 Πρόγραμμα Σπουδών.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στην ελληνική γλώσσα. Διαλέξεις προσκεκλημένων ομιλητών από το εξωτερικό ή συγκεκριμένες θεματικές ενότητες μπορεί να προσφέρονται στην αγγλική γλώσσα.

Το πλήρες αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ στην αρχή κάθε εξαμήνου και περιλαμβάνει το περίγραμμα κάθε μαθήματος.

Τα μαθήματα διαρθρώνονται στο ακόλουθο διδακτικό πρόγραμμα, ανά εξάμηνο, ως εξής:

Α' εξάμηνο

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS
Ειδικά κλινικά θέματα I	ΠΚΠ - Α.01	7,5
Ερευνητική Μεθοδολογία - Επιδημιολογία	ΠΚΠ - Α.02	7,5
Τεκμηριωμένη Κλινική Πρακτική - Ποιότητα Φροντίδας Υγείας	ΠΚΠ - Α.03	7,5
Βιοστατιστική	ΠΚΠ - Α.04	7,5
ΣΥΝΟΛΟ ECTS		30

Β' εξάμηνο

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS
Ειδικά κλινικά θέματα II	ΠΚΠ - Β.01	7,5
Τεκμηριωμένη Θεραπευτική - Συνταγογράφηση	ΠΚΠ - Β.02	7,5
Πρόληψη και Προαγωγή της Υγείας	ΠΚΠ - Β.03	7,5
Πληροφορική της Υγείας και Διοίκηση στην Υγεία	ΠΚΠ - Β.04	7,5
ΣΥΝΟΛΟ ECTS		30

Γ' εξάμηνο

ΜΑΘΗΜΑΤΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ECTS
Διπλωματική Εργασία	ΠΚΠ - Γ.01	30
ΣΥΝΟΛΟ		90

Άρθρο 10

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

10.1 Διδάσκοντες.

1. Οι διδάσκοντες σε ΠΜΣ προέρχονται κατά εξήντα τοις εκατό (60%) τουλάχιστον από μέλη Δ.Ε.Π. και Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του οικείου Τμήματος ή διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011. Όλοι οι διδάσκοντες πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. πρέπει να είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, εκτός αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αναθέτει μη αυτοδύναμη διδασκαλία μέρους μαθήματος ή σεμιναρίου ή εργαστηρίου σε μη κατόχους διδακτορικού διπλώματος υπό την επίβλεψη άλλου μέλους ΔΕΠ διδάσκοντος του ΠΜΣ, υπό την προϋπόθεση ότι τηρείται η αναλογία διδασκόντων του πρώτου εδαφίου και ότι οι αναθέσεις τους παρόντος δεν ξεπερνούν συνολικά ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) των συνολικών ωρών διδασκαλίας μαθημάτων, σεμιναρίων ή εργαστηρίων, αντίστοιχα, του ΠΜΣ.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος αξιολογεί τις ανάγκες του ΠΜΣ σε διδακτικό προσωπικό και, εφόσον τα υφιστάμενα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., και οι διδάσκο-

ντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α' 112) ή το άρθρο 19 του ν. 1404/1983 (Α' 173) ή την παρ. 7 του άρθρου 29 του ν. 4009/2011, δεν επαρκούν, με αιτιολογημένη απόφαση της αποφασίζει την ανάθεση διδακτικού έργου (διαλέξεις, σεμινάρια, επιβλέψεις εργασιών ή/και διπλωματικών εργασιών, κ.α.) σε μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ιδίου Α.Ε.Ι ή την πρόσκληση μελών ΔΕΠ άλλων Α.Ε.Ι ή ερευνητών από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258), συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του ΠΜΣ καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ, για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του ΠΜΣ.

4. Συνέλευση του Τμήματος, ύστερα από εισήγηση της ΣΕ, ορίζει ανά μάθημα ως επιστημονικούς υπευθύνους των μαθημάτων μέλη ΔΕΠ ή αφυπηρετήσαντα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος ή με αιτιολογημένη απόφαση μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του Ιδρύματος ή άλλων Ιδρυμάτων. Ο υπεύθυνος μαθήματος έχει την ευθύνη για την οργάνωση του περιεχομένου των διαλέξεων του μαθήματος, την οργάνωση, επικαιροποίηση και παροχή εκπαιδευτικού υλικού, συμπεριλαμβανομένου του υλικού που διατίθεται στις ηλεκτρονικές πλατφόρμες, την επίβλεψη/καθοδήγηση των εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών στο πλαίσιο του μαθήματος και την αξιολόγηση των φοιτητών. Έχει επίσης την ευθύνη για την κατάθεση στη Συνέλευση εισήγησης σχετικά με τον κατάλογο των διαλέξεων του μαθήματος και των διδασκόντων.

10.2 Σύμβουλος σπουδών

Επιπλέον, μετά από εισήγηση του διευθυντή του ΠΜΣ στη ΣΕ του ΠΜΣ, ορίζεται σύμβουλος σπουδών (tutor) από το σύνολο των διδασκόντων στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα. Ο σύμβουλος σπουδών παρακολουθεί την πορεία του φοιτητή, συζητά με τον φοιτητή τα μελλοντικά του σχέδια για την επαγγελματική και επιστημονική του ανέλιξη. Ο σύμβουλος σπουδών δεν αναλαμβάνει υποχρεωτικά την εποπτεία της διπλωματικής εργασίας του φοιτητή.

Άρθρο 11

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

11.1 Μαθήματα

1. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του επιστημονικού υπευθύνου του μαθήματος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή στο συγκεκριμένο μάθημα. Παρέχεται η δυνατότητα για προφορική εξέταση για ειδικούς λόγους (π.χ. μαθησιακές

δυσκολίες, λόγοι υγείας κ.λπ.) ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και απόφαση της ΣΕ.

α) Οι εξεταστικές περιόδους για όλα τα μαθήματα ακολουθούν το Ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ΠΜΣ.

β) Ο τελικός βαθμός κάθε μαθήματος προκύπτει από τη συνολική εκτίμηση των επιδόσεων των φοιτητών όπως καθορίζεται στο περίγραμμα σπουδών. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός επιτυχούς εξέτασης ενός μαθήματος είναι ο βαθμός πέντε (στην κλίμακα 0-10).

γ) Σε περίπτωση αποτυχίας του μεταπτυχιακού φοιτητή σε ένα ή περισσότερα μαθήματα του Π.Μ.Σ. (βαθμολογία κάτω του πέντε) παρέχεται η δυνατότητα επανεξέτασης την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

11.2 Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία.

Η διαδικασία ανάληψης του θέματος της ΜΔΕ αρχίζει προς το τέλος του 2ου ακαδημαϊκού εξαμήνου και η συγγραφή και παρουσίασή της ολοκληρώνεται με τη λήξη του 3ου εξαμήνου εφόσον ο/η φοιτητής/τρια έχει εξεταστεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα της αντίστοιχης Ειδίκευσης του ΠΜΣ και έχει τακτοποιήσει το σύνολο των οικονομικών του υποχρεώσεων προς το Π.Μ.Σ.

Προς το τέλος του 2ου εξαμήνου σπουδών η ΣΕ γνωστοποιεί με ανάρτηση στον ιστότοπο του Τμήματος και του ΠΜΣ πίνακα Θεματικών Ενοτήτων (ΘΕ) με σύντομη αναφορά στα γνωστικά αντικείμενα και πεδία μελέτης που άπτονται του ενδιαφέροντος των φοιτητών.

Οι υποψήφιοι φοιτητές προς ανάληψη και εκπόνηση ΜΔΕ με αίτηση τους (φυσική ή ηλεκτρονική) προς τη Γραμματεία του ΠΜΣ, προτείνουν αντικείμενο μελέτης που αφορά τα ενδιαφέροντά τους και εμπεριέχεται σε συγκεκριμένη θεματική ενότητα με τη μορφή σύντομης δομημένης περίληψης (προτεινόμενος τίτλος ΜΔΕ, σκοπός, μεθοδολογία, προσδοκώμενα αποτελέσματα, θεματική ενότητα, προτεινόμενος επιβλέπων).

Η ΣΕ αξιολογεί την συνάφεια του προτεινόμενου αντικείμενου μελέτης του φοιτητή ως προς την προτεινόμενη ΘΕ και προτεινόμενο επιβλέπων και ακολούθως ορίζει τον επιβλέπων καθηγητή (με τη σύμφωνη γνώμη του) και την τριμελή εξεταστική επιτροπή. Η ΣΕ κατόπιν της έγκρισης του προτεινόμενου επιβλέποντος και της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, εισηγείται στη Συνέλευση τον κατάλογο των αναθέσεων. Ο κατάλογος με τους τίτλους των διπλωματικών εργασιών και των αντίστοιχων τριμελών εξεταστικών επιτροπών που έχουν εγκριθεί από την Συνέλευση τμήματος αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Στην συνέχεια, με ευθύνη του επιβλέποντος σχεδιάζεται το πλάνο εκπόνησης της ΜΔΕ.

11.3 Επιβλέπων της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας - Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή.

Επιβλέπων της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας μπορεί να είναι διδάσκων του οικείου ΠΜΣ, μέλος ΔΕΠ ή μέλος ΕΔΙΠ κάτοχος Δ.Δ, του Τμήματος Νοσηλευτικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου. Ο επιβλέπων είναι μέλος της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Για τον ορισμό της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής η ΣΕ, στην απόφασή της, λαμβάνει υπόψη σχετική πρόταση του Επιβλέποντος για τα άλλα δύο (2) μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, ένα εκ των οποίων

δύναται να είναι μέλος ΔΕΠ άλλου ΑΕΙ ή Διδάκτωρ με συναφές γνωστικό αντικείμενο. Τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο της διπλωματικής εργασίας.

Η ΜΔΕ υποβάλλεται στη γραμματεία του ΠΜΣ σε προκαθορισμένες ημερομηνίες συνοδευόμενη με βεβαίωση από τον φοιτητή ότι ελέγχθηκε για αποφυγή λογοκλοπής με σύστημα ελέγχου κειμενικής ομοιότητας. Η ΜΔΕ κατατίθεται τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την καθορισμένη ημερομηνία παρουσίασης σε ηλεκτρονική μορφή (PDF) η ΜΔΕ παρουσιάζεται ενώπιον των τριών (3) μελών της εξεταστικής επιτροπής, η οποία συνεδριάζει νομίμως για την αξιολόγηση της Διπλωματικής Εργασίας.

Ο βαθμός της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας προκύπτει ως ο μέσος όρος των βαθμών των εξεταστών. Για την έγκρισή της απαιτείται η σύμφωνη γνώμη δύο (2) τουλάχιστον μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός επιτυχούς εξέτασης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας είναι (5) (στην κλίμακα 0-10). Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής συντάσσουν και υπογράφουν το σχετικό πρακτικό αξιολόγησης διπλωματικής εργασίας και το παραδίδουν στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, καθορίζεται από τη ΣΕ νέα ημερομηνία υποστήριξης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες και μέχρι έξι μήνες μετά την πρώτη αξιολόγηση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας, ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το ΠΜΣ μετά από απόφαση της ΣΤ, κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΣΕ και λαμβάνει πιστοποιητικό παρακολούθησης του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας γίνεται με βάση τη 10-βάθμια κλίμακα (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων).

Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακού Σπουδών (ΔΜΣ) προκύπτει από τη βαθμολογία του φοιτητή στα μαθήματα, στη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία και σε όλες τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες που προβλέπονται στο πρόγραμμα, σύμφωνα με τους συντελεστές βαρύτητας της κάθε ακαδημαϊκής δραστηριότητας. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση τη 10-βάθμια κλίμακα (με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων) σύμφωνα με την ακόλουθη βαθμολογική κλίμακα:

«Καλώς»	5,00-6,49
«Λίαν Καλώς»	6,50-8,49
«Άριστα»	8,50-10,00

Με απόφαση της ΣΕ αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου οι ΜΔΕ που παρουσιάζουν εξαιρετικό ενδιαφέρον. Γενικότερα, το ΠΜΣ έχει ως αρχή την ενθάρρυνση ερευνητικών προσπαθειών σε μεταπτυχιακό επίπεδο, οι οποίες οδηγούν είτε σε ανακοινώσεις σε αναγνωρισμένα εθνικά ή διεθνή συνέδρια είτε σε δημοσιεύσεις σε έγκριτα ελληνικά ή διεθνή επιστημονικά περιοδικά και οι οποίες συμβάλλουν σημαντικά στην ανάδειξη του ερευνητικού χαρακτήρα του ΕΛΜΕ-ΠΑ. Προς τούτο δύναται να θεσπίσει βραβεία αριστείας.

11.4 Αριστεία Επίδοσης.

1. Το πρόγραμμα δύναται να χορηγεί αριστεία επίδοσης στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που θα επιτύχουν

εξαιρετικές επιδόσεις μετά τη θετική εισήγηση της ΣΕ. Συγκεκριμένα:

- δύο (2) αριστεία επίδοσης για τους φοιτητές που θα πετύχουν την υψηλότερη βαθμολογία στο Α' εξάμηνο,
- δύο (2) αριστεία επίδοσης για τους φοιτητές που θα πετύχουν την υψηλότερη βαθμολογία στο Β' εξάμηνο και
- δύο (2) αριστεία επίδοσης για τους φοιτητές που θα πετύχουν την υψηλότερη στο βαθμολογία του ΔΜΣ συνολικά.

2. Οι όροι χορήγησης των αριστείων επίδοσης καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος μετά από εισήγηση της ΣΕ.

Άρθρο 12

ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

12.1 Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το ΠΜΣ με τίτλο «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» απονέμεται μετά την εκπλήρωση όλων των ακαδημαϊκών υποχρεώσεων των φοιτητών έχοντας εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και τυχόν υποχρεώσεις τους προς τη Φοιτητική Μέριμνα και τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος. Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ. (παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017).

12.2 Παράρτημα Διπλώματος.

Στα Διπλώματα Μεταπτυχιακών Σπουδών που χορηγούνται από το Ελληνικό Μεσογειακό Πανεπιστήμιο, δύναται να επισυνάπτεται το προβλεπόμενο Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο αποτελεί επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, τη διάρκεια και το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών, τα προσόντα και την εξειδίκευση που απέκτησε ο πτυχιούχος και τη βαθμολογία του σύμφωνα με το ευρωπαϊκό σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS), οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία, και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα. Το εν λόγω έγγραφο εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

12.3 Καθομολόγηση.

Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Νοσηλευτικής του ΕΛΜΕΠΑ και σε χώρο του Τμήματος ή της Σχολής, παρουσία του Διευθυντή του ΠΜΣ ή του Αναπληρωτή του, του Προέδρου του Τμήματος ή του Αναπληρωτή του, της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου της Πρυτανείας.

Άρθρο 13

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

13.1 Παρακολούθηση του προγράμματος

1. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής με την εγγραφή του στο ΠΜΣ:

- αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του Π.Μ.Σ, όπως αναφέρονται στον παρόντα Κανονισμό Σπουδών,
- αποδέχεται τις υποχρεώσεις που καθορίζει ο διδάσκων για τη διδακτική και βαθμολογική διαχείριση του μαθήματος που διδάσκει.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α' κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017).

3. Η συμμετοχή των μεταπτυχιακών φοιτητών στα μαθήματα είναι υποχρεωτική και αξιολογείται κατά την κρίση του διδάσκοντα.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να παρακολουθούν συστηματικά τις ανακοινώσεις του ΠΜΣ και του Τμήματος σχετικά με την υλοποίηση του προγράμματος. Επίσης, οφείλουν να ενημερώνονται καθημερινά για την ηλεκτρονική αλληλογραφία τους μέσω του ιδρυματικού λογαριασμού τους.

5. Οι φοιτητές οφείλουν να συμμετέχουν στην αξιολόγηση των μαθημάτων, των διδασκόντων και των ποιοτικών και ποσοτικών χαρακτηριστικών του ΠΜΣ.

6. Φοιτητής ο οποίος δεν έχει συμπληρώσει το 75% των ωρών παρακολούθησης κάθε μαθήματος δεν έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις του μαθήματος. Σε περίπτωση ελλιπούς παρακολούθησης σε ένα (1) μάθημα, η ΣΕ μπορεί να επιτρέψει μία μόνο προσπάθεια παρακολούθησής του από την αρχή ή την κάλυψη των διδακτικών ωρών με άλλη ενδεδειγμένη εκπαιδευτική διαδικασία, μετά από πρόταση του υπευθύνου μαθήματος και σχετική απόφαση της ΣΕ.

7. Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αναστολή της παρακολούθησης των μαθημάτων για διάστημα έως και δύο ακαδημαϊκά Εξάμηνα. Η αναστολή φοίτησης χορηγείται με απόφαση της Συνέλευσης. Ο χρόνος αναστολής της παρακολούθησης του ΠΜΣ δεν υπολογίζεται σε περίπτωση υπέρβασης της μέγιστης χρονικής διάρκειας της φοίτησης. Στην περίπτωση αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δεν καταβάλει επιπλέον δίδακτρα.

8. Σε περίπτωση που ο φοιτητής επιθυμεί να διακόψει τις σπουδές του, καταθέτει έγγραφη δήλωση προς τον Διευθυντή του ΠΜΣ και με απόφαση της Συνέλευσης παύει να έχει την ιδιότητα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Η Συνέλευση του Τμήματος Νοσηλευτικής, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- έχουν αποτύχει στην αρχική και επαναληπτική εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό (4 ακαδημαϊκά εξάμηνα),
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά στην αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτώματων από τα

αρμόδια πειθαρχικά όργανα, αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,

- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (Ν. 2121/93) κατά τη συγγραφή των προβλεπόμενων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

Άρθρο 14

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΜΣ.

14.1 Εσωτερική Αξιολόγηση.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων, των διδασκόντων και των ποιοτικών και ποσοτικών χαρακτηριστικών του ΠΜΣ, πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 44 του ν. 4485/2017 και τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και συνιστά ουσιαστική υποχρέωση των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Στο τέλος του κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση του κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017).

Η αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων του ΠΜΣ από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις διαδικασίες πιστοποίησης και αξιολόγησης της Εθνικής Αρχής για την Ανώτατη Εκπαίδευση (ΕΘ.Α.Α.Ε.) και της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ και η ΣΕ είναι αρμόδιοι να προχωρήσουν, σε συνεργασία με τους διδάσκοντες, στην κατάρτιση εισήγησης για τη βελτίωση των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών, όπου απαιτείται, με βάση τις αξιολογήσεις των φοιτητών. Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του ΠΜΣ, καθώς και των λοιπών δραστηριοτήτων του, με στόχο την αναβάθμιση των σπουδών, την καλύτερη αξιοποίηση του ανθρώπινου δυναμικού, τη βελτιστοποίηση των υφιστάμενων υποδομών και την κοινωνικά επωφελή χρήση των διαθέσιμων πόρων του ΠΜΣ. Ο απολογισμός κατατίθεται στο οικείο Τμήμα, στο οποίο ανήκει το ΠΜΣ.

14.2 Εξωτερική Αξιολόγηση.

Πραγματοποιείται Εξωτερική Αξιολόγηση του ΠΜΣ με βάση τις διαδικασίες της ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και της Ε.Θ.Α.Α.Ε.

Άρθρο 15

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ - ΠΟΡΟΙ - ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ - ΔΩΡΕΑΝ ΦΟΙΤΗΣΗ

1. Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης. Το ύψος των προβλεπόμενων τελών φοίτησης για την παρακολούθηση του ΠΜΣ καθορίζεται στο ποσό των 3.000 ευρώ. Παρέχεται η δυνατότητα τμηματικής καταβολής τους έως και τρεις (3) ισόποσες δόσεις: η πρώτη δόση καταβάλλεται κατά την εγγραφή του/της φοιτητή/τριας, ενώ οι υπόλοιπες καταβάλλονται πριν από την έναρξη του β' και γ' ακαδημαϊκού εξαμήνου. Σε περίπτωση αναμονής για

την απόφαση απαλλαγής τελών φοίτησης, ο/η υποψήφιος/α μπορεί να μην καταβάλει τα δίδακτρα μέχρι την κοινοποίηση της απόφασης κατανομής των υποτροφιών. Τα σχετικά ποσά κατατίθενται σε τραπεζικό λογαριασμό του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του ΕΛ-ΜΕΠΑ, ο οποίος είναι αρμόδιος για τη διαχείρισή τους. Η οποιαδήποτε δαπάνη στο πλαίσιο του ΠΜΣ πραγματοποιείται με βάση τη σχετική απόφαση της ΣΤ.

2. Πόροι του ΠΜΣ, εκτός από τα δίδακτρα, μπορεί να είναι από δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα γενικά, νομικών ή φυσικών προσώπων ή πόροι από ερευνητικά προγράμματα, κοινοτικά προγράμματα και επιχορηγήσεις του κρατικού προϋπολογισμού. Το ΠΜΣ δικαιούται χρηματοδότησης από τον τακτικό προϋπολογισμό σύμφωνα με την υπουργική απόφαση έγκρισής τους, η οποία καθορίζει τους όρους και τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης του βάσει κριτηρίων ποιότητας και των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης του Τμήματος σύμφωνα με το ν. 3374/2005 και του καθενός ΠΜΣ σύμφωνα με το άρθρο 3 του ν. 3685/2008. Τα τέλη φοίτησης χρησιμοποιούνται από το Τμήμα για τις πάσης φύσεως δαπάνες που απαιτούνται για την εκπαίδευση των Μεταπτυχιακών Φοιτητών και γενικά για τη λειτουργία του ΠΜΣ. Σε περίπτωση διαγραφής από το πρόγραμμα, ανεξαρτήτως λόγου, τα ήδη καταβληθέντα δίδακτρα δεν επιστρέφονται.

3. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να διεκδικήσουν εξωτερική χρηματοδότηση των σπουδών τους από διάφορα ιδρύματα ή φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα και ερευνητικά Ινστιτούτα.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να καλύπτονται οικονομικά από χρηματοδοτούμενα προγράμματα έρευνας, στα οποία συμμετέχουν, εφόσον υπάρχουν. Οι σχετικές λεπτομέρειες ορίζονται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

5. Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δύνανται να χορηγούνται υποτροφίες σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 4485/2017, καθώς και την υπό στοιχεία 131757/Ζ1/2.8.2017 υπουργική απόφαση. Το ποσοστό των υποτροφιών, καθώς και τα κριτήρια, θα καθορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ, ή εάν άλλως προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία, ανάλογα με τον συνολικό αριθμό εισακτέων και το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΠΜΣ.

6. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι φοιτητές του ΠΜΣ, των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης

ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα. Με απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, ορίζεται κάθε θέμα σχετικό με την εφαρμογή των προηγούμενων εδαφίων. Με όμοια απόφαση διαπιστώνεται κατ' έτος το ποσό που αντιστοιχεί στο εθνικό διάμεσο διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα (το ατομικό και το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του οικογενειακού), σύμφωνα με τα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ. Για την εφαρμογή της παρούσας παρ. λαμβάνονται υπόψη τα εισοδήματα του τελευταίου φορολογικού έτους, για το οποίο κατά το χρόνο της επιλογής στο ΠΜΣ έχει ολοκληρωθεί η εκκαθάριση φόρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κώδικα Φορολογίας Εισοδήματος.

7. Απαλλαγή τελών φοίτησης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών του ΠΜΣ βάσει των κριτηρίων του άρθρου 3 της υπό στοιχεία 131757/Ζ1/2-8-2017 υπουργικής απόφασης, οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές υποβάλλουν αίτηση απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5, συνοποβάλλοντας όλα τα απαραίτητα οικονομικά στοιχεία. Επιλέγονται οι φοιτητές που πληρούν τα ανωτέρω κριτήρια βάσει του ατομικού ή οικογενειακού διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό 30%, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από τους έχοντες το χαμηλότερο εισόδημα.

Άρθρο 16 ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΠΜΣ

Το ΠΜΣ διαθέτει ιστοσελίδα στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα: <https://mscebr.hmu.gr/> η οποία ενημερώνεται διαρκώς και παρέχει όλες τις πληροφορίες σχετικά με το ΠΜΣ. Αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών. Στην ιστοσελίδα αναρτάται και το Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του ΠΜΣ.

Άρθρο 17 ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

17.1 Ακαδημαϊκή Ταυτότητα.

Οι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές όλων των Πανεπιστημίων της χώρας μπορούν να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους για έκδοση νέας ακαδημαϊκής ταυτότητας.

17.2. Θέματα φοιτητικής μέριμνας-Προσβασιμότητας.

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017, «Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης φοίτησης, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Άρθρο 18 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το ΠΜΣ θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029 σύμφωνα με το άρθρο 10 της απόφασης της Συγκλήτου του Τ.Ε.Ι. Κρήτης "Επανάδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Προηγμένη Κλινική Πρακτική στις Επιστήμες Υγείας» - MSc (Master of Science) in «Advanced Clinical Practice in Health Sciences» (Β' 2023/2018), και εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 32 και την παρ. 6 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017 (με δυνατότητα ανανέωσης της λειτουργίας του σύμφωνα με τους όρους της ισχύουσας νομοθεσίας).

Άρθρο 19 ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Ο παρόν Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του ΠΜΣ τροποποιείται μετά από εισήγηση της ΣΕ στη ΣΤ. Για ό,τι δεν προβλέπεται ρητά από την ισχύουσα νομοθεσία και τον Κανονισμό του ΠΜΣ, οι αποφάσεις λαμβάνονται από τη Συνέλευση Τμήματος.

Άρθρο 20 ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Κάθε υποψήφιος, που επιλέγει να φοιτήσει στο ΠΜΣ, θα πρέπει να λαμβάνει εγκαίρως γνώση του παρόντος Κανονισμού και να αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του ΠΜΣ. Για οποιοδήποτε άλλο ζήτημα σχετικό με το ΠΜΣ, για το οποίο δεν υπάρχει πρόβλεψη ή ρητή μεία στο νόμο και στον Κανονισμό και στην απόφαση επανάδρυσης της Συγκλήτου του ΠΜΣ, αρμόδια να αποφασίσει είναι η Συνέλευση του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 15 Σεπτεμβρίου 2021

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΤΣΑΡΑΚΗΣ