



**ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΜΕΣΟΓΕΙΑΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

**ΈΚΘΕΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ**

Ακαδημαϊκό Έτος 2022-2023

Ηράκλειο, 28/11/2023

Περιεχόμενα

1. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....	6
1.1 Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	6
• Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;	6
• Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;	6
• Πώς και σε ποιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;.....	6
1.2 Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....	6
1.3 Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.....	7
Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας:.....	7
2. ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ.....	8
2.1 Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, καταμεμημένο σε μια πόλη κλπ).	8
2.2 Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.....	8
• Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.	8
2.3 Σκοπός και στόχοι του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.....	8
Γενικοί Στόχοι Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	9
Ειδικό Στόχοι Τμήματος - Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών	9
Διδακτικό-Εκπαιδευτικό Έργο	9
Διοικητικό Έργο.....	9
Ερευνητικό Έργο	10
Δράσεις Τμήματος:	10
• Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;	10
• Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;.....	10
• Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;.....	10
• Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;.....	10
2.4 Διοίκηση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	11
Οι επιτροπές που είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι οι εξής:	14
• Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;	16
• Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;	17
2.5 Στελέχωση Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής	17
2.6 Εργαστήρια, Άλλες Δομές	18
3. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών	20
3.1 Γενικά Στοιχεία ΠΠΣ	20
• Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;	20
• Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;	20

• Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα; Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;.....	24
• Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;.....	25
• Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;	25
• Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;	25
• Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);.....	25
• Διεθνής Αναγνώριση και Πιστοποίηση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής 28	
• Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;	29
• Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);	29
• Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;	29
• Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;	29
• Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποια είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;.....	29
• Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;	30
• Σε ποιες ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκούμενων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;.....	30
• Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;.....	30
• Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;	30
• Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;.....	30
• Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);	30
• Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;.....	30
• Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;	31
• Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;	31
3.2 Αλλαγές στο Πρόγραμμα Σπουδών	31
3.3 Κανονισμός Σπουδών	31
3.4 Δημοσιοποίηση Πληροφοριών.....	31
3.5 Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών	32
3.5.1. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ.....	32
• Ποιο είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;.....	33
• Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;	34
• Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;	34

• Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;	34
• Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;	34
• Κανονισμός Σπουδών ΠΜΣ στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση.	34
• Δημοσιοποίηση Πληροφοριών	35
• Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;	35
• Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;	35
3.5.2 ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	35
• Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;	37
• Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;	37
• Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;	37
• Κανονισμός Σπουδών ΔΠΜΣ στη Λογιστική και Ελεγκτική.	37
• Δημοσιοποίηση Πληροφοριών	38
• Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;	38
• Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;	38
• Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;	38
• Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;	39
• Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;	39
3.5.3. ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ	40
3.6 Διδακτορικές - Μεταδιδακτορικές Σπουδές	41
• Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης αυτού του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;	41
• Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών;	41
• Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό δίπλωμα από το Τμήμα;	41
• Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά;	41
• Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών;	42
• Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων; ..	42
• Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων;	42
• Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων;	42
• Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής;	42
• Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιες;	43
• Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;	43
• Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται;	43
• Ποιά είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδακτόρων;	45
• Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;	45

• Δημοσιοποίηση Πληροφοριών.....	46
4. Εκπαιδευτικό - Διδακτικό Έργο.....	46
5. Ερευνητικό - Επιστημονικό Έργο.....	48
• Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;.....	49
• Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;.....	49
• Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;.....	49
• Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;.....	49
• Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;.....	49
• Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιες;.....	49
6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΔΙΑΧΥΣΗ	50
7. ΆΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΠΟΥ ΑΞΙΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΜΟΝΑΔΑ).....	50
▪ Υποδομές	51
▪ Υποστηρικτικές Δομές - Υπηρεσίες.....	51
▪ Διάθεση Κατανομή Πόρων	51
• Υποστηρικτικές Δομές και Υπηρεσίες για τους Φοιτητές	51
▪ Υπηρεσίες Φοιτητικής Μέριμνας	51
▪ Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας	52
▪ Πρόγραμμα Erasmus+.....	52
8. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ	52
• Αποτελέσματα αξιολόγησης ΑΕ.2022-23 και ερευνητική δραστηριότητα Τμήματος.....	55
• Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;.....	56
• Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;.....	57
• Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων	58
• Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων	58
• Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.....	58
• Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.	58
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	60
Γ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΜΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	60
Α. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΠΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ	61
Β. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΠΜΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ.....	66
Γ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΜΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	69

1.Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1.1 Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

• Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 95η/Θ.5/12-09-2023 απόφαση της Συνέλευσης (Σ) του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ορίστηκαν ως μέλη της Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α) οι εξής:

1. Χρήστος Φλώρος, Καθηγητής, Πρόεδρος
2. Ευθαλία Ταμπουρατζή, Επίκουρη Καθηγήτρια, Μέλος
3. Γεώργιος Γαλυφιανάκης, Επίκουρος Καθηγητής, Μέλος
4. Δημήτριο Βορτελίνος Επίκουρος Καθηγητής, Μέλος

• Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;

Η ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος συνεργάστηκε με τα μέλη του Διδακτικού και Επιστημονικού Προσωπικού (ΔΕΠ), το Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό Διδασκαλίας (ακαδημαϊκούς υπότροφους, μεταδιδάκτορες), το Διοικητικό Προσωπικό, το Ειδικό Τεχνικό και Επιστημονικό Προσωπικό (ΕΤΕΠ), το Ειδικό Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΙΠ) καθώς και με τους φοιτητές/τριες (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς, υπ. διδάκτορες) του Τμήματος, προκειμένου να συλλέξει τα στοιχεία που ήταν απαραίτητα για την σύνταξη και επικαιροποίηση της Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΕΕΑ) του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Στην κατεύθυνση αυτή, διανεμήθηκαν ερωτηματολόγια στους φοιτητές/τριες του Τμήματος σχετικά με την αξιολόγηση των διδασκόντων, τη ακολουθούμενη μέθοδο διδασκαλίας (οργάνωση - παρουσίαση - αντικείμενο μαθήματος, διδακτικό υλικό), τον τρόπο εξέτασης των μαθημάτων του Τμήματος και την ποιότητα των παρεχόμενων διοικητικών υπηρεσιών.

• Ποιες πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;

Πηγές άντλησης πληροφοριών ήταν: (α) τα απογραφικά δελτία των μελών ΔΕΠ, (β) τα απογραφικά δελτία εξαμηνιαίων μαθημάτων, (γ) τα στατιστικά στοιχεία που τηρούνται στη Γραμματεία του Τμήματος Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Σπουδών και (δ) τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης, τα οποία συμπλήρωσαν, ηλεκτρονικά, οι φοιτητές/τριες.

• Πώς και σε ποιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;

Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης συζητήθηκε εκτενώς με όλα τα μέλη του Τμήματος. Τα μέλη της ΟΜ.Ε.Α αντάλλαξαν συστηματικά απόψεις-προτάσεις, τόσο μεταξύ τους, όσο και με το υπόλοιπο προσωπικό του Τμήματος σε επίπεδο Συνέλευσης Τμήματος.

1.2 Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Χωρίς αμφιβολία, η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης προσφέρει την ευκαιρία για μια πιο συστηματική καταγραφή των διαδικασιών, των παρεχόμενων υπηρεσιών και των λειτουργιών του Τμήματος. Οι ιδιαίτερες συνθήκες που δημιουργήθηκαν με την πανδημία COVID-19 δημιούργησαν αρκετά εμπόδια στην υλοποίηση της εσωτερικής αξιολόγησης, που όμως αντιμετωπίστηκαν. Η ανάλυση των δεδομένων συνέβαλε σημαντικά στην ανάπτυξη και εδραίωση του διαλόγου μέσα στο Τμήμα, αναφορικά με την καλύτερη οργάνωση και αποτελεσματική λειτουργία όλων των παρεχόμενων υπηρεσιών στους τομείς της διδασκαλίας, της έρευνας και της διοίκησης.

1.3 Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας

Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης ανέδειξε το ζήτημα του περιορισμένου αριθμού ανθρώπινου δυναμικού (μελών ΔΕΠ) που αντιμετωπίζει το Τμήμα τα τελευταία χρόνια, απόρροια συνταξιοδότησης ή/και αποχώρησης ικανού αριθμού μελών ΔΕΠ σε συνδυασμό με τον υφιστάμενο περιορισμό των οικονομικών πόρων που διατίθενται, συνέπεια των οικονομικών δυσκολιών, από την Πολιτεία προς το Ίδρυμα. Επίσης, προέκυψαν ζητήματα διοικητικής φύσεως κατά την διαδικασία άντλησης, ορισμένων, απαραίτητων πληροφοριών για τη συμπλήρωση των σχετικών πινάκων (π.χ. στατιστικά δεδομένα για τη συμπλήρωση των πινάκων του παραρτήματος). Με την πάροδο του χρόνου ευελπιστούμε ότι οι προαναφερθείσες δυσκολίες, ουσιαστικά, θα περιοριστούν. Σημειώνεται ότι το υπάρχον διοικητικό και τεχνικό προσωπικό κρίνεται ανεπαρκές σε σχέση με τις ανάγκες του Τμήματος.

Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας:

- Επικαιροποίηση των απογραφικών δελτίων από τα μέλη ΔΕΠ μετά το πέρας κάθε έτους.
- Άντληση δεδομένων σχετικά με την επαγγελματική πορεία των αποφοίτων του Τμήματος.
- Εντατικοποίηση των ενεργειών για σύναψη ερευνητικών συνεργασιών προκειμένου να ενισχυθεί ο αριθμός των ενημερωτικών διαλέξεων και των ημερίδων ώστε να κοινοποιούνται τα ερευνητικά αποτελέσματα των μελών ΔΕΠ του Τμήματος, μεταδιδακτορικών ερευνητών, υποψηφίων διδασκόντων και να διαχέονται στην τοπική και περιφερειακή κοινωνία με την έκδοση ενημερωτικού δελτίου (Newsletter).
- Λειτουργία ερευνητικών σεμιναρίων ενημέρωσης και παρακολούθησης της πορείας των υποψηφίων διδασκόντων και μεταδιδακτορικών ερευνητών. (Η Συνέλευση του Τμήματος έχει συστήσει επιτροπή η οποία έχει παρουσιάσει το 3ο και 4ο Ερευνητικό Workshop του Τμήματος).
- Οικονομικά κίνητρα προώθησης της έρευνας..

2.ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

2.1 Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, κατανεμημένο σε μια πόλη κλπ).

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου ιδρύθηκε με το Ν.4610/2019 , άρθ.25 (ΦΕΚ 70Α/07-05-2019) με έδρα το Ηράκλειο Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής λειτουργεί από το 2013 από την συγχώνευση δυο πρώην Τμημάτων του πρώην Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος Κρήτης και της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας, του Τμήματος Λογιστικής, με έδρα το Ηράκλειο, και του Τμήματος Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής, με έδρα τον Άγιο Νικόλαο. Το πτυχίο που χορηγείται από το Τμήμα καλύπτει όλες τις περιπτώσεις όπου η κείμενη νομοθεσία απαιτεί πτυχίο Οικονομικών Επιστημών ή Διοίκησης Επιχειρήσεων, Λογιστικής.

2.2 Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αποτελείται από τα μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ), τα μέλη του Εργαστηριακού και Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ), τα μέλη του Ειδικού Τεχνικού και Εργαστηριακού Προσωπικού (ΕΤΕΠ), τους Υποψήφιους Διδάκτορες, τους διδάσκοντες ακαδημαϊκούς υποτρόφους, τους πανεπιστημιακούς υποτρόφους μέσω προγράμματος ΕΣΠΑ (ΕΛΚΕ) και το γραμματειακό και διοικητικό προσωπικό. Αναλυτικά υπηρετούν: 12 (δώδεκα) μέλη ΔΕΠ, 2 (δύο) μέλη διοικητικού προσωπικού, 3 (τρία) μέλη ΕΤΕΠ, 1 (ένα) μέλος ΕΔΙΠ, 6 (έξι) Διδάσκοντες ακαδημαϊκοί υπότροφοι και 3 (τρεις) Πανεπιστημιακοί Υπότροφοι μέσω προγράμματος ΕΣΠΑ (ΕΛΚΕ). Τα στοιχεία δείχνουν ότι υπάρχει δυσανάλογος αριθμός μελών ΔΕΠ, Διοικητικού και Εργαστηριακού Προσωπικού παρά τον συνεχώς αυξανόμενο αριθμό φοιτητών/τριών που παρακολουθούν το Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος.

- **Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.**

Τα τελευταία χρόνια παρατηρείται συνεχώς αυξανόμενος αριθμός φοιτητών/τριών ιδίως στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών, αλλά και στα αντίστοιχα Προγράμματα Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών που προσφέρονται από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Θα πρέπει να σημειωθεί ότι στο Τμήμα, σήμερα, είναι εγγεγραμμένοι 532 φοιτητές συνεπώς η αναλογία φοιτητών-προσωπικού είναι πολύ υψηλή και συνεπώς κρίνεται ως ανεπαρκής. Σημειώνεται ότι εξακολουθεί να υφίσταται σημαντικός αριθμός , άνω των 3.500, ενεργών φοιτητών από το προηγούμενο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος του ΤΕΙ Κρήτης

2.3 Σκοπός και στόχοι του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής χρησιμοποιεί τον προγραμματισμό στόχων και δράσεων ως οδηγό προκειμένου να προσδιορίζει την μελλοντική του πορεία. Για τον σκοπό αυτό επιδιώκει την συνεχή καταγραφή των μέσων που απαιτούνται προκειμένου να προσδιοριστεί η θέση του Τμήματος σε σχέση με το εκπαιδευτικό και ερευνητικό περιβάλλον στο οποίο δραστηριοποιείται. Ο προγραμματισμός στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής συνίσταται στα παρακάτω αντικείμενα:

- Προσδιορισμό στόχων
- Χάραξη εκπαιδευτικής στρατηγικής
- Διαμόρφωση πολιτικών και οράματος

- Σχεδιασμό ενεργειών για την υλοποίηση των στόχων σε συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα.
- Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έχει συντάξει ένα Σχέδιο Στρατηγικής Ανάπτυξης με χρονικό ορίζοντα την πενταετία. Η επίτευξη των στόχων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής προσδιορίζονται από το παρεχόμενο διδακτικό έργο, το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών καθώς και το ερευνητικό και προσφερόμενο διοικητικό έργο και εναρμονίζονται με το όραμα και τους στόχους του Πανεπιστημίου. Το Τμήμα έχει οριοθετήσει τους γενικούς αλλά και τους ειδικούς στόχους, οι οποίοι, μεταξύ άλλων, είναι οι ακόλουθοι:

Γενικοί Στόχοι Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

- Παροχή υψηλής ποιότητας εκπαιδευτικών υπηρεσιών έτσι ώστε να διασφαλίζεται η διακεκριμένη επαγγελματική σταδιοδρομία των αποφοίτων.
- Πραγματοποίηση επιστημονικού και ερευνητικού έργου σε επιστημονικά περιοδικά με δείκτη δυσκολίας συμβάλλοντας στην ποιοτική άνοδο του προσφερόμενου έργου.
- Επέκταση των επιστημονικών και εκπαιδευτικών συνεργασιών με Ανώτατα Εκπαιδευτικά και Ερευνητικά Ιδρύματα του εξωτερικού προκειμένου να ενισχυθεί η διεθνής προοπτική του Τμήματος.
- Συνέχιση μέσα από συνεργασίες με ελεγκτικές εταιρίες και φορείς της προσπάθειας διασφάλισης θέσεων εργασίας για τους αποφοίτους.
- Προσαρμογή και εμπλουτισμό του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών ακολουθώντας τις εξελίξεις της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης συμβάλλοντας στην διεθνή πιστοποίηση του.

Ειδικοί Στόχοι Τμήματος - Προπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

- Συνεχής βελτίωση της ποιότητας του προσφερόμενου προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.
- Ενδυνάμωση και επέκταση των συνεργασιών με τους εκπαιδευτικούς, επιστημονικούς και παραγωγικούς φορείς.
- Ενίσχυση της προσπάθειας επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων παρέχοντας τις αναγκαίες επαγγελματικές πιστοποιήσεις.
- Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και ενδυνάμωση των περιεχομένων των μαθημάτων προς αυτή την κατεύθυνση.

Διδακτικό-Εκπαιδευτικό Έργο

- Διατήρηση της ποιότητας του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου από τα μέλη ΔΕΠ.
- Ανάδειξη και αξιοποίηση των ικανοτήτων του προσωπικού σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.
- Αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει η βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου (<https://lib.hmu.gr>) συμβάλλοντας στην ενίσχυση του εκπαιδευτικού και διδακτικού έργου των μελών ΔΕΠ (δημιουργία λίστας βιβλίων υψηλής ζήτησης για κάθε μάθημα).
- Συνεχής εμπλουτισμός του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου με την χρήση νέων ΤΠΕ.

Διοικητικό Έργο

- Αξιοποίηση των ικανοτήτων και δυνατοτήτων που διαθέτει το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό του Τμήματος.
- Εντατικοποίηση της επιμόρφωσης και κατάρτισης του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού στις νέες εξελίξεις.

Ερευνητικό Έργο

- Ενδυνάμωση και ενίσχυση του ερευνητικού έργου στα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος.
- Παροχή κινήτρων προς το προσωπικό του Τμήματος με γνώμονα την υποστήριξη του ερευνητικού του έργου.
- Αξιοποίηση των δυνατοτήτων που προσφέρει η βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου για το ερευνητικό έργο των μελών ΔΕΠ.

Δράσεις Τμήματος:

- Ενδυνάμωση της εξωστρέφειας με εμπλουτισμό των συνεργασιών με άλλα ΑΕΙ του εξωτερικού καθώς και με διεθνείς επαγγελματικούς φορείς.
- Ενίσχυση της επιστημονικής έρευνας με την βοήθεια προγραμμάτων Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- Εφαρμογή προγραμμάτων κατάρτισης και δια βίου εκπαίδευσης (σε συνεργασία με επαγγελματικούς φορείς).
- Συνεχής βελτίωση και επικαιροποίηση του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών και αξιοποίηση συνεργειών μεταξύ διδασκόντων.

- **Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;**

Οι πτυχιούχοι του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έχοντας αποκτήσει εξειδικευμένες γνώσεις στα πεδία της λογιστικής, ελεγκτικής, φοροτεχνικής και χρηματοοικονομικής επιστήμης προετοιμάζονται για να στελεχώσουν τον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα. Η εικόνα-επαναπληροφόρηση που λαμβάνουμε από τους εργοδότες κατά την πρακτική άσκηση των φοιτητών δείχνουν ότι το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής έχει την υψηλότερη απορρόφηση κονδυλίων καθώς και την υψηλότερη βαθμολογία αναφορικά με την ποιότητα των εκπαιδευόμενων φοιτητών από τις επιχειρήσεις. Παράλληλα, οι ενδείξεις-πληροφόρηση που έχουμε από τον χώρο εργασίας των αποφοίτων κρίνονται ως ενθαρρυντικές. Ενδεικτικά, οι απόφοιτοί μας εργάζονται σε Ελεγκτικές Εταιρίες, Λογιστικά Γραφεία, Τράπεζα της Ελλάδος, Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς, στην Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς, σε υπηρεσίες Υπουργείων και ιδίως του Υπουργείου Οικονομικών (π.χ Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, ΣΔΟΕ, κ.ά.), ως Ελεύθεροι Επαγγελματίες, κ.ά. Παράλληλα, οι απόφοιτοί μας γίνονται δεκτοί σε Πανεπιστήμια του εξωτερικού και εσωτερικού για μεταπτυχιακές και στη συνέχεια για διδακτορικές σπουδές, υποδηλώνοντας έτσι το υψηλό επίπεδο γνώσεων που αποκτούν στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών που παρακολούθησαν.

- **Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;**

Απόκλιση στόχων δεν εμφανίζεται, διότι υπάρχει επικαιροποίηση και προσαρμογή στις τρέχουσες οικονομικές, λογιστικές και χρηματοοικονομικές συνθήκες.

- **Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;**

Οι στόχοι επιτυγχάνονται αποκλειστικά και μόνο λόγω της συνεχούς και εντατικής προσπάθειας όλων των μελών του Τμήματος

- **Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;**

Δεν εμφανίζονται να υπάρχουν λόγοι αναθεώρησης των διατυπωμένων στόχων του Τμήματος.

2.4 Διοίκηση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Σύμφωνα με το Νόμο 4957/2022, αρθ.28, τα όργανα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι : α) η Συνέλευση, β) ο Πρόεδρος και γ) ο Αντιπρόεδρος.

Η Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με το αρθ.29, παρ.1 & 3 του Ν.4957/2022, απαρτίζεται από:

α) τον Πρόεδρο του Τμήματος,

β) τον Αντιπρόεδρο του Τμήματος,

γ) τους Διευθυντές των Τομέων, εφόσον υφίστανται Τομείς στο Τμήμα,

δ) όλα τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) του Τμήματος, αν ο συνολικός αριθμός που υπηρετεί σε αυτό δεν υπερβαίνει τον αριθμό σαράντα (40),

ε) έναν (1) εκπρόσωπο από κάθε κατηγορία των μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος, εφόσον υπηρετεί μέλος της αντίστοιχης κατηγορίας και στ) εκπροσώπους των φοιτητών που αντιστοιχούν σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνόλου των μελών της Συνέλευσης του Τμήματος των περ. α) έως δ), με ελάχιστη εκπροσώπηση ενός (1) φοιτητή ανά κύκλο σπουδών, εφόσον το Τμήμα οργανώνει προγράμματα σπουδών και για τους τρεις κύκλους.

Οι εκπρόσωποι των φοιτητών ψηφίζουν μόνο για τα θέματα που σχετίζονται με την οργάνωση των προγραμμάτων σπουδών και εν γένει φοιτητικά θέματα.

2. Η Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με το αρθ.30 του Ν.4957/2022, έχει τις εξής αρμοδιότητες και όσες άλλες προβλέπονται από τις διατάξεις του παρόντος νόμου, του Οργανισμού, του Εσωτερικού Κανονισμού, καθώς και τις λοιπές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας:

α) χαράσσει τη γενική εκπαιδευτική και ερευνητική πολιτική του Τμήματος και την πορεία ανάπτυξής του στο πλαίσιο της πολιτικής της Σχολής και του Ιδρύματος,

β) εισηγείται προς την Κοσμητεία το αναπτυξιακό σχέδιο του Τμήματος, το οποίο περιλαμβάνει τα στοιχεία της παρ. 3 του άρθρου 27 του Ν.4957/2022,

γ) συντάσσει τον Εσωτερικό Κανονισμό του Τμήματος και τον υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.),

δ) καταρτίζει το μητρώο γνωστικών αντικειμένων του Τμήματος σύμφωνα με το άρθρο 144 του Ν.4957/2022,

ε) καταρτίζει το μητρώο εσωτερικών και εξωτερικών εκλεκτόρων για την εκλογή και εξέλιξη των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), σύμφωνα με το άρθρο 145 του Ν.4957/2022,

στ) παρέχει γνώμη για την ίδρυση, συγχώνευση, κατάτμηση, μετονομασία, μεταβολή επιστημονικού πεδίου ή κατάργηση Τομέων του Τμήματος,

- ζ) συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στην Κοσμητεία τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων μελών Δ.Ε.Π. σύμφωνα με τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος και κατατάσσει σε φθίνουσα σειρά προτεραιότητας τα προς προκήρυξη γνωστικά αντικείμενα,
- η) συντάσσει και υποβάλλει προς έγκριση στην Κοσμητεία τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) σύμφωνα με τις ανάγκες του Τμήματος,
- θ) εισηγείται τη μεταβολή γνωστικού αντικειμένου μέλους Δ.Ε.Π. σύμφωνα με το άρθρο 152, μετά από γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα στον οποίο εντάσσεται,
- ι) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την ίδρυση πανεπιστημιακών εργαστηρίων, κλινικών και μουσείων που εγκαθίστανται στο Τμήμα ή σε Τομείς του Τμήματος,
- ια) αναθέτει το διδακτικό έργο στα μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος και το πρόσθετο διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό του Κεφαλαίου Κ 'για τα προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος,
- ιβ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο τα μέλη των επιτροπών προγραμμάτων σπουδών της παρ. 8 του άρθρου 74 και ορίζει υπεύθυνο ανά πρόγραμμα σπουδών πρώτου κύκλου, αν το Τμήμα οργανώνει περισσότερα από ένα προγράμματα σπουδών,
- ιγ) εισηγείται την ίδρυση, τροποποίηση ή κατάργηση προγραμμάτων σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου του Τμήματος, καθώς και των ξενόγλωσσων προ- γραμμάτων σπουδών του Κεφαλαίου ΙΑ',
- ιδ) καταρτίζει τον οδηγό κάθε προγράμματος σπουδών πρώτου κύκλου και τους εσωτερικούς κανονισμούς προγραμμάτων σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου, και τους υποβάλλει προς έγκριση στη Σύγκλητο του Α.Ε.Ι.,
- ιε) εγκρίνει τον κατάλογο των συγγραμμάτων που διανέμονται για κάθε εκπαιδευτική δραστηριότητα του προγράμματος σπουδών,
- ιστ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο τον ορισμό Διευθυντή Τομέα, πανεπιστημιακού εργαστηρίου, πανεπιστημιακής κλινικής και μουσείου, όταν δεν υπάρχουν υποψηφιότητες,
- ιζ) απονέμει τους τίτλους σπουδών των προγραμμάτων σπουδών που οργανώνει το Τμήμα,
- ιη) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την απονομή του τίτλου Ομότιμου και Επίτιμου Καθηγητή και Επίτιμου Διδάκτορα,
- ιθ) εγκρίνει την ένταξη μέλους Δ.Ε.Π. σε καθεστώς μερικής απασχόλησης και τη χορήγηση επιστημονικής άδειας, αδειών άνευ αποδοχών και παράλληλης απασχόλησης σε Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής,
- κ) παρέχει γνώμη προς τη Σύγκλητο για τη μετακίνηση μελών Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. από και προς άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι. σύμφωνα με το άρθρο 153 του Ν.4957/2022,

κα) εισηγείται προς την Επιτροπή Διασφάλισης Ποιότητας τη συγκρότηση ομάδων για την εσωτερική αξιολόγηση του Τμήματος, των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων που λειτουργούν σε αυτό και των προγραμμάτων σπουδών του,

κβ) εισηγείται προς την Κοσμητεία σχετικά με τις ανάγκες του Τμήματος σε πρόσθετο διδακτικό προσωπικό, κγ) προσκαλεί και επιλέγει τους Επισκέπτες Καθηγητές του άρθρου 171 του Ν.4957/2022,

κδ) προκηρύσσει τις θέσεις εντεταλμένων διδασκόντων και συγκροτεί επιτροπές για την αξιολόγησή τους σύμφωνα με το άρθρο 173 του Ν.4957/2022,

κε) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου και σε υποψήφιους διδάκτορες τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών του Τμήματος,

κστ) χορηγεί υποτροφίες αριστείας και ανταποδοτικές υποτροφίες προς τους φοιτητές των προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος,

κζ) αναζητά πάσης φύσεως χρηματοδοτήσεις, δωρεές, οικονομικές ενισχύσεις και χορηγίες για την υποστήριξη των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και εν γένει δραστηριοτήτων του Τμήματος και για την αναβάθμιση των υποδομών του,

κη) εισηγείται προς την Κοσμητεία ως προς τις ανάγκες του Τμήματος και για την ομαλή και εύρυθμη διεξαγωγή του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του Τμήματος και των επιμέρους ακαδημαϊκών μονάδων του, καθώς και για την εκτέλεση έργων και μελετών συντήρησης ή αναβάθμισης των υποδομών και του εξοπλισμού που έχουν διατεθεί προς το Τμήμα,

κθ) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπíπτουν στις αρμοδιότητές της,

λ) παρέχει άδεια για την άσκηση διδακτικού, ερευνητικού, εργαστηριακού ή κλινικού και εν γένει επιστημονικού έργου από μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος σε περισσότερους από έναν Τομείς του ίδιου Τμήματος, μετά από αίτημά του και γνώμη του Τομέα ή του Τμήματος, όπου πρόκειται να διεξαχθεί το έργο,

λα) αποφασίζει για την κατανομή του προσωπικού που υπηρετεί στο Τμήμα ή στους Τομείς του Τμήματος,

λβ) εγκρίνει τη μετακίνηση μέλους του προσωπικού από έναν Τομέα σε άλλον του ίδιου Τμήματος, μετά από αίτημα του ενδιαφερόμενου και γνώμη των Τομέων,

λγ) ασκεί κάθε αρμοδιότητα που αφορά σε θέματα των μελών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, αν δεν ανατίθεται η αρμοδιότητα ειδικώς σε άλλο όργανο του Α.Ε.Ι. δυνάμει ειδικής διάταξης και

λδ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι.

Ο Πρόεδρος ή Αντιπρόεδρος του Τμήματος, σύμφωνα με το αρθ.33 του Ν.4957/2022, έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προϊστάται του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη λειτουργία του,

β) συμμετέχει στη Σύγκλητο και την Κοσμητεία εκπροσωπώντας το Τμήμα και εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) θέματα που σχετίζονται με τις ανάγκες και τη λειτουργία του,

γ) συγκαλεί τη Συνέλευση του Τμήματος, προεδρεύει των εργασιών της, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει εισηγητή των θεμάτων της Συνέλευσης αν δεν εισηγείται ο ίδιος τα θέματα και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών της,

δ) συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των εργασιών του και μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεών του,

ε) ενημερώνει τη Συνέλευση και το Διοικητικό Συμβούλιο για τις αποφάσεις της Συγκλήτου και της Κοσμητείας που αφορούν στο Τμήμα, καθώς και την εν γένει λειτουργία του Α.Ε.Ι.,

στ) παρακολουθεί την εκπαιδευτική λειτουργία των προγραμμάτων σπουδών πρώτου κύκλου που παρέχονται από το Τμήμα, αν δεν έχει οριστεί υπεύθυνος του προγράμματος σπουδών,

ζ) εκδίδει πράξεις ένταξης μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) σε καθεστώς μερικής απασχόλησης, μετά από απόφαση της Συνέλευσης,

η) χορηγεί τις άδειες του άρθρου 157 του Ν.4957/2022, στα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, για τις οποίες είναι αρμόδιος ο Πρόεδρος, μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος,

θ) εγκρίνει τη μετακίνηση μελών Δ.Ε.Π., αν η μετακίνηση διενεργείται για τις ανάγκες του Τμήματος,

ι) διαβιβάζει τις γνώμες, προτάσεις ή εισηγήσεις της Συνέλευσης του Τμήματος προς τα αρμόδια όργανα του Α.Ε.Ι., ια) συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων της αρμοδιότητας του Τμήματος,

ιβ) επιμελείται την τήρηση των μητρώων επιστημονικών δημοσιεύσεων του Τμήματος,

ιγ) συντάσσει και εγκρίνει τον ετήσιο απολογισμό δράσεων του Τμήματος, τον οποίον υποβάλλει προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος και τον διαβιβάζει στην Κοσμητεία, τη Σύγκλητο και το Συμβούλιο Διοίκησης του Α.Ε.Ι.,

ιδ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που ορίζεται στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Α.Ε.Ι.

Ο Αντιπρόεδρος εκτελεί τα καθήκοντα του Προέδρου, αν ο Πρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά.

Οι επιτροπές που είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι οι εξής:

- **Συντονιστική Επιτροπή ΠΜΣ Χρηματοοικονομική Διοίκηση:**

1. Χρ. Φλώρος, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Γ. Αγιομυργιανάκης, Καθηγητής, Μέλος
 3. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ.Καθηγήτρια, Μέλος
 4. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ.Καθηγητής, Μέλος
 5. Α. Αναστασάκης, Λέκτορας, Μέλος
- **Συντονιστική Επιτροπή ΠΜΣ Λογιστική και Ελεγκτική (παλαιό):**
 1. Χρ. Φλώρος, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Γ. Αγιομυργιανάκης, Καθηγητής, Μέλος
 3. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ.Καθηγήτρια, Μέλος
 4. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ.Καθηγητής, Μέλος
 5. Α. Αναστασάκης, Λέκτορας
 - **Συντονιστική Επιτροπή ΔΠΜΣ Λογιστική και Ελεγκτική:**
 1. Χρ. Φλώρος, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ. Καθηγήτρια, Μέλος
 3. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ.Καθηγητής, Μέλος
 4. Α. Αναστασάκης, Λέκτορας, Μέλος
 - **Ειδική Διατμηματική Επιτροπή ΔΠΜΣ Λογιστική και Ελεγκτική:**
 1. Χρ. Φλώρος, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ. Καθηγήτρια, Μέλος
 3. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ. Καθηγητής, Μέλος
 4. Α. Αναστασάκης, Λέκτορας, Μέλος
 - **Υπεύθυνος Γραφείου Διεθνών Σχέσεων ΕΛΜΕΠΑ/ERASMUS:**
 1. Δ. Βορτελίνος, Επικ.Καθηγητής, Υπεύθυνος
 2. Ι. Γιαννούλης, Λέκτορας, Αναπληρωματικός Υπεύθυνος
 - **Επιτροπή ΟΜΕΑ Τμήματος:**
 1. Γ. Ιατράκης¹, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ. Καθηγητής, Μέλος
 3. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ. Καθηγήτρια, Μέλος
 4. Δ. Βορτελίνος. Επικ. Καθηγητής, Μέλος
 - **Επιτροπή Πρακτικής άσκησης:**
 1. Γ. Αγιομυργιανάκης, Καθηγητής, Μέλος
 2. Ι. Γιαννούλης, Λέκτορας, Μέλος
 3. Α. Αναστασάκης, Λέκτορας, Πρόεδρος
 4. Κ. Νικητάκη, Διοικητική Υπάλληλος, Μέλος
 - **Επιτροπή Επικαιροποίησης Οδηγού Σπουδών / Κανονισμού Τμήματος:**
 1. Γ. Ιατράκης, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Χρ. Φλώρος, Καθηγητής, Μέλος
 3. Ι. Χατζηαντωνίου, Αναπλ. Καθηγητής, Μέλος
 4. Ε. Ταμπουρατζή, Επικ. Καθηγήτρια, Μέλος
 - **Μέλος ΕΕΕ:**
 1. Σ. Αρβανίτης, Αναπλ. Καθηγητής, Τακτικό μέλος
 2. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ. Καθηγητής, Αναπληρωματικό μέλος
 - **Επιτροπή Προμηθειών Τμήματος:**

¹ Με την αριθμό 95/Θ5/6-11-2023 Απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής η Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜΕΑ) του Τμήματος ανασυγκροτήθηκε η Επιτροπή ως προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής με αντικατάσταση του Καθηγητή κ. Ιατράκη Γεωργίου με τον Καθηγητή κ. Φλώρο Χρήστο λόγω συνταξιοδότησης του κ. Ιατράκη στις 31/08/2023.

1. Ι. Γιαννούλης, Λέκτορας, Πρόεδρος
 2. Χ. Χαριτάκη, Ε.ΔΙ.Π, Μέλος
 3. Μ. Λυράκης, Ε.Τ.Ε.Π., Μέλος
 4. Κ. Κανάκης, Ε.Τ.Ε.Π., Μέλος
 5. Γ. Αρακαδάκης, Ε.Τ.Ε.Π., Μέλος
- **Επιτροπή Αξιολόγησης Ακαδημαϊκών Υποτρόφων:**
 1. Γ. Αγιομυργιανάκης, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Σ. Αρβανίτης, Αναπλ.Καθηγητής, Μέλος
 3. Δ. Βορτελίνος, Επικ.Καθηγητής, Μέλος
 - **Επιτροπή Αξιολόγησης Μεταδιδακτόρων:**
 1. Γ. Αγιομυργιανάκης, Καθηγητής, Πρόεδρος
 2. Σ. Αρβανίτης, Αναπλ.Καθηγητής, Μέλος
 3. Δ. Βορτελίνος, Επικ. Καθηγητής, Μέλος
 - **Επιτροπή Πτυχιακής Εργασιών:**
 1. Γ. Γαλυφιανάκης, Επικ.Καθηγητής
 2. Γ. Αρακαδάκης, Ε.Τ.Ε.Π
 3. Κ. Νικητάκη, Διοικητική Υπάλληλος
- **Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;**
 Στο Τμήμα εφαρμόζονται οι ακόλουθοι εσωτερικοί κανονισμοί:
 - ✓ Κανονισμός Σπουδών.
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%A3%CF%80%CE%BF%CF%85%CE%B4%CF%8E%CE%BD.pdf>)
 - ✓ Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%95%CF%83%CF%89%CF%84%CE%B5%CF%81%CE%B9%CE%BA%CF%8C%CF%82-%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%9B%CE%B5%CE%B9%CF%84%CE%BF%CF%85%CF%81%CE%B3%CE%AF%CE%B1%CF%82.pdf>)
 - ✓ Οδηγό Σπουδών
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9F%CE%B4%CE%B7%CE%B3%CF%8C%CF%82-%CE%A3%CF%80%CE%BF%CF%85%CE%B4%CF%8E%CE%BD.pdf>)
 - ✓ Κανονισμός Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9F%CE%B4%CE%B7%CE%B3%CF%8C%CF%82-%CE%A3%CF%80%CE%BF%CF%85%CE%B4%CF%8E%CE%BD.pdf>)
 - ✓ Κανονισμός Πρακτικής Άσκησης
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%A0%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82-%CE%86%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7%CF%82.pdf>)
 - ✓ Κανονισμός Λειτουργίας Μηχανισμού Διαχείρισης Παραπόνων και Ενστάσεων Φοιτητών
 (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%A0%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82-%CE%86%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7%CF%82.pdf>)

[content/uploads/2022/03/%CE%9ACE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%98%CE%B5%CF%83%CE%BC%CE%BF%CF%8D-%CE%91%CE%BA%CE%B1%CE%B4%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%8A%CE%BA%CE%BF%CF%8D-%CE%A3%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%BF%CF%8D%CE%BB%CE%BF%CF%85.pdf](https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9ACE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%98%CE%B5%CF%83%CE%BC%CE%BF%CF%8D-%CE%91%CE%BA%CE%B1%CE%B4%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%8A%CE%BA%CE%BF%CF%8D-%CE%A3%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%BF%CF%8D%CE%BB%CE%BF%CF%85.pdf)

- ✓ Κανονισμός Λειτουργίας Θεσμού Ακαδημαϊκού Συμβούλου (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9ACE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%98%CE%B5%CF%83%CE%BC%CE%BF%CF%8D-%CE%91%CE%BA%CE%B1%CE%B4%CE%B7%CE%BC%CE%B1%CF%8A%CE%BA%CE%BF%CF%8D-%CE%A3%CF%85%CE%BC%CE%B2%CE%BF%CF%8D%CE%BB%CE%BF%CF%85.pdf>)
- ✓ Κανονισμός Λειτουργίας ΔΠΜΣ στην Λογιστική και Ελεγκτική (https://www.hmu.gr/msclogaud/sites/hmu.gr.msclogaud/files/users/user292/ks_logaud.pdf)
- ✓ Κανονισμός Λειτουργίας ΠΜΣ στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση (https://www.hmu.gr/mscfinman/sites/hmu.gr.mscfinman/files/users/user292/fek_ks_pms.pdf)
- ✓ Κανονισμός Διπλωματικών Εργασιών ΔΠΜΣ στην Λογιστική και Ελεγκτική (https://www.hmu.gr/msclogaud/sites/hmu.gr.msclogaud/files/users/user292/dissertation_regulation_30_03_2021.pdf)
- ✓ Κανονισμός Διπλωματικών Εργασιών ΠΜΣ στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση (https://www.hmu.gr/mscfinman/sites/hmu.gr.mscfinman/files/users/user292/dissertation_regulation_06_04_2021.pdf)
- ✓ Κανονισμός Εκπόνησης Διδακτορικών Σπουδών (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2019/09/kanonismos_didaktorikwn_spoudwn.pdf)
- ✓ Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2021/03/Postdoctoral_research_regulation.pdf)

- **Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;**

Λόγω του μικρού αριθμού μελών ΔΕΠ, η νομοθεσία δεν προβλέπει την δημιουργία Τομέων.

2.5 Στελέχωση Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια προκειμένου να διασφαλίσει την υψηλή ποιότητα του διδακτικού προσωπικού εφαρμόζοντας τις διαδικασίες επιλογής και εξέλιξης των μελών ΔΕΠ καθώς και τις πρακτικές για την εξασφάλιση της διαφάνειας και αξιοκρατίας.

Τα γνωστικά αντικείμενα στα οποία προκηρύσσονται οι νέες θέσεις αποφασίζονται από την Συνέλευση του Τμήματος, σύμφωνα με τις ανάγκες κάλυψης των αντικειμένων του προγράμματος σπουδών. Το Τμήμα αναρτά όλα τα σχετικά έγγραφα στο ηλεκτρονικό πληροφοριακό σύστημα ΑΠΕΛΛΑ μέσω του οποίου ολοκληρώνονται όλες οι διαδικασίες προκήρυξης, εκλογής και εξέλιξης καθηγητών στις διάφορες βαθμίδες καθώς και τους ανανεωμένους καταλόγους που αφορούν τη μονιμοποίηση των επί θητεία Επίκουρων Καθηγητών. Συγχρόνως, μέσω του συστήματος ΑΠΕΛΛΑ, το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής καταρτίζει και ενημερώνει τα μητρώα των εσωτερικών και εξωτερικών μελών από τα οποία επιλέγονται τα μέλη των εκλεκτορικών σωμάτων με διαφανείς διαδικασίες.

Ο αριθμός των ενεργών μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ανέρχεται σε 12 μέλη ΔΕΠ στις ακόλουθες βαθμίδες: 4 μέλη ΔΕΠ στην

βαθμίδα του Καθηγητή, 2 μέλη ΔΕΠ στην βαθμίδα του Αναπληρωτή Καθηγητή, 4 μέλη ΔΕΠ στην βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή και 2 μέλη ΔΕΠ στην βαθμίδα Λέκτορα. Επίσης, ο αριθμός του ειδικού εργαστηριακού διοικητικού και τεχνικού προσωπικού ανέρχεται σε 4 μέλη ως εξής: 2 ΕΔΙΠ και 2 ΕΤΕΠ. Ο αριθμός του διοικητικού προσωπικού της Γραμματείας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι 2 μέλη και συγκεκριμένα: 1 Προϊστάμενος και 1 Υπάλληλος Γραμματείας.

Παράλληλα, βρίσκονται σε εξέλιξη η διαδικασία εκλογής μελών ΔΕΠ στα ακόλουθα γνωστικά αντικείμενα: (α) «Λογιστική και Χρηματοοικονομική Ανάλυση» στην βαθμίδα του Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή, (β) « Χρηματοοικονομική, Τραπεζική και Λογιστική» στην βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή και (γ) «Λογιστική» στην βαθμίδα του Επίκουρου Καθηγητή.

Επιπλέον, το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής προσφέρει ευκαιρίες ανέλιξης και προωθεί την επαγγελματική και ερευνητική εξέλιξη του ακαδημαϊκού προσωπικού μέσα από συμφωνίες συνεργασίας με Πανεπιστήμια της Αλλοδαπής (Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφου) και ερευνητικά προγράμματα. Το Τμήμα έχει υπογράψει διμερείς συμφωνίες συνεργασίας με πανεπιστήμια του εσωτερικού (Πανεπιστήμιο Μακεδονίας) στο πλαίσιο των οποίων το διδακτικό του προσωπικό δύναται να αναπτύσσει διδακτική και ερευνητική δραστηριότητα. Έτσι, μέσω των διαπανεπιστημιακών συμφωνιών συνεργασίας δημιουργούνται οι κατάλληλες προϋποθέσεις για την σύνδεση εκπαίδευσης και έρευνας καθώς συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος τα οποία στη συνέχεια διοχετεύουν τα αποτελέσματα της έρευνας στην διδασκαλία στο Πανεπιστήμιο αλλά και σε άλλα Πανεπιστήμια.

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής επιδιώκει να διασφαλίσει την υψηλή ποιότητα όλου του προσωπικού και της αποδοτικότητας του με την τήρηση των υποχρεώσεων του (συνεπές ωράριο απασχόλησης, συστηματική παρουσία στους πανεπιστημιακούς χώρους πέραν του διδακτικού του έργου, συμμετοχή στα συλλογικά όργανα και σε άλλα διοικητικά καθήκοντα που του έχουν ανατεθεί καθώς και έλεγχο των επιδόσεων του μέσα από μια οργανωμένη διοικητική πυραμίδα (ο Πρόεδρος του Τμήματος προΐσταται των υπηρεσιών του Τμήματος και εποπτεύει την εύρυθμη και ομαλή λειτουργία του Τμήματος και την τήρηση του νόμου και των εσωτερικών διατάξεων λειτουργίας). Σε περίπτωση προγραμματισμένης απουσίας (για επαγγελματικούς ή προσωπικούς λόγους), το διδακτικό προσωπικό υποβάλει επίσημα αίτημα στα αρμόδια όργανα του Τμήματος και του Πανεπιστημίου προκειμένου να γίνει ο προβλεπόμενος έλεγχος.

Η δυνατότητα επιμόρφωσης του διδακτικού προσωπικού σε ερευνητικά θέματα γίνεται μέσω της συμμετοχής του προσωπικού σε διεθνή και εθνικά επιστημονικά συνέδρια, με την παρακολούθηση σεμιναρίων και ειδικών ενημερωτικών ημερίδων καθώς και μέσω της συμμετοχής του στο πρόγραμμα ERASMUS+.

2.6 Εργαστήρια, Άλλες Δομές

Ως προς την κάλυψη των διδακτικών του αναγκών, το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής εξυπηρετείται από 7 αίθουσες (2 αίθουσες χωρητικότητας 170 ατόμων περίπου, 3 αίθουσες χωρητικότητας 96 ατόμων περίπου και 2 αίθουσες χωρητικότητας 30 ατόμων περίπου) που έχουν παραχωρηθεί προς χρήση από το Πανεπιστήμιο. Παρόλα αυτά, λόγω υψηλής προσέλευσης, παρατηρούνται σημαντικά προβλήματα στεγαστικής κάλυψης των εκπαιδευτικών του αναγκών.

Ταυτόχρονα, το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής διαθέτει πέντε (5) εκπαιδευτικά εργαστήρια Η/Υ, χωρητικότητας 20-25 θέσεων εργασίας έκαστο. Τα εργαστήρια διαθέτουν την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή για να υποστηρίξουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

Στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής λειτουργεί ένα ερευνητικό εργαστήριο (<https://lafim.hmu.gr/>) για να εξυπηρετήσει τις ερευνητικές ανάγκες του Τμήματος. Στο ερευνητικό εργαστήριο έχουν προβλεφθεί 10 θέσεις εργασίας.

Το Πανεπιστήμιο διαθέτει μια από τις πιο οργανωμένες Βιβλιοθήκες δια-δανεισμού με πλήρη ηλεκτρονική υποστήριξη. Θα πρέπει να επισημανθεί ότι η Βιβλιοθήκη παρέχει τη δυνατότητα σύνδεσης, σε όλη την Πανεπιστημιακή κοινότητα σε ποικίλες βάσεις δεδομένων επιστημονικών περιοδικών, γεγονός που διευκολύνει σημαντικά το επιστημονικό έργο των μελών ΔΕΠ. Επιπλέον, το Τμήμα διαθέτει βάσεις δεδομένων. Παράλληλα, το ΕΛΜΕΠΑ διαθέτει Free WiFi σε όλους τους χώρους του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για τους φοιτητές. Επιπλέον, όλα τα μέλη ΔΕΠ καθώς και οι υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί και προπτυχιακοί φοιτητές διαθέτουν πρόσβαση στο διαδίκτυο.

- **Πρόγραμμα Erasmus+**

Το πρόγραμμα Erasmus+ είναι το πρόγραμμα δράσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα της εκπαίδευσης που συμβάλλει στην επίτευξη ενός βασικού στόχου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δηλ. την ανάπτυξη της κοινωνίας που θα βασίζεται στη γνώση, παρέχοντας στους πολίτες της εκπαίδευση υψηλής ποιότητας και ευκαιρίες ανανέωσης αυτών των γνώσεων σε όλη τη διάρκεια του βίου τους.

3. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1 Γενικά Στοιχεία ΠΠΣ

- **Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;**

Ο βαθμός ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών κρίνεται ικανοποιητικός λαμβάνοντας υπόψη τα εξής: (α) η ζήτηση για εισαγωγή με την διαδικασία των πανελληνίων εξετάσεων στο Τμήμα από τους υποψήφιους φοιτητές είναι πολύ ικανοποιητική (β) οι απόφοιτοι του Τμήματος γίνονται δεκτοί σε υψηλού επιπέδου Πανεπιστήμια του εξωτερικού για μεταπτυχιακές και διδακτορικές σπουδές, υποδηλώνοντας έτσι το υψηλό επίπεδο απόκτησης γνώσεων στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, (γ) οι ενδείξεις που έχουμε από τον χώρο της επαγγελματικής εργασίας είναι ενθαρρυντικές όσον αφορά την απασχόληση των αποφοίτων μας και την αντίστοιχη ικανοποίηση των εργοδοτών αναφορικά με τις ικανότητες τους. Ενδεικτικά, οι απόφοιτοί μας εργάζονται σε Ελεγκτικές Εταιρίες, Χρηματοπιστωτικούς Οργανισμούς, Υπουργείο Οικονομικών, ως Ελεύθεροι Επαγγελματίες, κ.ά.

Το πρόγραμμα σπουδών περιέχει τους τίτλους των υποχρεωτικών και των κατ' επιλογή μαθημάτων, το περιεχόμενό τους, τις μονάδες ECTS για κάθε μάθημα, τους διδάσκοντες, τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας στις οποίες περιλαμβάνεται το επιτελούμενο διδακτικό έργο, καθώς και τη χρονική αλληλουχία ή αλληλεξάρτηση των μαθημάτων.

Το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνεται στον Οδηγό Σπουδών , ο οποίος βρίσκεται αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

(<https://acffin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9F%CE%B4%CE%B7%CE%B3%CF%8C%CF%82-%CE%A3%CF%80%CE%BF%CF%85%CE%B4%CF%8E%CE%BD.pdf>)

- **Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;**

Οι στόχοι που έθεσε το Τμήμα επιτυγχάνονται μέσα από το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών που αναπροσαρμόζεται και εμπλουτίζεται συνεχώς ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα σπουδών ανάλογων Τμημάτων της. Ειδικότερα, η πραγματοποίηση των στόχων του Τμήματος επιτυγχάνεται:

- (α) με τη διδασκαλία μαθημάτων γενικής και βασικής εκπαίδευσης, όπως: Διοίκηση των Επιχειρήσεων (Διοίκηση Επιχειρήσεων, Μάρκετινγκ, Στρατηγικό Μάνατζμεντ), Εφαρμοσμένη Οικονομετρία, Οικονομικά, Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα, και Δίκαιο των Επιχειρήσεων.
- (β) με τη διδασκαλία μαθημάτων εμβάθυνσης στα γνωστικά αντικείμενα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.
- (γ) με την έμφαση σε εργαστηριακά μαθήματα.
- (δ) με την ανάπτυξη της έρευνας σε θέματα που απασχολούν τις επιχειρήσεις και τους οργανισμούς, ανεξάρτητα από τη νομική μορφή και το ιδιοκτησιακό καθεστώς.

Στο πρώτο και στο δεύτερο έτος σπουδών, οι φοιτητές παρακολουθούν μία σειρά από υποχρεωτικά μαθήματα, προκειμένου να αποκτήσουν τις απαραίτητες γνώσεις και στο τρίτο και τέταρτο έτος σπουδών, οι φοιτητές επιλέγουν, εκτός από τα υποχρεωτικά, και ένα αριθμό μαθημάτων επιλογής υποχρεωτικών που αναφέρονται σε εξειδικευμένες γνώσεις της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής. Στο πρόγραμμα σπουδών έχουν ενσωματωθεί και τέσσερα

μαθήματα προαιρετικά, που αφορούν την εκμάθηση της Αγγλικής γλώσσας σε διάφορα επίπεδα.

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος, διαμορφώθηκε, με απόφαση της Συνέλευσης, ώστε να είναι σύμφωνο με τις ανάγκες της αγοράς εργασίας ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα σπουδών. Επίσης, μέσα από τη συνεχή επαφή και συνεννόηση μεταξύ των μελών ΔΕΠ του Τμήματος προσπαθούμε να αποφύγουμε επικαλύψεις-επανάληψεις. Επιπλέον, με τη βοήθεια σχετικής ερώτησης που υπάρχει στο ερωτηματολόγιο που διανέμεται και συμπληρώνεται από τους φοιτητές προσπαθούμε να γίνονται οι ανάλογες διορθώσεις- μεταβολές. Επίσης, επισημαίνεται ότι το περιεχόμενο των μαθημάτων αναρτάται στην αρχή κάθε εξαμήνου στο πρόγραμμα με Eclass (στη σελίδα του σχετικού μαθήματος) όπου δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να γνωρίζουν τις ώρες διδασκαλίας, τους χώρους διδασκαλίας, να μελετήσουν το σκοπό του μαθήματος, το χρονοδιάγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος, το περίγραμμα της ύλης, τον τρόπο διεξαγωγής, τον τρόπο εξέτασης (ενδιάμεση-προαιρετική και τελική εξέταση-υποχρεωτική), την υποχρεωτική και προαιρετική βιβλιογραφία, τις στρατηγικές διδασκαλίας-μάθησης και αξιολόγησης, τον τρόπο βαθμολόγησης, καθώς και την ενδεικτική βιβλιογραφία. Τα υποχρεωτικά μαθήματα αναλογούν στο: 38/58 (65,5%), ενώ τα μαθήματα επιλογής στο: 16/58 (27,59%) και τα προαιρετικά 4/58 (6,9%).

Το πρόγραμμα σπουδών, περιλαμβάνει μαθήματα που αντιστοιχούν σε 240 πιστωτικές (ECTS) μονάδες και ολοκληρώνεται με την απονομή τίτλου σπουδών (πτυχίο). Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων που πρέπει να εξετασθεί, επιτυχώς, ο φοιτητής για τη λήψη του πτυχίου είναι σαράντα δυο (42). Από αυτά, τα τριάντα οκτώ (38) μαθήματα είναι υποχρεωτικά, ενώ τα υπόλοιπα τέσσερα (4) είναι μαθήματα τα οποία επιλέγονται από μια σειρά προσφερόμενων επιλογής μαθημάτων. Η επιλογή αυτή των μαθημάτων πρέπει να δηλωθεί ηλεκτρονικά από τους φοιτητές κατά την διάρκεια των δύο πρώτων εβδομάδων της έναρξης κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Ειδικότερα τα μαθήματα διακρίνονται σε: (α)

μαθήματα γενικής εκπαίδευσης:

- Διοίκηση Επιχειρήσεων, Μάρκετινγκ, Στρατηγικό Μάνατζμεντ, Ηγεσία
- Οικονομικά Μαθηματικά, Μαθηματικά για οικονομολόγους, Στατιστική I και II, Εφαρμοσμένη Οικονομετρία I και II,
- Οικονομικά (Μικροοικονομία, Μακροοικονομία, Δημόσια Οικονομική, Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις), Επιχειρησιακή έρευνα, Διοικητική Οικονομική, Σύγχρονη Πολιτική Οικονομία
- Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα και Πληροφορική I
- Δίκαιο Οντοτήτων (Αστικό, Εμπορικό, Εταιριών, Ειδικά Θέματα Δικαίου, Λογιστικό-Ελεγκτικό Δίκαιο),
- Εισαγωγή στην ασφαλιστική επιστήμη, Μεθοδολογία έρευνας

(β) μαθήματα εμβάθυνσης στο γνωστικό αντικείμενο της Λογιστικής:

- Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Χρηματοοικονομική Λογιστική I
- Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς
- Λογιστική Κόστους
- Διοικητική Λογιστική I
- Διοικητική Λογιστική II

- Πληροφορική στη Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Λογιστική Εταιριών
- Φορολογική Λογιστική I
- Φορολογική Λογιστική II
- Ελεγκτική I
- Ελεγκτική II
- Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική
- Αποτίμηση, Συγχωνεύσεις και Εξαγορές Επιχειρήσεων
- Ειδικά Θέματα Λογιστικής
- Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις

(γ) μαθήματα εμβάθυνσης στο γνωστικό αντικείμενο της Χρηματοοικονομικής:

- Χρηματοοικονομική Διοίκηση
- Χρηματοοικονομική Διοίκηση I
- Αγορές Χρήματος & κεφαλαίου
- Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων
- Ανάλυση και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου
- Χρηματοοικονομική των επιχειρήσεων
- Παράγωγα Προϊόντα και Τεχνικές Αντιστάθμισης Κινδύνων
- Χρηματοοικονομικά Παράγωγα
- Τραπεζική Χρηματοοικονομική
- Διαχείριση Χρηματοοικονομικών κινδύνων
- Ειδικά θέματα χρηματοοικονομικής διοίκησης
- Προχωρημένη Χρηματοοικονομική διοίκηση
- Αγορές εμπορευμάτων
- Υπολογιστική Χρηματοοικονομική

(δ) εργαστηριακά μαθήματα και εξοικείωσης προγραμμάτων:

- Πληροφορική Χρηματοοικονομικής Λογιστικής
- Πληροφορική

(ε) μαθήματα για φοιτητές προγράμματος Erasmus+:

- Corporate Finance I,
- Corporate Finance II
- Portfolio Management
- Financial Risk Management
- Special Topics in Financial Management
- Derivatives Products and Hedging Techniques

(στ) πρακτική άσκηση (προαιρετική εφαρμογή)

(ζ) πτυχιακή εργασία (προαιρετική εφαρμογή)

Η διδασκαλία των προαναφερθέντων μαθημάτων συμβάλλει στην ανάπτυξη της κριτικής σκέψης και ικανότητας των φοιτητών συμβάλλοντας στην ανάλυση, διάγνωση και επίλυση στρατηγικών και διοικητικών ζητημάτων που αντιμετωπίζουν οι κερδοσκοπικές ή μη οντότητες στο σύγχρονο πολύπλοκο εξωτερικό (και εσωτερικό) περιβάλλον. Επιπλέον, ενισχύει την

επιστημονική/δημιουργική σκέψη των φοιτητών ως προς τις αλλαγές που πραγματοποιούνται στις οντότητες και τους οργανισμούς, στοχεύοντας στην ενδυνάμωση της προσωπικής τους κρίσης ως προς την αντιμετώπιση των προκλήσεων που βιώνουν στον ανταγωνιστικό «χώρο» και «τόπο» που διαβιούν και δραστηριοποιούνται προσωπικά και επαγγελματικά, ιδιαίτερα αυτόν της λογιστικής και χρηματοοικονομικής επιστήμης.

Ο σχεδιασμός του ΠΠΣ λαμβάνει υπόψη το προβλεπόμενο όγκο σπουδών σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων (ECTS) όπου για την λήψη του πτυχίου ο φοιτητής/φοιτήτρια θα πρέπει να συγκεντρώσει 240 ECTS μονάδες.

Ο χρόνος μεταξύ διαζώσης διδασκαλίας (πανεπιστημιακές παραδόσεις), εκτέλεσης εργαστηρίων και πραγματοποίησης άλλων συναφών εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων ποικίλει ανάλογα με τη φύση του μαθήματος.

Τυπικά δεν έχει καθιερωθεί το σύστημα των προαπαιτούμενων μαθημάτων, ωστόσο η κατανόηση της ύλης που διδάσκεται και η επιτυχής εξέταση ενός μαθήματος που διδάσκεται σ' ένα εξάμηνο απαιτεί και προβλέπει την εμπέδωση της αντίστοιχης ύλης σε άλλο σχετικό μάθημα που θα διδαχθεί σε επόμενο εξάμηνο.

Η σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα αποτελεί βασικό πυλώνα στον σχεδιασμό του ΠΠΣ. Το σύνολο των διδασκόντων ενθαρρύνει και παροτρύνει τους φοιτητές για την ανάπτυξη ερευνητικών δεξιοτήτων. Η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία γίνεται συνήθως με τους εξής τρόπους:

- Ύπαρξη ειδικών μαθημάτων στο πρόγραμμα σπουδών (μεθοδολογία έρευνας) όπως και παρουσιάσεις επιστημονικών εργασιών στα πλαίσια των μαθημάτων.
- Χρήση μελετών περίπτωσης (case studies) και πρακτικών εφαρμογών-παραδειγμάτων κατά τη διάρκεια των διαλέξεων.
- Ατομικές εργασίες σε αριθμό μαθημάτων.
- Συμμετοχή φοιτητών σε ομαδικές εργασίες που περιλαμβάνουν τη συλλογή δεδομένων με πρωτογενή και δευτερογενή έρευνα, και την ανάλυσή τους.
- Εκπαίδευση στην αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας από τους διδάσκοντες και από το ειδικό προσωπικό της βιβλιοθήκης.

θα πρέπει να σημειωθεί ότι, οι ταχύτατα μεταβαλλόμενες δυνάμεις του περιβάλλοντος της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης καθιστούν αναγκαία την περαιτέρω εντατικοποίηση των προσπαθειών για τη διασύνδεση της ακαδημαϊκής διδασκαλίας με την εφαρμοσμένη επιστημονική και ερευνητική προσπάθεια.

Το ΠΠΣ αναδιαμορφώνεται συνεχώς λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα των εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στην ενεργό συμμετοχή των φοιτητών και στην εμπειρία εξωτερικών φορέων του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα. Επίσης, τα απογραφικά δελτία των μελών ΔΕΠ, τα έντυπα αξιολόγησης τα οποία συμπληρώνουν οι προπτυχιακοί φοιτητές στο τέλος κάθε εξαμήνου και τα στατιστικά στοιχεία που παραχωρεί η Γραμματεία του Τμήματος αποτελούν ουσιαστικά στοιχεία άντλησης πληροφοριών που συμβάλλουν στην βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Επίσης, χρησιμοποιούνται πληροφορίες από το Γραφείο Erasmus, όπως επίσης και από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου.

Στο σχεδιασμό προγράμματος του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής κυρίαρχη θέση έχει η συγκριτική αξιολόγηση με άλλα ΠΠΣ ΑΕΙ του εσωτερικού/εξωτερικού. Τα μέλη ΔΕΠ μέσω ακαδημαϊκών συνεργασιών με Πανεπιστήμια του εσωτερικού (Πανεπιστήμιο Μακεδονίας) και εξωτερικού (Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφου) εντοπίζουν και προτείνουν βελτιώσεις του ΠΠΣ. Στην συνέχεια, οι προτάσεις που κατατίθενται αξιολογούνται ανά θεματική ενότητα (π.χ. Λογιστική, Ελεγκτική, Χρηματοοικονομική, Πληροφορική, Δίκαιο) με εισηγήσεις προς τη ΓΣ του Τμήματος.

Ουσιαστική σημασία στον ακαδημαϊκό σχεδιασμό του ΠΠΣ έχει η δυνατότητα παροχής επαγγελματικών ευκαιριών στους φοιτητές μέσω του προγράμματος πρακτικής άσκησης.

Αρχικά, με το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης στηρίζεται η σύνδεση των σπουδών με την αγορά εργασίας, προωθείται η απόκτηση εργασιακής εμπειρίας σε ειδικότητες που έχουν σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ενισχύεται η διαδικασία ομαλής μετάβασης των φοιτητών από το χώρο της εκπαίδευσης στην παραγωγική διαδικασία και δημιουργούνται ευκαιρίες για επαγγελματική αποκατάσταση. Συγκεκριμένα, η πρακτική άσκηση προσφέρει: (α) ουσιαστική επαφή με τον εργασιακό χώρο, (β) εξοικείωση με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας, (γ) αφομοίωση των επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν, (δ) ενημέρωση για τις τάσεις της αγοράς εργασίας και τις δεξιότητες που απαιτούνται, (ε) επαγγελματικό προσανατολισμό, (στ) απόκτηση εμπειρίας/ προϋπηρεσίας, (ζ) πιθανότητα επαγγελματικής συνέχισης στο φορέα της πρακτικής άσκησης.

Στην κατεύθυνση αυτή, το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής είναι προσανατολισμένο στην παροχή, μεταξύ άλλων, γνώσεων που θα αποτελέσουν αρωγό στην προσπάθεια των αποφοίτων για εύρεση εργασίας. Η πρακτική άσκηση σε θέσεις που έχουν αντικείμενο εργασίας που σχετίζεται με το πρόγραμμα σπουδών και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής δίνει την ευκαιρία στους συμμετέχοντες να εφαρμόσουν στην πράξη τις γνώσεις και τις δεξιότητες που έχουν αποκομίσει από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής κατά τα έτη φοίτησής τους καθώς και να αναπτύξουν νέες δεξιότητες. Η απόδοση των φοιτητών στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης είναι, ως συνέπεια των παραπάνω, πολύ υψηλή και αυτό άλλωστε αποδεικνύεται και από το γεγονός ότι για αρκετούς από τους συμμετέχοντες υπάρχει συνέχιση της εργασίας στις εταιρίες που κάνουν την πρακτική τους.

- **Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα; Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;**

Οι τελικές εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά. Ο φοιτητής δικαιούται να εξεταστεί στα μαθήματα και των δύο εξαμήνων (χειμερινού και εαρινού) στην εξεταστική του Σεπτεμβρίου πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την προφορική εξέταση φοιτητών με αποδεδειγμένα θέματα υγείας ή με ειδικές ανάγκες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Επίσης, σε ορισμένα μαθήματα υπάρχει και ενδιάμεση εξέταση των φοιτητών.

Οι ενδεδειγμένοι τρόποι, αξιολόγησης των φοιτητών, που χρησιμοποιούνται είναι: (α) γραπτή εξέταση στο τέλος του εξαμήνου, (β) πρόοδος (ενδιάμεση εξέταση), (γ) παρακολούθηση και εκτέλεση των εργαστηριακών ασκήσεων. Ο τρόπος (συντελεστές βαρύτητας) βαθμολόγησης σε κάθε μάθημα προσδιορίζεται από τον διδάσκοντα, στην αρχή του κάθε εξαμήνου και

ανακοινώνεται-κοινοποιείται στους φοιτητές με το περιεχόμενο του μαθήματος. Ο διδάσκων δύναται να οργανώνει, όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις, και προφορικές εξετάσεις (ειδικές περιπτώσεις).

- **Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;**

Η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών εξασφαλίζεται ως εξής :

- ✓ στην αρχή του εξαμήνου ο φοιτητής/τρια ενημερώνεται από τον διδάσκοντα (μέσα από το περιεχόμενο του μαθήματος) σχετικά με τα καθήκοντα και υποχρεώσεις καθώς και για τον τρόπο βαθμολόγησης των γραπτών εργασιών, της ενδιάμεσης εξέτασης προόδου και της τελικής εξέτασης, επίσης υπάρχει η δυνατότητα να ζητήσουν οι φοιτητές και αναβαθμολόγηση
- ✓ τα αποτελέσματα των γραπτών τελικών εξετάσεων αναρτώνται στο πληροφοριακό πρόγραμμα των Γραμματειών (Φοιτητολόγιο), όπου οι φοιτητές έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση με τους προσωπικούς του κωδικούς. Τα αποτελέσματα των γραπτών ενδιάμεσων εξετάσεων αναρτώνται στο πληροφοριακό σύστημα Eclass, όπου οι φοιτητές έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση με τους προσωπικούς τους κωδικούς.

- **Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;**

Στο Τμήμα δεν προβλέπεται, ως υποχρεωτικό, πτυχιακή εργασία. Ωστόσο, έχει ενταχθεί στο πρόγραμμα διδασκαλίας το μάθημα «Μεθοδολογίας Έρευνας» με σκοπό να συνδράμει προς αυτή την κατεύθυνση. Διατηρείται ιδιαίτερος χώρος στην ιστοσελίδα του Τμήματος , όπου υπάρχει πλήρης και επαρκής ενημέρωση για την διαδικασία ανάθεσης, εκπόνησης και εξέτασης της πτυχιακής εργασίας (<https://accfin.hmu.gr/proptyxiakes/ptychiakh-ergasia/>)

- **Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;**

Δεν υπάρχουν προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή εργασία αλλά θα ακολουθηθούν οι αντίστοιχες που εφαρμόζονται στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Έχει θεσπιστεί και εφαρμόζεται Κανονισμός Πτυχιακής Εργασίας , ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CE%BF%CF%82-%CE%A0%CF%84%CF%85%CF%87%CE%B9%CE%B1%CE%BA%CF%8E%CE%BD-%CE%95%CF%81%CE%B3%CE%B1%CF%83%CE%B9%CF%8E%CE%BD.pdf>)

- **Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);**

Σύμφωνα με τα στοιχεία του Τμήματος Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων , παρατηρήθηκαν τα παρακάτω ως προς την κινητικότητα στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής:

Εισερχόμενοι φοιτητές:

Για τα προσφερόμενα μαθήματα του Τμήματος ΛΟΧΡΗ σε φοιτητές ERASMUS καθώς και οι σκοποί και τα μαθησιακά αποτελέσματα αυτών, ισχύουν τα κάτωθι:

Πίνακας 1. Μαθήματα που προσφέρονται σε φοιτητές Erasmus:

Μάθημα	Διδάσκων	ECTS	Έτη προσφοράς σε φοιτητές Erasmus
Corporate Finance I	Καθ. Χρήστος Φλώρος	5	9
Corporate Finance II	Καθ. Χρήστος Φλώρος	6	9
Portfolio Management	Καθ. Χρήστος Φλώρος	5	9
Financial Risk Management	Καθ. Χρήστος Φλώρος	6	9
Special Topics in Financial Management	Καθ. Χρήστος Φλώρος	6	9
Derivatives Products and Hedging Techniques	Καθ. Χρήστος Φλώρος	6	9
Principles of Management, Leadership and Mindfulness*	Επ. Καθ. Αλεξία Τζωρτζάκη	5	3

*: Το μάθημα δεν προσφερόταν το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ούτε προσφέρεται και το 2021-2022, καθώς η διδάσκουσα αποχώρησε από το Τμήμα.

Το Τμήμα προσφέρει σταθερά πριν γίνει Πανεπιστημιακό (ΕΛΜΕΠΑ), αρκετά και εξειδικευμένα μαθήματα Χρηματοοικονομικής σε Erasmus φοιτητές. Μπορεί ένας φοιτητής μόνο με αυτά τα μαθήματα να καλύψει τα 30 ECTS, που χρειάζεται για να έρθει για Erasmus στο Τμήμα.

Πίνακας 2. Σκοπός και μαθησιακό αποτέλεσμα κάθε μαθήματος.

Μάθημα	Σκοπός	Μαθησιακό αποτέλεσμα
Corporate Finance I	Students learn how to use capital budgeting and weighted Average Cost of Capital techniques in decision making.	By the end of the course students should be able to understand: <ul style="list-style-type: none">• The importance of capital budgeting techniques in long term financial decision making• The use of average cost of capital in project evaluation• Estimation of the value of the firm.
Corporate Finance II	Students learn how to use financial analysis for control, financial programming, choices of financing and the	By the end of the course students should be able to understand: <ul style="list-style-type: none">• The importance of short term and long

	effect of capital structure on the value of the stock and the dividend policy.	term financial programming. <ul style="list-style-type: none"> • The effect of leverage on profitability and value of stock. • The use of financial ratios. • The efficient management of Working Capital. • Dividend policy decisions • Mergers and Acquisitions
Portfolio Management	Students learn how to use financial models (CAPM, APT) and portfolio valuation theories in financial decision making.	To help students understand investors needs and make them capable to perform effective analysis and management of portfolio investments.
Financial Risk Management	Learning the concept of Financial Risk and Risk assessment techniques.	By the end of the course students should be able to understand the importance of financial risk and VaR methods.
Special Topics in Financial Management	Understanding of special topics in Financial Management (with an emphasis on quantitative analysis).	By the end of the course students should be able to understand the importance of Modern techniques with applications to Behavioral Finance theories and Financial Markets.
Derivatives Products and Hedging Techniques	Learning the concept of derivatives and mechanisms of derivatives markets.	By the end of the course students should be able to understand: The importance of financial futures and options, hedging techniques, and pricing methods.

Ως προς την κινητικότητα των φοιτητών ERASMUS για το ΑΕ 2022-23 παρατηρήθηκαν τα εξής:

Πίνακας 3. Επιλογές μαθημάτων φοιτητών Erasmus ακαδημαϊκού έτους 2022-2023.

Μάθημα	2022-2023 Α' εξάμηνο	2022-2023 Β' εξάμηνο	2022-2023
Corporate Finance I	2	1	3
Corporate Finance II	0	0	0
Portfolio Management	4	0	4
Financial Risk Management	4	3	7
Special Topics in Financial Management	3	1	4
Derivatives Products and Hedging Techniques	1	0	1
Σύνολο	14	5	19

Πίνακας 4. Σύνολο εισερχομένων φοιτητών

Μάθημα	2022-2023 εξάμηνο	Α'	2022-2023 εξάμηνο	Β'	2022-2023
Σύνολο φοιτητών	8		3		11

Εξερχόμενοι φοιτητές:

Πίνακας 5. Σύνολο εξερχομένων φοιτητών

	2022-2023 εξάμηνο	Α'	2022-2023 εξάμηνο	Β'	2022-2023
Σπουδές	0		0		0
Πρακτική	0		1		1
Σύνολο	0		1		1

Πίνακας 6. Χώρες προορισμού και Ιδρύματα προορισμού Εξερχομένων φοιτητών.

	Πρακτική	
	Χώρες	Εταιρείες
2022-2023	Κύπρος (1)	Chris Constaninides & Associates (1)

Σημείωση: Οι παρενθέσεις αναφέρονται σε αριθμό φοιτητών.

- **Διεθνής Αναγνώριση και Πιστοποίηση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής**
Σύμφωνα με την αριθμό Πρωτοκ. 32802/14/02/2023 της Εθνικής Αρχής Ανώτατης Εκπαίδευσης, πιστοποιείται ότι το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος ΛΟΧΡΗ συμμορφώνεται πλήρως με τις αρχές του Πρότυπου Ποιότητας ΠΠΣ της ΕΘΑΕΕ και τις Αρχές Διασφάλισης Ποιότητας του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης (ESG 2015) για το επίπεδο σπουδών 6 του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων. Η διάρκεια ισχύος της πιστοποίησης ορίστηκε για πέντε (5) έτη, από 16/12/2022 έως 15/12/2027.

- **Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;**
Δεν υπάρχουν στοιχεία.

- **Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);**

Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αναφέρει τις μονάδες ECTS που αντιστοιχούν σε κάθε μάθημα.

- **Υπάρχουν και διανέμονται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του συστήματος ECTS;**

Υπάρχει σχετική ενημέρωση στην ιστοσελίδα του Τμήματος (<https://iro.hmu.gr/>)

- **Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;**

Σημάνουσα σημασία στον ακαδημαϊκό σχεδιασμό του ΠΠΣ έχει η δυνατότητα παροχής επαγγελματικών ευκαιριών στους φοιτητές μέσω του προγράμματος πρακτικής άσκησης. Αρχικά, με το πρόγραμμα πρακτικής άσκησης στηρίζεται η σύνδεση των σπουδών με την αγορά εργασίας, προωθείται η απόκτηση εργασιακής εμπειρίας σε ειδικότητες που έχουν σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ενισχύεται η διαδικασία ομαλής μετάβασης των φοιτητών από το χώρο της εκπαίδευσης στην παραγωγική διαδικασία και δημιουργούνται ευκαιρίες για επαγγελματική αποκατάσταση. Συγκεκριμένα, η πρακτική άσκηση προσφέρει: (α) ουσιαστική επαφή με τον εργασιακό χώρο, (β) εξοικείωση με τις πραγματικές συνθήκες εργασίας, (γ) αφομοίωση των επιστημονικών γνώσεων που αποκτήθηκαν, (δ) ενημέρωση για τις τάσεις της αγοράς εργασίας και τις δεξιότητες που απαιτούνται, (ε) επαγγελματικό προσανατολισμό, (στ) απόκτηση εμπειρίας/ προϋπηρεσίας, (ζ) πιθανότητα επαγγελματικής συνέχισης στο φορέα της πρακτικής άσκησης. Η πρακτική άσκηση σε θέσεις που έχουν αντικείμενο εργασίας που σχετίζεται με το πρόγραμμα σπουδών και τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύονται στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής δίνει την ευκαιρία στους συμμετέχοντες να εφαρμόσουν στην πράξη τις γνώσεις και τις δεξιότητες που έχουν αποκομίσει από το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής κατά τα έτη φοίτησής τους καθώς και να αναπτύξουν νέες δεξιότητες. Παρόλο, την αποδεδειγμένη πολλαπλή ωφέλεια της πρακτικής άσκησης, στο ΠΠΣ εντάχθηκε ως προαιρετική επιλογή, ενσωματώνοντάς της ως μάθημα επιλογής υποχρεωτικό στο τελευταίο ακαδημαϊκό εξάμηνο.

- **Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;**

Το Πανεπιστήμιο έχει δημιουργήσει τις υποδομές που υποστηρίζουν το θεσμό. Υπάρχει γραφείο πρακτικής άσκησης (<https://praktiki.hmu.gr/>) για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου. Λόγω του ότι το ΠΠΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΕΛΜΕΠΑ λειτουργεί μόνο δυο ακαδημαϊκά έτη, δεν έχει ακόμα ενεργοποιηθεί ακόμα η δυνατότητα επιλογής από τους φοιτητές της εκπόνησης πρακτικής άσκησης. Η πρακτική άσκηση των φοιτητών επιδοτείται με 10 (δέκα) μονάδες ECTS, που αντιστοιχούν στις πιστωτικές μονάδες δυο μαθημάτων επιλογής υποχρεωτικών.

- **Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποια είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;**

Το Τμήμα έχει θεσπίσει και εφαρμόζει Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης, ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%A0%CF%81%CE%B1%CE%BA%CF%84%CE%B9%CE%BA%CE%AE%CF%82-%CE%86%CF%83%CE%BA%CE%B7%CF%83%CE%B7%CF%82.pdf>

- **Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;**

Δεν υπάρχει ακόμα η δυνατότητα επιλογής εκπόνησης πρακτικής άσκησης από τους φοιτητές, καθώς ανήκει στα μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά του ογδόου εξαμήνου του ΠΠΣ.

- **Σε ποιες ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκούμενων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;**

Η πρακτική άσκηση στοχεύει στην εφαρμογή των γνώσεων πάνω στα γνωστικά αντικείμενα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής που έχουν αποκτήσει οι φοιτητές του Τμήματος κατά την διάρκεια των προπτυχιακών τους σπουδών, τη σύνδεσή τους με την επιχειρηματική δραστηριότητα και την κατάρτισή τους με δεξιότητες και ικανότητες, ώστε να ανταποκρίνονται στο πρότυπο του σύγχρονου οικονομικού και επιχειρηματικού στελέχους.

- **Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;**

Δεν υπάρχει υποχρεωτική εκπόνηση πτυχιακής εργασίας.

- **Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;**

Δεν υπάρχει ακόμα η δυνατότητα διενέργειας πρακτικής άσκησης από τους φοιτητές, καθώς ανήκει στα μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά του ογδόου εξαμήνου του ΠΠΣ που δεν έχει ενεργοποιηθεί. Η πρακτική άσκηση στοχεύει στη σύνδεση των φοιτητών, που θα επιλέξουν να την πραγματοποιήσουν, με την επιχειρηματική δραστηριότητα και την κατάρτισή τους με δεξιότητες και ικανότητες, ώστε να ανταποκρίνονται στο πρότυπο του σύγχρονου οικονομικού και επιχειρηματικού στελέχους.

- **Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;**

Το Τμήμα, είτε αυτόνομα είτε μέσα από δράσεις του Ιδρύματος, προσπαθεί μέσα από ημερίδες, διοργάνωση εκδηλώσεων και ημέρες καριέρας να φέρει σε επαφή του προπτυχιακούς φοιτητές με τις επιχειρήσεις του χώρου.

- **Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);**

Το Τμήμα σκοπεύει να υποβάλλει αίτηση πιστοποίησης και αναγνώρισης του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών από το Association of Certified Chartered Accountants της Μεγ. Βρετανίας. Η πιστοποίηση αυτή προβλέπεται να ενισχύσει την επαγγελματική απασχόληση των αποφοίτων του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

- **Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εποπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;**

Δεν έχουν δημιουργηθεί ακόμα τέτοιοι δεσμοί συνεργασίας μεταξύ του Τμήματος Λογιστικής και

Χρηματοοικονομικής του ΕΛΜΕΠΑ . Αξίζει όμως να αναφερθεί ότι αντίστοιχοι δεσμοί πολύχρονης και απόλυτα επιτυχημένης συνεργασίας, υπήρχαν στο προϋπάρχον πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΤΕΙ Κρήτης.

- **Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;**

Αναλυτικές πληροφορίες παρέχονται στην ιστοσελίδα του Γραφείου Πρακτικής άσκησης (<https://praktiki.hmu.gr/>)

- **Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;**

Δεν υπάρχει ακόμα η δυνατότητα διενέργειας πρακτικής άσκησης από τους φοιτητές, καθώς ανήκει στα μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά του ογδόου εξαμήνου του ΠΠΣ.

3.2 Αλλαγές στο Πρόγραμμα Σπουδών

Το Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών, το περιεχόμενο των μαθημάτων καθώς και ο τρόπος διδασκαλίας βελτιώνονται όποτε κρίνεται απαραίτητο, λαμβάνοντας υπόψη τις εξελίξεις της επιστήμης, τις νέες τεχνολογίες και τις ανάγκες της αγοράς εργασίας. Επιπλέον, το ΠΠΣ παρέχει τα απαραίτητα εφόδια σε όσους επιθυμούν να συνεχίσουν τις σπουδές τους σε μεταπτυχιακό επίπεδο, εξειδικεύοντας τις γνώσεις και δεξιότητές τους στα αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα.

3.3 Κανονισμός Σπουδών

Το Τμήμα έχει θεσπίσει και εφαρμόζει Κανονισμό Σπουδών , ο οποίος είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

(<https://accfin.hmu.gr/wp-content/uploads/2022/03/%CE%9A%CE%B1%CE%BD%CE%BF%CE%BD%CE%B9%CF%83%CE%BC%CF%8C%CF%82-%CE%A3%CF%80%CE%BF%CF%85%CE%B4%CF%8E%CE%BD.pdf>).

3.4 Δημοσιοποίηση Πληροφοριών

Ο βασικός διάυλος επικοινωνίας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους προπτυχιακούς φοιτητές του είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος, παρουσιάζεται το σύνολο των πληροφοριών και κανονισμών που ενδιαφέρουν τους προπτυχιακούς φοιτητές, όπως, μεταξύ άλλων, είναι, το προσωπικό του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων, το πρόγραμμα και ο κανονισμός των εξετάσεων, τα συγγράμματα 'ΕΥΔΟΞΟΣ', οι ώρες επικοινωνίας των φοιτητών με τα μέλη ΔΕΠ, ανακοινώσεις- ενημερώσεις για τους φοιτητές, τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος. Η τακτική και έγκαιρη επικαιροποίηση των παραπάνω θεμάτων γίνεται με έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας επιτροπής.

Η επικοινωνία μεταξύ διδασκόντων και φοιτητών υποστηρίζεται σε μεγάλο βαθμό από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης (eclass) η οποία επιτρέπει στους διδάσκοντες να δημιουργήσουν και να διαχειριστούν ιστοσελίδες μαθημάτων, να αναρτούν ενημερώσεις- ανακοινώσεις μαθημάτων, εκπαιδευτικό υλικό, ασκήσεις, να διαχειρίζονται και να βαθμολογούν τις γραπτές εργασίες των

φοιτητών, να πραγματοποιούνται οι ενδιάμεσες εξετάσεις, κ.ο.κ. Αναλυτικά, οι διδάσκοντες μπορούν να δημοσιεύουν-αναρτούν έγγραφα σε οποιαδήποτε τύπο και μορφή, να διαχειρίζονται περιοχές δημόσιας ή ιδιωτικής συζήτησης, να συνθέτουν ασκήσεις και εργασίες για τους φοιτητές καθώς και να ενημερώνουν τους φοιτητές τους σχετικά με το περιεχόμενο και την εξέλιξη των μαθημάτων τους. Το σύνολο των προπτυχιακών φοιτητών έχει επίσης τη δυνατότητα να εξυπηρετηθεί μέσω της ηλεκτρονικής υπηρεσίας «Φοιτητολόγιο», όπου ενημερώνεται για το πρόγραμμα σπουδών, τη δήλωση των μαθημάτων και τη βαθμολογία που έχει επιτύχει στις εξετάσεις (τελικές ή/και επαναληπτικές).

3.5 Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής παρέχει τρία μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών:

1. Το **Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Χρηματοοικονομική Διοίκηση (ΠΜΣ ΧΔ)**, επανιδρύθηκε και λειτουργεί σύμφωνα της υπ' αριθμ. 5354/Φ.20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4080/Β/23-09-2020) (<https://hmu.gr//mscfinman/>).

2. Το **Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Λογιστική και Ελεγκτική (ΔΠΜΣ-ΛΕ)** επανιδρύθηκε και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 1479/Φ20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 3281/Β/27-08-2019) σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας (<https://hmu.gr//msclogaud/>).

3. Το **Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Ανάλυση Δεδομένων και Χρηματοοικονομική Τεχνολογία (MSc Data Analytics and Financial Technology)** ιδρύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 5317/Φ20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4603/Β/06-10-2021) σε συνεργασία με τα Τμήματα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και τα Τμήματα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου (<https://accfin.hmu.gr/metaptychiakes/diidrymatiko-programma-metaptychiakon-spoydon-stin-analysi-dedomenon-kai-chrimatooikonomiki-technologia/>).

Στις επιμέρους ιστοσελίδες τους καταγράφονται όλες οι σχετικές πληροφορίες (όπως: προκηρύξεις νέων κύκλων, ενημέρωση-ανακοινώσεις, πληροφορίες- σύνδεσμοι, κ.λπ.). Επίσης, η προβολή-προώθηση των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών στους υποψήφιους μεταπτυχιακούς φοιτητές πραγματοποιείται μέσω ενημερωτικών εκδηλώσεων, έκδοσης ειδικού εντύπου, του συλλόγου αποφοίτων μεταπτυχιακών προγραμμάτων, καταχώρησης στην σχετική ιστοσελίδα του Υπουργείου, χρήσης όλων των διαθέσιμων μέσων κοινωνικής δικτύωσης αλλά και έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου.

3.5.1. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση (ΠΜΣ- ΧΔ) επανιδρύθηκε και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 5354/Φ.20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4080/Β/23-09-2020).

Η έναρξη των μαθημάτων του ΠΜΣ-ΧΔ γίνεται με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους (έναρξη χειμερινού εξαμήνου) και περιλαμβάνει μαθήματα ειδίκευσης ή κατευθύνσεων. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών. Τα μαθήματα του προγράμματος παρέχονται ή με την μορφή πλήρους και υποχρεωτικής φοιτήσεως ή με την μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ή μέσω μεθόδων

εκπαίδευσης που υποστηρίζονται από το διαδίκτυο ή με οποιαδήποτε συνδυασμό μεθόδου εκπαίδευσης. Οι εξετάσεις ελέγχου προόδου είναι πάντοτε γραπτές. Η έναρξη των μαθημάτων του προγράμματος γίνεται κατά το χειμερινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους και διαρκεί τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες και το σύνολο των διδακτικών ωρών ανέρχεται σε 39 ώρες/μάθημα. Η ύλη καθώς και το πρόγραμμα των μαθημάτων συμπεριλαμβανομένων και των εξετάσεων στις οποίες υπόκεινται οι φοιτητές έχουν σχεδιαστεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3693/08 (όπως ισχύει σήμερα). Αναλυτικά, κατά το πρώτο ακαδημαϊκό εξάμηνο (χειμερινό), ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει, επιτυχώς, πέντε (5) μαθήματα. Κατά το δεύτερο ακαδημαϊκό εξάμηνο (εαρινό) ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει, επιτυχώς, πέντε (5) μαθήματα. Μετά την λήξη των μαθημάτων, κατά την διάρκεια του επόμενου εξαμήνου (χειμερινό), ο μεταπτυχιακός φοιτητής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει τη διπλωματική του εργασία. Αναλυτικά, το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων, ανά ειδίκευση, διαμορφώνεται ως εξής:

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ		
1	Χρηματοοικονομική και Διοικητική Λογιστική	6 ECTS
2	Στατιστικές και Οικονομετρικές Μέθοδοι	6 ECTS
3	Διοικητική Οικονομική	6 ECTS
4	Χρηματοοικονομική Ανάλυση	6 ECTS
5	Στρατηγικό Μάνατζμεντ	6 ECTS
Σύνολο ECTS Α' Εξαμήνου		30 ECTS
Β' ΕΞΑΜΗΝΟ		
1	Σύγχρονα Θέματα Χρηματοοικονομικής Ανάλυσης	6 ECTS
2	Διεθνής Χρηματοοικονομική	6 ECTS
3	Χρηματοοικονομική Διοίκηση	6 ECTS
4	Τραπεζική	6 ECTS
5	Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων	6 ECTS
Σύνολο ECTS Β' Εξαμήνου		30 ECTS
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ		
Εκπόνηση και συγγραφή Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας		30 ECTS
Σύνολο ECTS		90 ECTS

Όλα τα μαθήματα του προγράμματος διδάσκονται στην ελληνική γλώσσα και βασίζονται στην αντίστοιχη ελληνική και αγγλική βιβλιογραφία και αρθρογραφία. Το πρόγραμμα υποστηρίζεται από σεμινάρια, διαλέξεις, εργαστήρια, εφαρμογές πεδίου, επισκέψεις σε φορείς και ιδρύματα κλπ.

- Ποιο είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;

Το ΠΜΣ ΧΔ περιλαμβάνει μαθήματα ειδίκευσης. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθούν δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα που περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών.

- **Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;**

Το ΠΜΣ-ΧΔ περιλαμβάνει μαθήματα ειδίκευσης όπου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές παρακολουθήσουν δέκα (10) υποχρεωτικά μαθήματα όπως περιλαμβάνονται στο Πρόγραμμα Σπουδών

- **Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;**

Στα ΠΜΣ του Τμήματος, ο χρόνος κατανομής μεταξύ δια ζώσης διδασκαλίας, εκτέλεσης των ασκήσεων, πραγματοποίησης των σχετικών εργαστηρίων καθώς και άλλων δραστηριοτήτων εξαρτάται από τη φύση την ύλη και το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος. Υπάρχουν για παράδειγμα μαθήματα όπου η διδασκαλία πραγματοποιείται αποκλειστικά στα εργαστήρια Η/Υ του Τμήματος.

- **Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;**

Για κάθε μάθημα υπάρχει αναλυτικό περίγραμμα ύλης. Το περιεχόμενο του μαθήματος αναρτάται στην αρχή κάθε εξαμήνου στο σύστημα ECLASS (στη σελίδα του σχετικού μεταπτυχιακού μαθήματος), όπου δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να γνωρίζουν τις ώρες διδασκαλίας, τους χώρους διδασκαλίας, να μελετήσουν το σκοπό του μαθήματος, το χρονοδιάγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος και το περίγραμμα της ύλης, τον τρόπο διεξαγωγής, τις γραπτές εξετάσεις, την υποχρεωτική και προαιρετική βιβλιογραφία, τις στρατηγικές διδασκαλίας-μάθησης και αξιολόγησης, τον τρόπο βαθμολόγησης, καθώς και την ενδεικτική βιβλιογραφία.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ σε συνεργασία με την Συντονιστική Επιτροπή είναι αρμόδιοι για την οργάνωση, παρακολούθηση και συντονισμό της ύλης των μεταπτυχιακών μαθημάτων. Οι διδάσκοντες παροτρύνονται για τη συνεχή επικαιροποίηση της ύλης. Δεν υπάρχει επικάλυψη της ύλης όπως προκύπτει από τα περιγράμματα μαθημάτων και από τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια που συμπληρώνονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης του προγράμματος. Επίσης, κάθε χρόνο εμπλουτίζεται και ανανεώνεται το διδακτικό περιεχόμενο των μαθημάτων.

- **Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;**

Δεν εφαρμόζεται σχετικό σύστημα.

- **Κανονισμός Σπουδών ΠΜΣ στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση.**

Ο Κανονισμός Λειτουργίας ΠΜΣ στην Εφαρμοσμένη Λογιστική και Ελεγκτική βρίσκεται αναρτημένος στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

(https://www.hmu.gr/mscfinman/sites/hmu.gr.mscfinman/files/users/user292/fek_ks_pms.pdf)

Ο κανονισμός λειτουργίας έχει δημοσιοποιηθεί και εγκριθεί το έτος 2020 με την αριθμ.. 7372/Φ20/15—10-2020 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4887/β/06-11-2020) Επίσης, οι προϋποθέσεις

εισαγωγής δημοσιοποιούνται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα που λειτουργεί των ΠΜΣ του Τμήματος (<https://www.hmu.gr/mscfinman/>) και στην αντίστοιχη του ιστοσελίδα του Ιδρύματος (www.hmu.gr) καθώς και σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα από δημοσιεύσεις στον ημερήσιο και εβδομαδιαίο τύπο, με ανακοινώσεις σε επιστημονικά περιοδικά καθώς και με ηλεκτρονικές αναρτήσεις. Ακόμη, ο Διευθυντής του ΠΜΣ συμμετέχει σε διάφορες ακαδημαϊκές εκδηλώσεις, όπου και ενημερώνει σχετικά τους ενδιαφερόμενους για τα ΠΜΣ που εκπονούνται από το Τμήμα.

- **Δημοσιοποίηση Πληροφοριών**

Ο βασικός δίαυλος επικοινωνίας του ΠΜΣ στην Χρηματοοικονομική Διοίκηση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα των ΠΜΣ του Τμήματος. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος, παρουσιάζεται το σύνολο των πληροφοριών και κανονισμών που ενδιαφέρουν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, όπως, μεταξύ άλλων, είναι, το προσωπικό του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα των μεταπτυχιακών μαθημάτων, το πρόγραμμα και ο κανονισμός των εξετάσεων, οι ώρες επικοινωνίας των μεταπτυχιακών φοιτητών με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Η τακτική και έγκαιρη επικαιροποίηση των παραπάνω θεμάτων γίνεται με έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας συντονιστικής επιτροπής.

Η επικοινωνία μεταξύ διδασκόντων και φοιτητών υποστηρίζεται σε μεγάλο βαθμό από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης 'Eclass', η οποία επιτρέπει στους διδάσκοντες να δημιουργήσουν και να διαχειριστούν ιστοσελίδες μαθημάτων, να αναρτούν ενημερώσεις- ανακοινώσεις μαθημάτων, εκπαιδευτικό υλικό, ασκήσεις, να διαχειρίζονται και να βαθμολογούν τις γραπτές εργασίες των φοιτητών, να πραγματοποιούνται οι ενδιαμέσες εξετάσεις, κ.ο.κ. Αναλυτικά, οι διδάσκοντες μπορούν να δημοσιεύουν-αναρτούν έγγραφα σε οποιαδήποτε-τύπο και μορφή, να διαχειρίζονται περιοχές δημόσιας ή ιδιωτικής συζήτησης, να συνθέτουν ασκήσεις και εργασίες για τους φοιτητές καθώς και να ενημερώνουν τους φοιτητές τους σχετικά με το περιεχόμενο και την εξέλιξη των μαθημάτων τους.

- **Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;**

Δεν έχουν ακόμα επιτευχθεί αντίστοιχες συνεργασίες.

- **Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;**

Δεν έχουν ακόμα επιτευχθεί αντίστοιχες διακρίσεις.

3.5.2 ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ

Το Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Λογιστική και Ελεγκτική (ΔΠΜΣ-ΛΕ) επανιδρύθηκε και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 1479/Φ20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 3281/Β/27-08-2019) σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Η έναρξη των μαθημάτων του ΔΠΜΣ (ΛΕ) γίνεται κατά την διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους (χειμερινό εξάμηνο) και τα μαθήματα διαρκούν τέσσερα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Το κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο περιλαμβάνει δεκατρείς (13) πλήρεις εβδομάδες. Κατά τα πρώτα τρία (Α',

Β', Γ') ακαδημαϊκά εξάμηνα, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς σε πέντε (5) υποχρεωτικά μαθήματα σε κάθε εξάμηνο. Κατά το τέταρτο εξάμηνο, μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει τη διπλωματική του εργασία. Τα μαθήματα του προγράμματος παρέχονται ή με την μορφή πλήρους και υποχρεωτικής φοιτήσεως ή με την μορφή της μερικής φοιτήσεως ή με την μέθοδο της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης ή μέσω μεθόδων εκπαίδευσης που υποστηρίζονται από το διαδίκτυο ή με οποιαδήποτε συνδυασμό μεθόδου εκπαίδευσης. Οι εξετάσεις ελέγχου προόδου είναι πάντοτε γραπτές. Αναλυτικά, το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων, ανά ειδίκευση, διαμορφώνεται ως εξής:

Α΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
1	Χρηματοοικονομική Λογιστική	6 ECTS
2	Στατιστικές και Οικονομετρικές Μέθοδοι	6 ECTS
3	Διοικητική Οικονομική	6 ECTS
4	Χρηματοοικονομική Ανάλυση	6 ECTS
5	Ειδικά Θέματα Εταιρικού Δίκαιου	6 ECTS
Σύνολο ECTS Α΄ Εξαμήνου		30 ECTS
Β΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
1	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς I	6 ECTS
2	Ελεγκτική και Εσωτερικός Έλεγχος	6 ECTS
3	Σύγχρονα Θέματα Μακροοικονομικής Ανάλυσης και Διεθνούς Χρηματοοικονομικής Διοίκησης	6 ECTS
4	Χρηματοοικονομική Διοίκηση	6 ECTS
5	Διοικητική Λογιστική για Λήψη Αποφάσεων	6 ECTS
Σύνολο ECTS Β΄ Εξαμήνου		30 ECTS
Γ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
1	Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς II	6 ECTS
2	Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου	6 ECTS
3	Φορολογική Λογιστική	6 ECTS
4	Σύγχρονα Θέματα Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	6 ECTS
5	Λογιστικά Πληροφοριακά Συστήματα	6 ECTS
Σύνολο ECTS Γ΄ Εξαμήνου		30 ECTS
Δ΄ ΕΞΑΜΗΝΟ		
	Εκπόνηση και συγγραφή Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας	30 ECTS
Σύνολο ECTS		120 ECTS

Τα μαθήματα του προγράμματος διδάσκονται στην ελληνική γλώσσα και βασίζονται στην αντίστοιχη αγγλική και ελληνική βιβλιογραφία και αρθρογραφία. Το πρόγραμμα υποστηρίζεται

από σεμινάρια, διαλέξεις, εργαστήρια, εφαρμογές πεδίου, επισκέψεις σε φορείς και ιδρύματα κλπ.

- **Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;**

Στο ΔΠΜΣ - ΛΕ του Τμήματος, ο χρόνος κατανομής μεταξύ δια ζώσης διδασκαλίας, εκτέλεσης των ασκήσεων, πραγματοποίησης των σχετικών εργαστηρίων καθώς και άλλων δραστηριοτήτων εξαρτάται από τη φύση την ύλη και το περιεχόμενο του μεταπτυχιακού μαθήματος. Υπάρχουν για παράδειγμα μαθήματα (π.χ Χρηματοοικονομική Διοίκηση) όπου η διδασκαλία πραγματοποιείται αποκλειστικά στα εργαστήρια Η/Υ του Τμήματος.

- **Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;**

Για κάθε μάθημα υπάρχει αναλυτικό περίγραμμα ύλης. Το περιεχόμενο του μαθήματος αναρτάται στην αρχή κάθε εξαμήνου στο σύστημα ECLASS (στη σελίδα του σχετικού μεταπτυχιακού μαθήματος), όπου δίνεται η δυνατότητα στους φοιτητές να γνωρίζουν τις ώρες διδασκαλίας, τους χώρους διδασκαλίας, να μελετήσουν το σκοπό του μαθήματος, το χρονοδιάγραμμα διδασκαλίας του μαθήματος και το περίγραμμα της ύλης, τον τρόπο διεξαγωγής, τις γραπτές εξετάσεις (ενδιάμεση και τελική), την υποχρεωτική και προαιρετική βιβλιογραφία, τις στρατηγικές διδασκαλίας-μάθησης και αξιολόγησης, τον τρόπο βαθμολόγησης, καθώς και την ενδεικτική βιβλιογραφία.

Ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ σε συνεργασία με την Ειδική Διδρυματική Επιτροπή, μετά από εισηγήσεις της Συντονιστικής Επιτροπής, είναι αρμόδιοι για την οργάνωση, παρακολούθηση και συντονισμό της ύλης των μεταπτυχιακών μαθημάτων. Οι διδάσκοντες παροτρύνονται για τη συνεχή επικαιροποίηση της ύλης. Δεν υπάρχει επικάλυψη της ύλης όπως προκύπτει από τα περιγράμματα των μαθημάτων και τα ηλεκτρονικά ερωτηματολόγια που συμπληρώνονται από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης του προγράμματος. Επίσης, κάθε χρόνο εμπλουτίζεται και ανανεώνεται το διδακτικό περιεχόμενο των μαθημάτων.

- **Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;**

Δεν εφαρμόζεται σχετικό σύστημα.

- **Κανονισμός Σπουδών ΔΠΜΣ στη Λογιστική και Ελεγκτική.**

Ο Κανονισμός Λειτουργίας ΔΠΜΣ στην Λογιστική και Ελεγκτική βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

(https://www.hmu.gr/msclogaud/sites/hmu.gr.msclogaud/files/users/user292/ks_logaud.pdf)

Ο κανονισμός λειτουργίας έχει δημοσιοποιηθεί και εγκριθεί το έτος 2018 με την αριθμ.. 6413/Φ120/14-09-2018 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4530/Β/17-10-2018) Επίσης, οι προϋποθέσεις εισαγωγής δημοσιοποιούνται ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα που λειτουργεί των ΠΜΣ του Τμήματος (<https://www.hmu.gr/msclogaud/>) και στην αντίστοιχη του ιστοσελίδα του Ιδρύματος (www.hmu.gr) καθώς και σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα από δημοσιεύσεις στον ημερήσιο και εβδομαδιαίο τύπο, με ανακοινώσεις σε επιστημονικά περιοδικά καθώς και με ηλεκτρονικές αναρτήσεις. Ακόμη, ο Διευθυντής του ΔΠΜΣ συμμετέχει σε διάφορες ακαδημαϊκές εκδηλώσεις,

όπου και ενημερώσει σχετικά τους ενδιαφερόμενους για τα ΔΠΜΣ που εκπονούνται από το Τμήμα.

- **Δημοσιοποίηση Πληροφοριών**

Ο βασικός δίαυλος επικοινωνίας του ΔΠΜΣ στην Λογιστική και Ελεγκτική του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα του ΔΠΜΣ του Τμήματος. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος, παρουσιάζεται το σύνολο των πληροφοριών και κανονισμών που ενδιαφέρουν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, όπως, μεταξύ άλλων, είναι, το προσωπικό του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα των μεταπτυχιακών μαθημάτων, το πρόγραμμα και ο κανονισμός των εξετάσεων, οι ώρες επικοινωνίας των μεταπτυχιακών φοιτητών με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Ο βασικός δίαυλος επικοινωνίας του ΔΠΜΣ στην Λογιστικής και Ελεγκτικής του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα των ΠΜΣ του Τμήματος. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος, παρουσιάζεται το σύνολο των πληροφοριών και κανονισμών που ενδιαφέρουν τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, όπως, μεταξύ άλλων, είναι, το προσωπικό του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών, το ωρολόγιο πρόγραμμα των μεταπτυχιακών μαθημάτων, το πρόγραμμα και ο κανονισμός των εξετάσεων, οι ώρες επικοινωνίας των μεταπτυχιακών φοιτητών με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Η τακτική και έγκαιρη επικαιροποίηση των παραπάνω θεμάτων γίνεται με έγκριση της Ειδικής Διδρυματικής Επιτροπής του ΔΠΜΣ ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας συντονιστικής επιτροπής.

Η επικοινωνία μεταξύ διδασκόντων και φοιτητών υποστηρίζεται σε μεγάλο βαθμό από την πλατφόρμα τηλεκπαίδευσης 'Eclass', η οποία επιτρέπει στους διδάσκοντες να δημιουργήσουν και να διαχειριστούν ιστοσελίδες μαθημάτων, να αναρτούν ενημερώσεις- ανακοινώσεις μαθημάτων, εκπαιδευτικό υλικό, ασκήσεις, να διαχειρίζονται και να βαθμολογούν τις γραπτές εργασίες των φοιτητών, να πραγματοποιούνται οι ενδιάμεσες εξετάσεις, κ.ο.κ. Αναλυτικά, οι διδάσκοντες μπορούν να δημοσιεύουν-αναρτούν έγγραφα σε οποιαδήποτε-τύπο και μορφή, να διαχειρίζονται περιοχές δημόσιας ή ιδιωτικής συζήτησης, να συνθέτουν ασκήσεις και εργασίες για τους φοιτητές καθώς και να ενημερώνουν τους φοιτητές τους σχετικά με το περιεχόμενο και την εξέλιξη των μαθημάτων τους.

- **Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;**

Δεν έχουν ακόμα επιτευχθεί αντίστοιχες συνεργασίες.

- **Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;**

Δεν έχουν ακόμα επιτευχθεί αντίστοιχες διακρίσεις.

Γενικά και για τα δυο ΠΜΣ του Τμήματος ισχύουν τα παρακάτω:

- **Εφαρμόζονται, και σε ποια έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοι συγκεκριμένα;**

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και άλλες δραστηριότητες (γραπτές εργασίες, κ.ο.κ.), να συμμετέχουν στην ενδιάμεση και τελική εξέταση που προβλέπεται για κάθε μάθημα.

Η αξιολόγηση των φοιτητών/τριών για κάθε μάθημα γίνεται από το διδάσκοντα με συνδυασμό εργασιών και τελικών γραπτών εξετάσεων. Στην ευχέρεια του διδάσκοντα είναι η εκπόνηση

προαιρετικών ενδιάμεσων γραπτών εργασιών. Ο τρόπος εξέτασης και βαθμολογίας των φοιτητών/τριών όπως έχει προβλεφθεί από την Συντονιστική Επιτροπή των ΠΜΣ και εγκριθεί από την Συνέλευση του Τμήματος διασφαλίζει το αδιάβλητο, την αντικειμενικότητα, την διαφάνεια και την συνέπεια. Η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών καθώς και η προστασία των προσωπικών τους δεδομένων διασφαλίζεται καθώς τα αποτελέσματα των εξετάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα βαθμολογιών της Γραμματείας όπου έχει πρόσβαση αποκλειστικά με τους προσωπικούς του κωδικούς ο κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια.

- **Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;**

Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας κρίνεται ηλεκτρονικά μέσα από σχετικό ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές στην διαδικασία αξιολόγησης των μεταπτυχιακών μαθημάτων σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται και αξιολογούνται με την ευθύνη της ΟΜΕΑ του Τμήματος.

- **Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;**

Η διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας κρίνεται ηλεκτρονικά μέσα από σχετικό ερωτηματολόγιο που συμπληρώνουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές στην διαδικασία αξιολόγησης των μεταπτυχιακών μαθημάτων σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η ανάλυση των εντύπων αξιολόγησης με τις παρατηρήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων και οι συγκριτικοί πίνακες ετοιμάζονται και αξιολογούνται με την ευθύνη της ΟΜΕΑ του Τμήματος.

- **Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;** Οι φοιτητές/τριες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει με επιτυχία όλα τα μαθήματα, προκειμένου να τους επιτραπεί η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας. Κατά τη διάρκεια του τελευταίου εξαμήνου σε κάθε ΠΜΣ, οι διδάσκοντες καταθέτουν στην Συντονιστική Επιτροπή ενδεικτικά θέματα προς ανάθεση διπλωματικής εργασίας και μετά από έγκριση της ΣΕ αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ/ ΔΠΜΣ και κατόπιν ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής επιλέγει ένα από τα προτεινόμενα θέματα και έρχεται σε επικοινωνία με τον αντίστοιχο διδάσκοντα για την κατοχύρωση της ανάληψης του θέματος. Δύναται και ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια να ετοιμάσει ένα προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας για ενδεχόμενο θέμα εκπόνησης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και να επιλέξει επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος θα πρέπει να ανήκει στους διδάσκοντες στο ΠΜΣ, για έγκριση του συγκεκριμένου θέματος.

Η αποδοχή της πρότασης γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το μεταπτυχιακό πρόγραμμα, τη συμβολή σε αναμενόμενα οφέλη και στοιχεία πρωτοτυπίας στην προσέγγιση. Η αποδοχή της πρότασης επικυρώνεται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Η Συντονιστική Επιτροπή και ο επιβλέπων καθηγητής έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας του/της μεταπτυχιακού φοιτητή/τριας. Ανάλογα με την εξέλιξη στην εκπόνηση της εργασίας, ο/η μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή για την πορεία της διπλωματικής εργασίας.

Με την ολοκλήρωση της συγγραφής της διπλωματικής εργασίας συγκροτείται από την Συντονιστική Επιτροπή εξεταστική επιτροπή που επικυρώνεται από την Συνέλευση. Για την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του προγράμματος. Η διπλωματική εργασία παρουσιάζεται δημόσια από τον

μεταπτυχιακό φοιτητή και βαθμολογείται. Στη συνέχεια, ο επιβλέπων καθηγητής συντάσσει ειδική έκθεση με την αξιολόγηση και τη βαθμολογία της εργασίας. Η τελική βαθμολογία της μεταπτυχιακής εργασίας προκύπτει από τον μέσο όρο της βαθμολογίας του επιβλέποντα και των άλλων δύο συνεξεταστών. Υπάρχουν συγκεκριμένες οδηγίες από τον κανονισμό συγγραφής διπλωματικής εργασίας τις οποίες πρέπει οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες να ακολουθήσουν. Ο κανονισμός εκπόνησης των διπλωματικών εργασιών του ΠΜΣ Χρηματοοικονομική Διοίκηση είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα : https://www.hmu.gr/mscfinman/sites/hmu.gr.mscfinman/files/users/user292/dissertation_regulation_06_04_2021.pdf

Και ο κανονισμός εκπόνησης των διπλωματικών εργασιών του ΔΠΜΣ Λογιστική και Ελεγκτική είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα : https://www.hmu.gr/msclogaud/sites/hmu.gr.msclogaud/files/users/user292/dissertation_regulation_30_03_2021.pdf

Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια ζητήσει αλλαγή του επιβλέποντα καθηγητή, αποφασίζει σχετικά η Συντονιστική Επιτροπή, μετά από εισήγηση του Διευθυντή του Προγράμματος και επικυρώνει η Συνέλευση του Τμήματος ή η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή.

- **Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;** Υπάρχει Οδηγός Συγγραφής και Σύνταξης Διπλωματικής Μεταπτυχιακής Εργασίας, ο οποίος ακολουθεί τα διεθνή αποδεκτά πλαίσια συγγραφής διπλωματικής εργασίας.

3.5.3. ΔΙΔΡΥΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑ

Το **Διδρυματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών στη Ανάλυση Δεδομένων και Χρηματοοικονομική Τεχνολογία (MSc Data Analytics and Financial Technology)** ιδρύθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 5317/Φ20 Απόφ. Πρύτανη (ΦΕΚ 4603/Β/06-10-2021) σε συνεργασία με τα Τμήματα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και τα Τμήματα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου (<https://accfin.hmu.gr/metapychiakes/diidrymatiko-programma-metapychiakon-spoydon-stin-analysi-dedomenon-kai-chrimatooikonomiki-technologia/>).

Το πρόγραμμα αποσκοπεί στην ανάπτυξη υψηλού επιπέδου έρευνας και στην εκπαίδευση πτυχιούχων στο επιστημονικό πεδίο των χρηματοοικονομικών και της πληροφορικής σε επίπεδο μεταπτυχιακών σπουδών μέσω των δέκα προσφερόμενων μαθημάτων. Σκοπός του Δ.Π.Μ.Σ. είναι η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης μέσω της προώθησης της έρευνας και της υψηλού επιπέδου εξειδίκευσης των πτυχιούχων σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, σε θέματα συναφή με τα αντικείμενα της «Ανάλυσης Δεδομένων και Χρηματοοικονομικής Τεχνολογίας». Ειδικότερα, το Δ.Π.Μ.Σ. έχει ως επιστημονικούς στόχους:

- Την προετοιμασία φοιτητών για την στελέχωση σε υψηλό επίπεδο χρηματοοικονομικών/οικονομικών τμημάτων ή/και διευθύνσεων του ιδιωτικού ή δημοσίου τομέα στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.
- Την κατάρτιση ειδικευμένων επιστημόνων που θα βοηθήσουν τη διαδικασία διαχείρισης μεγάλων δεδομένων (Big Data) και τη χρήση της τεχνολογίας για την παροχή

χρηματοοικονομικών λύσεων (Financial Technology ή FinTech), λόγω της πρωτοφανούς κλίμακας δεδομένων που παράγονται καθημερινά, καθώς και τις ανάγκες ανάλυσης των δεδομένων για την εξαγωγή πολύτιμης γνώσης στους τομείς των χρηματοοικονομικών.

Το Διδρυματικό ΠΜΣ απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) με τίτλο **Ανάλυση Δεδομένων και Χρηματοοικονομική Τεχνολογία (MSc Data Analytics and Financial Technology)**.

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Διδρυματικού ΜΔΕ ορίζεται σε **τρία (3) εξάμηνα**. Η συμμετοχή του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου στο Πρόγραμμα καλύπτει κατά κύριο λόγο το τρίτο εξάμηνο σπουδών στη διάρκεια του οποίου πραγματοποιείται η εκπόνηση των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών.

Ο πρώτος κύκλος του ΔΠΜΣ προβλέπεται να λειτουργήσει εντός του 2023.

3.6 Διδακτορικές - Μεταδιδακτορικές Σπουδές

Στόχοι του προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών είναι η προαγωγή της επιστημονικής έρευνας υψηλού επιπέδου στα γνωστικά αντικείμενα της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Επιστήμης. Οι απόφοιτοι του διδακτορικού προγράμματος αναμένονται να στελεχώσουν το ερευνητικό και ακαδημαϊκό δυναμικό.

- **Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης αυτού του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;**

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την αξιολόγηση και τις προτάσεις αναθεώρησης του προγράμματος διδακτορικών σπουδών.

- **Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών;**

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών δημοσιοποιείται μέσω του διαδικτύου (ιστοσελίδα Τμήματος και Πανεπιστημίου, αντίστοιχα) καθώς και κάθε άλλου πρόσφορου μέσου. Οι διαδικασίες επιλογής υποψήφιων διδασκόντων, καθώς και πρόσθετες υποχρεώσεις αυτών, ρήτρες, παραδοτέα και χρονικά όρια ολοκλήρωσης των διατριβών υποδεικνύονται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών. (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2019/09/kanonismos_didaktorikwn_sroudwn.pdf)

- **Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό δίπλωμα από το Τμήμα;**

Δεν έχουν ολοκληρώσει το διδακτορικό πρόγραμμα τους οι υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος

- **Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά;**

Η Συνέλευση του Τμήματος δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο διδάκτορα, ανάλογα με το ακαδημαϊκό του υπόβαθρο, να παρακολουθήσει ορισμένα μαθήματα. Τα μαθήματα μπορεί να αναφέρονται στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο ή να είναι μαθήματα ειδικής ενότητας π.χ.: μαθήματα μεθοδολογίας ή εφαρμοσμένης οικονομετρίας.

- **Προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας; Ποια είναι αυτά;**

Τα μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας προσφέρονται στα μεταπτυχιακά προγράμματα του Τμήματος σε συνδυασμό με τη χρήση εξειδικευμένων εφαρμογών λογισμικού και θεωρούνται, άτυπα, προαπαιτούμενα για την ομαλή μετάβαση σε σπουδές διδακτορικού επιπέδου. Μετά το

πέρας των εξετάσεων, ο υποψήφιος διδάκτορας υποβάλλει εκτενή και λεπτομερή ερευνητική πρόταση (Research Proposal) όπου παρουσιάζεται το αντικείμενο της διδακτορικής έρευνας. Στα πλαίσια αυτού ο υποψήφιος διδάκτορας πρέπει να υποβάλει έκθεση προόδου της έρευνάς του σε ετήσια βάση.

- **Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών;**

Συγκεκριμένα, ένα μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής είναι υποχρεωτικά μέλος ΔΕΠ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή, ορίζεται ως Επιβλέπων Καθηγητής. Τα άλλα δύο μέλη, τα οποία μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ του ιδίου ή άλλου Τμήματος του ιδίου ή άλλου Πανεπιστημίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας καθηγητές ΑΕΙ ή ερευνητές των βαθμίδων Α, Β ή Γ αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου του εσωτερικού ή εξωτερικού, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Όλα τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο υποψήφιος διδάκτορας εκπονεί τη διδακτορική του διατριβή.

- **Πώς παρακολουθείται διαχρονικά η επίδοση και η πρόοδος των υποψηφίων διδακτόρων;**

Η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα καθορίζει το θέμα της διδακτορικής διατριβής και η Συνέλευση του Τμήματος εγκρίνει. Υπάρχει η δυνατότητα, μεταγενέστερα ειδικότερης επαναδιατύπωσης του θέματος της διδακτορικής διατριβής. Στο μέτρο που δεν αλλάζει το ευρύτερο αντικείμενο, δεν απαιτείται νέα απόφαση από τη Συνέλευση του Τμήματος για την επαναδιατύπωση του θέματος. Η τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα υποβάλλει έκθεση προόδου στη Συνέλευση του Τμήματος στο τέλος κάθε χρόνου από τον ορισμό της. Η μη υποβολή της σχετικής έκθεσης οδηγεί μέχρι και στην διακοπή της διαδικασίας λήψης του διδακτορικού διπλώματος.

- **Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων;**

Ο φάκελος υποψηφιότητας ελέγχεται ως προς την πληρότητα των τυπικών προσόντων από τριμελή επιτροπή που εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος, αν ο υποψήφιος πληροί τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Η Συνέλευση μετά από πρόταση της Επιτροπής, μπορεί να ζητήσει από τον υποψήφιο να παρακολουθήσει μαθήματα είτε να μελετήσει θεματικές ενότητες σύμφωνα με την κρίση του επιβλέποντα.

- **Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων;**

Η διαδικασία που ακολουθείται προβλέπεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και είναι ενιαία για όλους τους συμμετέχοντες. (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2019/09/kanonismos_didaktorikwn_sroudwn.pdf)

- **Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδακτόρων;**

Η διαδικασία που ακολουθείται προβλέπεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και είναι ενιαία για όλους τους συμμετέχοντες. (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2019/09/kanonismos_didaktorikwn_sroudwn.pdf)

- **Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής;**

Η ολοκλήρωση των ερευνητικών υποχρεώσεων του υποψηφίου διδάκτορα πιστοποιείται από τη

τριμελή συμβουλευτική επιτροπή στην εισηγητική της έκθεση, μετά από αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα για δημόσια υποστήριξη. Η εισηγητική έκθεση της τριμελούς επιτροπής, μεταξύ άλλων, περιλαμβάνει: (α) διαπίστωση ότι ο υποψήφιος έχει ολοκληρώσει τις ερευνητικές του απαιτήσεις-υποχρεώσεις, (β) βιογραφικά στοιχεία του υποψηφίου διδάκτορα, (γ) κατάλογο επιστημονικών δημοσιεύσεων του υποψηφίου, (δ) σύνοψη της διδακτορικής διατριβής, (ε) τεκμηρίωση της πρωτότυπης επιστημονικής συνεισφοράς, (στ) εισήγηση προς τη συνέλευση για τη συγκρότηση εξεταστικής επιτροπής. Η τελική κρίση της διδακτορικής διατριβής γίνεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και αξιολογείται. Η εξέταση της διδακτορικής διατριβής γίνεται με δημόσια υποστήριξη σε εύλογο χρονικό διάστημα από τη ημερομηνία συγκρότησης της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η ημερομηνία, η ώρα και ο τόπος της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής ορίζονται από την επταμελή εξεταστική επιτροπή και ανακοινώνονται δημόσια, τουλάχιστον, πέντε μέρες πριν την υποστήριξη. Ο υποψήφιος διδάκτορας αναπτύσσει τη διδακτορική του διατριβή δημόσια ενώπιον της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής και απαντά στις ερωτήσεις και στις παρατηρήσεις των μελών της. Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων, τουλάχιστον, μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της διδακτορικής διατριβής στην επιστήμη και με βάση αυτά τα κριτήρια την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε, τουλάχιστον, από τα μέλη της. Τα αφυηρηθήσαντα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, που έχουν αντικατασταθεί, μπορεί να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Η έγκριση της διδακτορικής διατριβής βεβαιώνεται με πρακτικό το οποίο υπογράφεται από όλα τα παρόντα μέλη της επταμελούς επιτροπής και διαβιβάζεται στη Συνέλευση του Τμήματος.

• **Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιες;**

Ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών προβλέπει ότι, κατά την διάρκεια συγγραφής της διδακτορικής διατριβής ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει δημοσιεύσει το σύνολο ή μέρος των αποτελεσμάτων της ερευνητικής εργασίας σε δυο (2) τουλάχιστον εργασίες σε αναγνωρισμένα διεθνή περιοδικά μετά από διαδικασία κρίσης (peer review). Οι δημοσιεύσεις θα πρέπει να ικανοποιούν τα παρακάτω κριτήρια:

1. Ο Υ.Δ. να είναι πρώτος συγγραφέας,
2. Οι δημοσιεύσεις θα πρέπει να αποτελούν πρωτότυπη ερευνητική εργασία και όχι πρακτικά (proceedings) συνεδρίου.
3. Να αναφέρεται ως φορέας απασχόλησης του Υ.Δ. (affiliation) το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.
4. Να είναι δημοσιευμένες σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές που να εμφανίζεται στη λίστα ABS.

• **Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;**

Η διαδικασία που ακολουθείται προβλέπεται από τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών και είναι ενιαία για όλους τους συμμετέχοντες. (https://lafim.hmu.gr/wp-content/uploads/sites/75/2019/09/kanonismos_didaktorikwn_spoudwn.pdf)

• **Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται;**

Οι υποψήφιοι εφ' όσον πληρούνται οι παραπάνω, τυπικές, προϋποθέσεις, γίνονται δεκτοί :

- (α) Κάτοχοι Πτυχίου Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγούς αναγνωρισμένου Ιδρύματος της αλλοδαπής,

αποφοίτου σχολής οικονομικών, θετικών και άλλων συναφών επιστημών. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, όταν το θέμα της προτεινόμενης διατριβής το απαιτεί ή το προβλέπει και ο υποψήφιος έχει ήδη αναγνωρισμένη ερευνητική δράση σε συναφές αντικείμενο, με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτός υποψήφιος που ο πρώτος τίτλος σπουδών του δεν είναι ένας από τους παραπάνω.

(β) Κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγούς αναγνωρισμένου Ιδρύματος της αλλοδαπής (άρθρο 38 του ν. 4485/2017) ή ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου κατά το άρθρο 46 του ν. 4485/2017.

(γ) Σε ειδικές περιπτώσεις, λόγω της εγνωσμένης ποιότητας του επιστημονικού ή επαγγελματικού του/της έργου, ή αν ο/η Υποψήφιος/α έχει εξαιρετικής ποιότητας και επιπέδου επιστημονική/ές δημοσίευση/εις ή ευρεσιτεχνία/ίες, και μετά από αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, μπορεί να γίνει δεκτός/ή και μη κάτοχος Δ.Μ.Σ. Σε αυτήν την περίπτωση, ο/η Υποψήφιος/α υποχρεούται να περατώσει οργανωμένο κύκλο επιπρόσθετων μαθημάτων που ορίζεται κατά περίπτωση από τη Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών(Π.Μ.Σ.) του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου.

Ο/Η Υποψήφιος/α υποβάλλει, σύμφωνα με το άρθρο 3, σχετική αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου, συνοδευόμενη από τα παρακάτω δικαιολογητικά σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.

- Αίτηση.
- Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει ηλεκτρονικές παραπομπές (links) σε α) άρθρα που δημοσιεύθηκαν είτε σε επιστημονικά περιοδικά είτε σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων τα οποία δημοσιεύουν εργασίες με σύστημα κριτών, β) μονογραφίες, γ) ευρεσιτεχνίες (πατέντες) ή δ) διακρίσεις. Με παρόμοιο τρόπο ο/η υποψήφιος/α δύναται να παραθέτει και αντίγραφα διπλωματικής ή πτυχιακής ή άλλης εργασίας διάρκειας 1 τουλάχιστον ακαδημαϊκού εξαμήνου που έχουν εκπονηθεί σε προηγούμενα Προπτυχιακά και Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών από τα οποία ο/η Υποψήφιος/α έχει αποφοιτήσει, και δεν έχουν δημοσιευτεί, σε ψηφιακή μορφή.
- Φωτοτυπία δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή άλλο δημόσιο έγγραφο ταυτοπροσωπίας.
- Τουλάχιστον 2 συστατικές επιστολές από μέλη ΔΕΠ αναγνωρισμένου ιδρύματος ανώτατης εκπαίδευσης της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Οι συστατικές επιστολές αποστέλλονται απευθείας από τους συντάκτες ταχυδρομικά ή ηλεκτρονικά στη γραμματεία του Τμήματος. Φωτοτυπίες τίτλων σπουδών. Τεκμηρίωση πολύ καλής γνώσης Αγγλικής γλώσσας.
- Συνοπτικό Σχέδιο Πρότασης Διδακτορικής Διατριβής το οποίο κατ' ελάχιστον περιέχει:
 1. Προτεινόμενο θέμα Διδακτορικής Διατριβής.
 2. Τεκμηρίωση της αναγκαιότητας εκπόνησης της προτεινόμενης Διδακτορικής Διατριβής.
 3. Περιγραφή του σκοπού της Διδακτορικής Διατριβής, καθώς και των επιμέρους στόχων αυτής.
 4. Περιγραφή της μεθοδολογίας που θα ακολουθηθεί.
 5. Τυχόν απαιτούμενο εξοπλισμό (λογισμικό ή υλικό) και άλλα εξειδικευμένα υλικά και αναλώσιμα και πως εξασφαλίζεται η πρόσβαση σε αυτά
 6. Ενδεικτική βιβλιογραφία.
 7. Προσδοκώμενα αποτελέσματα
 8. Ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα.

Επίσης, στην αίτηση αναφέρεται η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, η οποία μπορεί να είναι η Ελληνική ή η Αγγλική.

Η Συνέλευση του Τμήματος, με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου, ορίζει, ανά θεματική κατηγορία αιτήσεων, τριμελή επιτροπή (αξιολόγησης) από Μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν το δικαίωμα επίβλεψης Δ.Δ., η οποία μελετά τις υποψηφιότητες και καλεί σε συνέντευξη τους/τις ενδιαφερόμενους/ες. Η επιτροπή υποβάλλει εγγράφως κοινό αναλυτικό υπόμνημα, με το οποίο εισηγείται την αποδοχή ή την απόρριψη κάθε υποψηφιότητας, καθώς και την ανάληψη της επίβλεψης της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού μελετήσει το υπόμνημα της επιτροπής εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψήφιου/υποψήφιας. Στην περίπτωση εγκριτικής απόφασης ορίζεται και η γλώσσα συγγραφέως της διδακτορικής διατριβής καθώς και όσα αφορούν στην επίβλεψη της σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο σχετικό άρθρο του παρόντος Κανονισμού

Με απόφασή της η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να ορίσει ως προϋπόθεση για την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής την παράλληλη επιτυχή παρακολούθηση μεταπτυχιακού μαθήματος/ων ή άλλες συναφείς με την εκάστοτε επιστημονική έρευνα δραστηριότητες.

• **Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδακτόρων;**
Κρίνεται ως ικανοποιητικό.

• **Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;**
Αναρτάται στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου και δημοσιοποιείται ευρύτερα η πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

• **Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων διδακτόρων;**

Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις κατηγοριοποιεί με βάση τη συνάφεια του ερευνητικού αντικειμένου και ορίζει μία τριμελή συμβουλευτική επιτροπή ανά κατηγορία αιτήσεων σύμφωνα με το γνωστικό αντικείμενο. Η κάθε τριμελής συμβουλευτική επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος με το ίδιο γνωστικό αντικείμενο, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτήσεις και όλα τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους υποψηφίους σε συνέντευξη. Κατόπιν, υποβάλλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός καθώς και ο προτεινόμενος επιβλέπων, εφόσον αυτός δεν έχει προταθεί από τον υποψήφιο. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει τη γνώμη του προτεινόμενου επιβλέποντος, τη συνεκτιμά μαζί με το υπόμνημα της επιτροπής και εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του υποψηφίου. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής η οποία μπορεί να είναι η ελληνική ή η αγγλική. Η συνέλευση ορίζει τριμελή συμβουλευτική επιτροπή που είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του υποψηφίου. Τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής πρέπει να έχουν ίδιο γνωστικό αντικείμενο ή συναφές με το προτεινόμενο πεδίο έρευνας της διδακτορικής διατριβής. Τα ονόματα των υποψήφιων διδακτόρων, των επιβλεπόντων μελών ΔΕΠ, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών όπως επίσης και τα μέλη των συμβουλευτικών επιτροπών αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του τμήματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα. Στον ίδιο διαδικτυακό τόπο γνωστοποιούνται επίσης και οι ετήσιες ανανεώσεις εγγραφής των υποψηφίων διδακτόρων. Επίσης, η Συνέλευση, δύναται να ζητήσει από τον υποψήφιο να παρακολουθήσει μαθήματα από το ΠΜΣ είτε να μελετήσει θεματικές ενότητες

σύμφωνα με την κρίση του επιβλέποντα .

- **Δημοσιοποίηση Πληροφοριών**

Ο βασικός δίαυλος επικοινωνίας του προγράμματος διδακτορικών σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους υποψήφιους διδάκτορες είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα του προγράμματος διδακτορικών σπουδών του Τμήματος. Στην ιστοσελίδα του Τμήματος, παρουσιάζεται το σύνολο των πληροφοριών και του σχετικού κανονισμού που ενδιαφέρουν τους υποψήφιους διδακτορικούς φοιτητές, όπως, μεταξύ άλλων, είναι, το προσωπικό του Τμήματος, το πρόγραμμα σπουδών, το πρόγραμμα και ο κανονισμός των εξετάσεων, οι ώρες επικοινωνίας των μεταπτυχιακών φοιτητών με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος. Η τακτική και έγκαιρη επικαιροποίηση των παραπάνω θεμάτων γίνεται με έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος ύστερα από εισήγηση της αρμόδιας συντονιστικής επιτροπής.

4. Εκπαιδευτικό - Διδακτικό Έργο

Το ΠΠΣ αναδιαμορφώνεται συνεχώς λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα των εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων, δίνοντας ιδιαίτερη βαρύτητα στην ενεργή συμμετοχή των φοιτητών και στην εμπειρία εξωτερικών φορέων του ιδιωτικού και δημοσίου τομέα. Επίσης, τα απογραφικά δελτία των μελών ΔΕΠ, τα έντυπα αξιολόγησης τα οποία συμπληρώνουν οι προπτυχιακοί φοιτητές στο τέλος κάθε εξαμήνου και τα στατιστικά στοιχεία που παραχωρεί η Γραμματεία του Τμήματος αποτελούν ουσιαστικά στοιχεία άντλησης πληροφοριών που συμβάλλουν στην βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Επίσης, χρησιμοποιούνται πληροφορίες το Γραφείο Erasmus, όπως επίσης και το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου.

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής αναγνωρίζοντας τη διαφορετικότητα των φοιτητών προσπαθεί να καλύψει τις ανάγκες τους υιοθετώντας ευέλικτες μαθησιακές μεθόδους. Χρησιμοποιεί σύγχρονες παιδαγωγικές μεθόδους, αξιολογεί τακτικά τους τρόπους παράδοσης και εφαρμογής διδακτικών διαδικασιών και επεμβαίνει για τη βελτίωσή τους. Αξιολογεί τακτικά την ποιότητα και αποτελεσματικότητα του διδακτικού έργου λαμβάνοντας υπόψη σε σημαντικό βαθμό την αξιολόγησή από τους φοιτητές. Ενισχύει την αίσθηση αυτονομίας των φοιτητών, ενώ, παράλληλα, εξασφαλίζει την επαρκή καθοδήγηση και την υποστήριξή τους από τους διδάσκοντες, προωθεί τον αμοιβαίο σεβασμό στη σχέση φοιτητή – διδάσκοντα και, επίσης, εφαρμόζει συγκεκριμένες διαδικασίες για τη διαχείριση των φοιτητικών ζητημάτων, προβληματισμών καθώς και προτάσεών τους.

Τα μέλη ΔΕΠ σέβονται την ιδιαιτερότητα του κάθε φοιτητή (π.χ ΑΜΕΑ, δυσλεξία, κ.α) και φροντίζουν για την κάλυψη των αναγκών τους υιοθετώντας ευέλικτες μαθησιακές μεθόδους (προφορικές εξετάσεις, ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, δυνατότητα εξέτασης σε υπολογιστή για άτομα με προβλήματα οράσεως, κ.ο.κ.). Η προβλεπόμενη μέθοδος διδασκαλίας που εφαρμόζεται είναι η διάλεξη, ωστόσο χρησιμοποιούνται και άλλοι διαφορετικοί τρόποι παράδοσης και ποικιλία παιδαγωγικών μεθόδων (ομάδες εργασίας και ανοικτά ψηφιακά μαθήματα).

Άμεσα υιοθετείται ο θεσμός του Ακαδημαϊκού Συμβούλου. Οι φοιτητές θα υποστηρίζονται και θα καθοδηγούνται από τη στιγμή που θα εισέλθουν στο Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με την εφαρμογή του νέου θεσμού του Συμβούλου-Καθηγητή. Ο Καθηγητής σύμβουλος, παρακολουθεί, καθοδηγεί και συμβουλεύει τον φοιτητή σε κάθε εκπαιδευτικό του πρόβλημα. Επίσης, θα τον ενημερώνει για το σύστημα σπουδών που καθιερώνεται από το

πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, τις βασικές του αρχές, το περιεχόμενο και τη σημασία των υποχρεωτικών μαθημάτων, των μαθημάτων επιλογής των επιμέρους κατηγοριών, το σύστημα ελέγχου των γνώσεων που καθιερώνεται από το νόμο, καθώς και για διάφορα άλλα θέματα των προπτυχιακών τους σπουδών. Η όλη διαδικασία υποστήριξης των φοιτητών και ο τρόπο λειτουργίας του Ακαδημαϊκού Συμβούλου θα αναπτυχθούν στον Κανονισμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου που θα εγκριθεί από την ΓΣ του Τμήματος

Τα μέλη της πανεπιστημιακής κοινότητας οφείλουν να δείχνουν αμοιβαία εμπιστοσύνη και τον ανάλογο σεβασμό στην προσωπικότητα και στα ατομικά δικαιώματα και να μην χρησιμοποιούν κανενός είδους άμεση ή έμμεση διάκριση, άσκηση πίεσης και οποιαδήποτε μορφή παρενόχλησης. Ειδικότερα, πρέπει να αποφεύγεται κάθε είδους διάκριση φοιτητών που μπορεί να οφείλεται στην εθνική καταγωγή, τη γλώσσα, το φύλο, τον γενετήσιο προσανατολισμό, τη θρησκεία, την ιδιωτική ζωή, τη σωματική ικανότητα ή την κοινωνικοοικονομική κατάσταση.

Τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας είναι υποχρεωμένα να καταβάλλουν κάθε δυνατή προσπάθεια για την επίτευξη κλίματος εμπιστοσύνης, ανοικτής και ειλικρινούς επικοινωνίας και αμοιβαίου σεβασμού, με αποτέλεσμα τη θέσπιση κανόνων ακαδημαϊκής δεοντολογίας που να αφορούν στις μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σχέσεις, οι οποίοι θα συντελούν στην οικοδόμηση ενός δημιουργικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος.

Η διαδικασία αξιολόγησης στηρίζεται στη γνωστοποίηση των κριτηρίων και διαδικασιών αξιολόγησης στους φοιτητές καθώς και στην αξιοποίηση των δεδομένων που προκύπτουν από την αξιολόγηση του διδακτικού έργου από τους φοιτητές. Επιπλέον, προβλέπονται ειδικές διαδικασίες διαχείρισης των παραπόνων φοιτητών. Ειδικότερα:

Η αξιολόγηση των διδασκόντων από τους φοιτητές του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής γίνεται με τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων, ακολουθώντας τα πρότυπα ερωτηματολόγια της ΑΔΙΠ. Τα ερωτηματολόγια που διανέμονται στους φοιτητές, τα επεξεργάζεται η ΟΜΕΑ του Τμήματος και τα αποστέλλει στον Πρόεδρο του Τμήματος και στην ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου. Τα ερωτηματολόγια συμπληρώνονται ανώνυμα από τους φοιτητές, μεταξύ της 8^{ης} και 12^{ης} εβδομάδας διαλέξεων, στα πλαίσια της αξιολόγησης των μαθημάτων. Αυτά είναι ενιαία για όλα τα μαθήματα. Στη συνέχεια, τα συγκεντρωμένα στοιχεία τα διαχειρίζεται, με τη χρήση ειδικού λογισμικού, το Κέντρο Πληροφορικής του Πανεπιστημίου. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης αποστέλλονται στον Πρόεδρο του Τμήματος που τα κοινοποιεί στην ΟΜΕΑ του Τμήματος.

Όλοι οι διδάσκοντες και όλα τα μαθήματα αξιολογούνται, κάθε εξάμηνο, από τους/τις φοιτητές/τριες με τρόπο που διασφαλίζει την ανωνυμία και την αμεροληψία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις και τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΑΔΙΠ στο πλαίσιο των διαδικασιών εσωτερικής αξιολόγησης του ΑΕΙ.

Οι φοιτητές/τριες καλούνται να συμπληρώσουν ανώνυμα ερωτηματολόγια για τον κάθε διδάσκοντα και το κάθε μάθημα, που καλύπτουν ένα ευρύ φάσμα ερωτήσεων αναφορικά με την συνέπεια, την ακαδημαϊκή υπευθυνότητα, τη διδακτική ικανότητα, τον γνωσιακό ορίζοντα του κάθε μέλους ΔΕΠ καθώς και τη βιβλιογραφική επάρκεια, τις μεθόδους διδασκαλίας, τη χρήση νέων τεχνολογιών, την καταλληλότητα του παρεχόμενου μαθησιακού υλικού για το κάθε μάθημα.

Στις περιπτώσεις συνδιδασκαλίας, ο κάθε διδάσκων αξιολογείται ξεχωριστά. Ο Πρόεδρος και η ΟΜΕΑ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής διαθέτουν πρόσβαση στα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές. Μετά τη ολοκλήρωση της αξιολόγησης και με βάση τα αποτελέσματα αυτής για κάθε μάθημα και για κάθε διδάσκοντα, ο Πρόεδρος συζητά με τα μέλη ΔΕΠ τις δυνατότητες βελτίωσης των μαθημάτων που διδάσκουν, με σκοπό την αντιμετώπιση προβλημάτων που πιθανώς έχουν καταγραφεί από τους φοιτητές.

5. Ερευνητικό - Επιστημονικό Έργο

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής χρησιμοποιεί σύγχρονες μεθόδους αξιολόγησης του έργου Διδακτικού Προσωπικού όπως η καθιέρωση δεικτών απόδοσης. Η στρατηγική ανάπτυξης ερευνητικών δραστηριοτήτων στο Τμήμα αποτυπώνεται στον Στρατηγικό Σχεδιασμό του Τμήματος. Ο παρακάτω πίνακας περιέχει τα κριτήρια και τους αντίστοιχους δείκτες μέτρησης την ποιότητας του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ.

Κριτήρια	Δείκτες Μέτρησης
Ερευνητικό έργο	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές (σωρευτικά)
	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές (έτος)
	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές (έτος)
	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες (σωρευτικά)
	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες (έτος αναφοράς)
	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (σωρευτικά)
	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (έτος)
	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές (έτος)
	Μονογραφίες (σωρευτικά)
	Βιβλία (σωρευτικά)
	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (σωρευτικά)
	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας
	Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές
	Ετεροαναφορές Scopus (σωρευτικά)
	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)
	Ετεροαναφορές Web of Science (σωρευτικά)
	Ετεροαναφορές Web of Science (έτος αναφοράς)
	Αναφορές (σωρευτικά)
Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (σωρευτικά)	

- **Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;**

Αναρτώνται στις ιστοσελίδες του Πανεπιστημίου, Τμήματος, των Μεταπτυχιακών προγραμμάτων Σπουδών, του Ερευνητικού Εργαστηρίου και σε όλα τα μέσα κοινωνικής δικτύωσης που τηρούνται από τα παραπάνω .

- **Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;**

Τα αποτελέσματα διαχέονται μέσα από την δημοσίευση των εργασιών σε διεθνή περιοδικά με υψηλό impact factor.

- **Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;**

Τα αποτελέσματα παρουσιάζονται στους φορείς σε τοπικό και εθνικό επίπεδο μέσα από την δημοσίευση των πρακτικών των Συνεδρίων που συμμετέχουν τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος.

- **Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;**

Το Τμήμα διαθέτει μία εξωστρεφή παρουσία στο χώρο της εφαρμοσμένης και θεωρητικής έρευνας στα γνωστικά πεδία της Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Η δραστηριότητα αυτή αποτυπώνεται πρωτίστως στον αριθμό ερευνητικών έργων που υλοποιούνται στο Τμήμα, στα οποία συμμετέχουν μέλη ΔΕΠ του Τμήματος και υποψήφιοι διδάκτορες, αλλά και στον αριθμό φοιτητών που εκπονούν τη διπλωματική τους εργασία. Η δραστηριότητα αυτή επιτρέπει στο Τμήμα να εμπλουτίζει και την εκπαιδευτική διαδικασία. Η δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας δεν κρίνεται απόλυτα ικανοποιητική, και χρειάζονται κινήσεις ενίσχυσης της.

- **Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;**

Ικανοποιητικός αριθμός μελών ΔΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες.

- **Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;**

Το Τμήμα έχει στο δυναμικό του υποψήφιους διδάκτορες, με αξιόλογη συγγραφή επιστημονικών εργασιών υψηλού επιπέδου. Παράλληλα, συμμετέχουν ερευνητικά και δύο (2) μεταδιδακτορικοί ερευνητές. Επίσης, σημαντικός αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών εκπονεί τη διπλωματική του εργασία σε θέματα που σχετίζονται με τα ερευνητικά έργα που είναι σε εξέλιξη. Με τον τρόπο αυτό, οι φοιτητές/τριες εξοικειώνονται στο πλαίσιο των σπουδών τους με την εφαρμοσμένη έρευνα.

- **Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιες;**

- **Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;**

Το Τμήμα συνδιοργανώνει με το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας το ΔΠΜΣ στη Λογιστική και Ελεγκτική και με τα Τμήματα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Επιστημών Διοίκησης και Οικονομίας του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου και τα Τμήματα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής και Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου το ΔΠΜΣ στη **Ανάλυση Δεδομένων και Χρηματοοικονομική Τεχνολογία** .

6. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ – ΔΙΑΧΥΣΗ

Ο βασικός δίαυλος επικοινωνίας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής με τους προπτυχιακούς φοιτητές του είναι η επίσημη του ιστοσελίδα καθώς και η ιστοσελίδα της Σχολής Επιστημών Διοίκησης Επιχειρήσεων.

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής παρουσιάζει μία ανοδική τάση του ερευνητικού του έργου, το οποίο δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του.

Τα ΑΕΙ πρέπει να δημοσιοποιούν τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και ακαδημαϊκές τους δραστηριότητες με τρόπο άμεσο και προσβάσιμο από όλους τους ενδιαφερόμενους. Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής πιστεύει ότι η δημοσιοποίηση-γνωστοποίηση των δραστηριοτήτων του κατά την διάρκεια των ακαδημαϊκών ετών δεν συνιστά απλά υποχρέωση, αλλά αποτελεί, μεταξύ άλλων, το ουσιαστικό μέσο για την προσέλκυση των μελλοντικών του φοιτητών, την ενημέρωση των εγγεγραμμένων φοιτητών, την ενημέρωση των δυνητικών μελών ΔΕΠ, την σύνδεση με τον κοινωνικό ιστό της πόλης και την ενδυνάμωση της εξωστρέφειάς του.

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής συμμετέχει σε όλες τις εκδηλώσεις του Γραφείου Διασύνδεσης με στόχο την απρόσκοπτη ενημέρωση των μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης σχετικά με το πρόγραμμα σπουδών που προσφέρει. Συγκεκριμένα, το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου σε συνεργασία με τα Κέντρα Συμβουλευτικής και Προσανατολισμού Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Νομού Ηρακλείου διοργανώνουν ετησίως εκδήλωση παρουσίασης των Τμημάτων του με στόχο την έγκαιρη και αξιόπιστη ενημέρωση των μαθητών της Γ΄ Λυκείου των νομών της Περιφέρειας Κρήτης αναφορικά με τις δυνατότητες σπουδών στο Ίδρυμα και τις μετέπειτα ακαδημαϊκές και επαγγελματικές τους προοπτικές. Το ενδιαφέρον των μαθητών της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης είναι έντονο για τις δραστηριότητες και τις προοπτικές του Τμήμα με αποτέλεσμα να προσέρχεται κάθε χρόνο όλο και μεγαλύτερος αριθμός ενδιαφερομένων (μαθητών- γονέων).

Πληροφορίες αναφορικά με την επαγγελματική απασχόληση των αποφοίτων παρέχονται σε επίπεδο Ίδρυματος μέσω του Γραφείου Διασύνδεσης. Ο στόχος του Γραφείου Διασύνδεσης είναι η σύνδεση της Πανεπιστημιακής κοινότητας με την αγορά εργασίας και η υποστήριξη των φοιτητών και αποφοίτων στο σχεδιασμό της μελλοντικής τους σταδιοδρομίας. Οι δραστηριότητες του Γραφείου Διασύνδεσης περιλαμβάνουν την πληροφόρηση για μεταπτυχιακές σπουδές, χορήγηση υποτροφιών, εκπαιδευτικά σεμινάρια και προσφερόμενες θέσεις εργασίας. Ωστόσο, μέχρι σήμερα δεν υπάρχει η δυνατότητα να παρακολουθηθεί η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας.

7. ΑΛΛΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΠΟΥ ΑΞΙΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΗ ΜΟΝΑΔΑ)

Τα μέσα και οι πόροι που διαθέτει το ΠΠΣ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για την υποστήριξη της εκπαιδευτικής και ακαδημαϊκής δραστηριότητας καθώς και της προαγωγής της επιστημονικής έρευνας είναι:

▪ **Υποδομές**

Το Τμήμα Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής διαθέτει ένα αριθμό αιθουσών όπου πραγματοποιούνται τα μαθήματα που, όμως λόγω αυξημένων αναγκών, δεν κρίνεται ικανοποιητικός στην κάλυψη των αναγκών του.

Στο τμήμα λειτουργούν ένα ερευνητικό εργαστήριο και πέντε εκπαιδευτικά εργαστήρια Η/Υ: (α) Εργαστήρια Η/Υ, χωρητικότητας 20-25 θέσεων εργασίας έκαστο, (β) Εργαστήριο Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής Διοίκησης χωρητικότητας 10 θέσεων εργασίας. Τα εργαστήρια διαθέτουν την κατάλληλη υλικοτεχνική υποδομή για να υποστηρίξουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

▪ **Υποστηρικτικές Δομές - Υπηρεσίες**

Το Πανεπιστήμιο διαθέτει μια από τις πιο οργανωμένες βιβλιοθήκες με δυνατότητα δανεισμού με πλήρη ηλεκτρονική υποστήριξη. Θα πρέπει να επισημανθεί ότι η βιβλιοθήκη παρέχει τη δυνατότητα σύνδεσης, σε όλη την Πανεπιστημιακή κοινότητα σε ποικίλες βάσεις δεδομένων επιστημονικών περιοδικών, γεγονός που διευκολύνει σημαντικά το επιστημονικό έργο των μελών ΔΕΠ. Επιπλέον, το Τμήμα διαθέτει βάσεις δεδομένων. Παράλληλα, διατίθεται Free WiFi σε όλους τους χώρους του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής για τους φοιτητές. Επιπλέον, όλα τα μέλη ΔΕΠ καθώς και οι υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί και προπτυχιακοί φοιτητές διαθέτουν πρόσβαση στο διαδίκτυο.

▪ **Διάθεση Κατανομή Πόρων**

Η διαχείριση των οικονομικών πόρων γίνεται με βάση τις διατάξεις και τους σχετικούς από το ΥΠΕΠΘ νόμους. Η διαχείριση των οικονομικών πόρων και η αποτελεσματική χρήση υποδομών και εξοπλισμού γίνεται με διαφάνεια.

• **Υποστηρικτικές Δομές και Υπηρεσίες για τους Φοιτητές**

Πέρα των υποστηρικτικών δομών και υπηρεσιών που αναφέραμε παραπάνω, ειδικότερα για τους φοιτητές σημειώνουμε ότι στο ΕΛΜΕΠΑ υπάρχουν και οι εξής υποστηρικτικές δομές και υπηρεσίες για τους φοιτητές, στις οποίες το Τμήμα συμμετέχει έντονα:

▪ **Υπηρεσίες Φοιτητικής Μέριμνας**

Οι υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας (π.χ. σίτιση, υγειονομική περίθαλψη, φοιτητική εστία, φοιτητικό στεγαστικό επίδομα) είναι ικανοποιητικές αν λάβει κανείς υπόψη τον όγκο εργασίας και το υπάρχον προσωπικό.

• **Κέντρο Συμβουλευτικής και Ψυχοκοινωνικής Στήριξης**

Το ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ του ΕΛΜΕΠΑ είναι μία νέα υπηρεσία στην διάθεση όλων των μελών της όλων των μελών της Ακαδημαϊκής κοινότητας, φοιτητών, μελών ΔΕΠ, και διοικητικού προσωπικού.

Στόχοι και σκοποί του Κέντρου είναι να βοηθήσει όλα τα μέλη, για μια ομαλότερη και αποτελεσματικότερη προσαρμογή στην εκπαιδευτική διαδικασία είτε εξ' αιτίας προσωπικών δυσκολιών, είτε εξ' αιτίας των ιδιαίτερων στρεσογόνων συνθηκών που αυτή καθ' εαυτή επιβάλλει. Το Κέντρο διαθέτει μια ομάδα στήριξης που αποτελείται από τον Ιατρό του Πανεπιστημίου, από Ψυχολόγους, Κοινωνικό Λειτουργό και όπου χρήζει Νοσηλεύτη. Παράλληλα συνεργάζεται με φορείς και Ιδιώτες (Νοσηλευτικά Ιδρύματα, Πρόνοια, Ψυχιάτρους, κ.ά.), για ανάλογες παραπομπές όπου είναι αναγκαίο.

Έμφαση δίδεται σε θέματα Ψυχικής υγείας σε πρωτοβάθμιο και τριτοβάθμιο επίπεδο (Κοινωνική Ψυχική Υγιεινή και επανένταξη στην εκπαιδευτική διαδικασία), καλύπτοντας όλο το φάσμα των

ψυχικών διαταραχών. Η πρόληψη επίσης είναι βασικό μέλημα του Κέντρου, μέσα από την ψυχοεκπαίδευση και ενημέρωση πάνω σε θέματα ανάλογου ενδιαφέροντος, με άτομα ή ομάδες (ανακοινώσεις, ημερίδες, οργάνωση συνεδρίων). Επίσης το ΚΕ.ΣΥ.ΨΥ παρεμβαίνει, εάν του ζητηθεί, σε κοινωνικές δυσκολίες, όπως διαπροσωπικές και οικογενειακές σχέσεις, αλλά ιδιαίτερα σε σχέσεις που απορρέουν από την εκπαιδευτική διαδικασία (Καθηγητών -Σπουδαστών, ή μεταξύ συναδέλφων).

▪ **Γραφείο Διασύνδεσης και Σταδιοδρομίας**

Το Γραφείο Διασύνδεσης & Σταδιοδρομίας (<https://career.hmu.gr>) του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου με διαχρονική παρουσία από το 1997, λειτουργεί α) ως υποστηρικτικός μηχανισμός φοιτητών και πτυχιούχων για το σχεδιασμό της εκπαιδευτικής και επαγγελματικής τους σταδιοδρομίας και β) ως δίαυλος επικοινωνίας της Πανεπιστημιακής Κοινότητας με άλλους φορείς εκπαίδευσης κατάρτισης και –κυρίως- απασχόλησης, λόγος για τον οποίο εξάλλου συχνά αποκαλείται και «Γέφυρα με την Αγορά Εργασίας». Πιο συγκεκριμένα προσφέρει σε προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες και πτυχιούχους υπηρεσίες:

- εκπαιδευτικής /επαγγελματικής ενημέρωσης και πληροφόρησης,
- επαγγελματικής ανάπτυξης, προσανατολισμού και συμβουλευτικής υποστήριξης και ενδυνάμωσης κατά τη μετάβασή τους στον κόσμο της εργασίας,
- δικτύωσης και σύνδεσης με τον επιχειρηματικό κόσμο,
- προβολής του έργου της ακαδημαϊκής και ερευνητικής κοινότητας του Πανεπιστημίου.

▪ **Πρόγραμμα Erasmus+**

Το πρόγραμμα Erasmus+ είναι το πρόγραμμα δράσης της Ευρωπαϊκής Ένωσης στον τομέα της εκπαίδευσης που συμβάλλει στην επίτευξη ενός βασικού στόχου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, δηλ. την ανάπτυξη της κοινωνίας που θα βασιζέται στη γνώση, παρέχοντας στους πολίτες της εκπαίδευση υψηλής ποιότητας και ευκαιρίες ανανέωσης αυτών των γνώσεων σε όλη τη διάρκεια του βίου τους. Το Τμήμα προσφέρει σταθερά πριν γίνει Πανεπιστημιακό (ΕΛΜΕΠΑ), αρκετά και εξειδικευμένα μαθήματα Χρηματοοικονομικής σε Erasmus φοιτητές. Μπορεί ένας φοιτητής μόνο με αυτά τα μαθήματα να καλύψει τα 30 ECTS, που χρειάζεται για να έρθει για Erasmus στο Τμήμα.

Τα πρόσφατα στοιχεία από το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου όσον αφορά την δραστηριότητα του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής καταγράφονται αναλυτικά στην ενότητα 3.1 Γενικά στοιχεία ΠΠΣ της παρούσας Έκθεσης.

8. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

Η ΟΜ.Ε.Α του Τμήματος συνεργάζεται με τα μέλη του Διδακτικού και Επιστημονικού Προσωπικού (ΔΕΠ), το Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό Διδασκαλίας κατόχους διδακτορικών διπλωμάτων (π.δ. 407/80, μεταδιδακτορικούς ερευνητές), το Διοικητικό Προσωπικό, το Ειδικό Τεχνικό και Επιστημονικό Προσωπικό (ΕΤΕΠ), το Ειδικό Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΙΠ) καθώς και με τους φοιτητές/τριες (προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς, υπ. διδάκτορες, μεταδιδάκτορες) του Τμήματος, προκειμένου να συλλέξει τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την σύνταξη και επικαιροποίηση της Ετήσιας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΕΕΑ) του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Στην κατεύθυνση αυτή, διανέμονται ερωτηματολόγια στους φοιτητές/τριες του Τμήματος σχετικά με την αξιολόγηση των διδασκόντων, τη ακολουθούμενη μέθοδο διδασκαλίας (οργάνωση - παρουσίαση - αντικείμενο μαθήματος, διδακτικό υλικό), τον τρόπο

εξέτασης των μαθημάτων του Τμήματος και την ποιότητα των παρεχόμενων διοικητικών υπηρεσιών.

Το Τμήμα ορίζει τα μέλη της ΟΜΕΑ (4 μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, οι φοιτητές ορίζουν τον εκπρόσωπο) που είναι υπεύθυνα για την κατάρτιση της ετήσιας έκθεσης αξιολόγησης, και της επικαιροποίησης των πινάκων και των υπόλοιπων αντικειμενικών στοιχείων σε τακτά και προκαθορισμένα χρονικά διαστήματα.

Οι κύριες πληροφορίες που συγκεντρώνονται από τα Μέλη της ΟΜΕΑ του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, τα απογραφικά δελτία που συμπληρώνουν τα μέλη ΔΕΠ καθώς και αυτά των μαθημάτων που διδάσκουν τα μέλη ΔΕΠ στο Ίδρυμα προωθούνται στην ΜΟΔΙΠ. Κατά την κατάρτιση της εσωτερικής αξιολόγησης, εντοπίζονται οι δυνάμεις, οι αδυναμίες, οι ευκαιρίες και οι πιθανές απειλές (προβλήματα) του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών. Μέσα από την ανάλυση των στοιχείων εντοπίζονται οι τομείς στους οποίους θα πρέπει να γίνουν βελτιώσεις έτσι ώστε να επιτευχθούν οι στόχοι και επιτευχθεί ο στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης δίνει το έναυσμα για την αξιολόγηση των διαδικασιών και υπηρεσιών του Τμήματος, με έμφαση στο διδακτικό έργο που προσφέρεται στους φοιτητές, στη συστηματική καταγραφή της ερευνητικής προσπάθειας των μελών ΔΕΠ του Τμήματος και των λοιπών υπηρεσιών που προσφέρονται στους φοιτητές, καθώς και την καταγραφή των συνθηκών κάτω από τις οποίες διενεργούνται όλες οι παραπάνω λειτουργίες του Τμήματος. Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω η Έκθεση καταλήγει σε προτάσεις βελτίωσης. Μόλις ολοκληρωθεί η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης εισάγεται προς συζήτηση στην Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

Οι διαδικασίες που προβλέπονται, μεταξύ άλλων, είναι οι ακόλουθες:

- Διενέργεια Συνέλευσης όπου παρουσιάζονται τα στοιχεία από την εσωτερική αξιολόγηση. Με βάση τα στοιχεία αυτά παρακολουθείται η ανταπόκριση του ΠΠΣ στους στόχους του Τμήματος και στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και συγχρόνως προτείνονται, τυχόν, αναθεωρήσεις τόσο στην ύλη όσο και στις μεθόδους διδασκαλίας.
- Βελτίωση του μηχανισμού για την προβολή του διδακτικού και ερευνητικού έργου και των διακρίσεων των μελών ΔΕΠ και των φοιτητών του Τμήματος (μέσω του διαδικτύου, εκδηλώσεων, εκδόσεων, κ.λ.π).
- Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης γνωστοποιούνται από μέλη της ΟΜΕΑ στο διδακτικό προσωπικό έτσι ώστε να εντοπιστούν και να επιλυθούν αδυναμίες ή να ενισχυθούν περαιτέρω θετικές διαστάσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Η ετήσια Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών στοχεύει στο να συμβάλλει σε ουσιαστικές βελτιώσεις και να αναβαθμίσει το περιεχόμενο διδασκαλίας του προγράμματος σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής. Χαρακτηριστικά παραδείγματα των βελτιώσεων που επιδιώκονται είναι, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

- ενσωμάτωση στη διδακτέα ύλη και στις εξετάσεις πραγματικών περιπτώσεων (case studies), οι οποίες επεξηγούν το πώς τα θεωρητικά μοντέλα εφαρμόζονται στην επιχειρησιακή πρακτική,
- αύξηση του αριθμού των εργασιών και των παρουσιάσεων τις οποίες καλούνται να υλοποιήσουν οι φοιτητές του Τμήματος στο πλαίσιο της αξιολόγησής τους. Οι εργασίες ενισχύουν την κριτική ικανότητα και τις δεξιότητες ομαδικής εργασίας των φοιτητών, ενώ οι παρουσιάσεις βελτιώνουν τις επικοινωνιακές τους ικανότητες,
- διοργάνωση ομιλιών από στελέχη οντοτήτων με σκοπό την επαφή των φοιτητών με την αγορά εργασίας, όπως επίσης πραγματοποίηση ημερίδων, συμποσίων με τη συμμετοχή

ακαδημαϊκών και επιχειρηματιών τις οποίες παρακολουθούν οι προπτυχιακοί φοιτητές. Επίσης το Γραφείο Διασύνδεσης διοργανώνει ετήσια συνάντηση τελειόφοιτων και νέων αποφοίτων των προπτυχιακών και μεταπτυχιακών Τμημάτων του Ελληνικού Μεσογειακού Πανεπιστημίου (Ημέρες Καριέρας), με στελέχη επιλογής προσωπικού, ελληνικών και διεθνών εταιριών που δραστηριοποιούνται στην Ελλάδα,

- χρησιμοποίηση των δυνατοτήτων της βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου, η οποία σε συνεργασία με το Κέντρο Υπολογιστών και Δικτύων και με το Γραφείο Διασύνδεσης, διοργανώνει κύκλο εκπαιδευτικών σεμιναρίων και βέλτιστης χρήσης των βιβλιογραφικών πηγών. Τα σεμινάρια που απευθύνονται στους φοιτητές σκοπό έχουν να αποκτήσουν τις κατάλληλες δεξιότητες ώστε να εντοπίζουν, συλλέγουν, αξιολογούν, οργανώνουν, διαχειρίζονται και παρουσιάζουν τις πληροφορίες που επιθυμούν κατά τη διάρκεια των σπουδών τους αλλά και μετά την ολοκλήρωση αυτών.

Τα ουσιαστικά σημεία του σχεδίου δράσης, με σκοπό την άρση των αρνητικών σημείων και ενίσχυσης των θετικών σημείων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, είναι, μεταξύ άλλων, τα ακόλουθα:

- παρακολούθηση και έλεγχος της ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών σε σύγκριση με αντίστοιχα άλλων πανεπιστημίων της ημεδαπής με γνώμονα τις εκφρασμένες απόψεις των προπτυχιακών φοιτητών όπως καταγράφονται στις αξιολογήσεις των μαθημάτων,
- διατήρηση της εκφρασμένης βούλησης για προσαρμογή και βελτίωση της ποιότητας του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών στοιχείο απαραίτητο για την επίτευξη μνημονίων συνεργασίας με διεθνείς οργανισμούς επαγγελματικών πιστοποιήσεων ,
- αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και ενσωμάτωση και ενδυνάμωση του περιεχομένου των διδασκόμενων μαθημάτων με τις νέες αυτές εξελίξεις,
- έμφαση σε πρακτικά θέματα, ώστε η γνώση που αποκτάται να μην είναι μόνο θεωρητική αλλά και πραγματικά πρακτική. Στο πλαίσιο αυτό προωθείται η αύξηση του αριθμού των πρακτικών-εργαστηριακών μαθημάτων προκειμένου να φέρνουν τους προπτυχιακούς φοιτητές σε επαφή με τις επιχειρηματικές οντότητες και την αγορά εργασίας και να εμπιστευθούν στην επιχειρηματικότητα και την καινοτομία,
- ενθάρρυνση της δημιουργικής σκέψης και ανάληψης πρωτοβουλίας, επαφή των φοιτητών με νέες βάσεις δεδομένων,
- δημιουργία, κατά το δυνατό, ολιγομελών τμημάτων και έγκαιρη διανομή των βιβλίων,
- προμήθεια επιστημονικών εγχειριδίων (σύστημα Εύδοξος), που να καλύπτουν τις νέες τάσεις της επιστήμης και να άπτονται πλήρως των γνωστικών αντικείμενων που διδάσκονται. Το περιεχόμενο της ύλης των διδακτικών βιβλίων θα πρέπει να είναι συναφές με την σύγχρονη διεθνή βιβλιογραφία και αρθρογραφία των γνωστικών αντικείμενων που θεραπεύουν και να είναι πλήρως επικαιροποιημένο. Επίσης, τα συγγράμματα θα πρέπει να περιέχουν σημαντικό αριθμό πρακτικών εφαρμογών, case studies, εμπειρικών μελετών πάνω σε θέματα: Ελεγκτικής, Χρηματοοικονομικής Λογιστικής, Εσωτερικού Ελέγχου, Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, Διεθνών Προτύπων Ελέγχου, Ενοποιημένων Οικονομικών Καταστάσεων, Ελεγκτικής και Επαγγελματικής Δεοντολογίας, Διοικητικής Λογιστικής, Κοστολόγησης, Λογιστικής των Εταιριών, Χρηματοοικονομικής, Αγορών Χρήματος και Κεφαλαίου, Εταιρικού Εργατικού, Λογιστικού, Ελεγκτικού Δικαίου, Χρηματοοικονομικής Διοίκησης, Τραπεζικής, Παραγωγών, Αγορών Εμπορευμάτων και Διαχείρισης Κινδύνων, καθώς επίσης και να περιλαμβάνουν σειρά θεμάτων που προσεγγίζουν τόσο την ακαδημαϊκή και επαγγελματική προοπτική των εκπαιδευομένων όσο και την

προετοιμασία και εξάσκηση των φοιτητών στις επαγγελματικές εξετάσεις που θα συμμετάσχουν,

- ηλεκτρονική ανάρτηση, επιπλέον, σημειώσεων από όλους τους διδάσκοντες στο σύστημα eclass όπως επίσης, ενίσχυση της χρήσης του eclass με τη δυνατότητα ανάρτησης διδακτικών παρουσιάσεων-διαλέξεων, βίντεο, συνδέσμους, κλπ,
- ύπαρξη κατάλληλου και διαθέσιμου εξοπλισμού διδασκαλίας,
- περιορισμός τεχνικών προβλημάτων και ελλειμματικών υποδομών σε αίθουσες διδασκαλίας (ανεπάρκεια μικροφωνικής υποστήριξης, μη λειτουργικοί projectors, προβλήματα με τα ηχεία των Η/Υ, παλιό Η/Υ και λογισμικό, πίνακες με μαρκαδόρο, κ.λ.π.),
- ουσιαστική επιτήρηση των εξετάσεων για εξάλειψη των φαινομένων αντιγραφής και ικανός αριθμός αιθουσών και αμφιθεάτρων για επιτήρηση του μεγάλου πλήθους των φοιτητών,
- ενίσχυση και υποστήριξη του ανθρώπινου στελεχιακού δυναμικού, τόσο σε μέλη ΔΕΠ όσο και σε διοικητικό και τεχνικό προσωπικό, με σκοπό την διατήρηση και ενίσχυση της εικόνας του Τμήματος σε σχέση με το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο από τα μέλη ΔΕΠ,
- συνεχής υποστήριξη των μελών ΔΕΠ στο διδακτικό, εκπαιδευτικό και ερευνητικό τους έργο από τα μέλη ΕΔΙΠ,
- ενδυνάμωση της χρήσης νέας τεχνολογίας και των σύγχρονων μεθόδων εκπαιδευτικής διδασκαλίας από τα μέλη ΔΕΠ,
- πραγματοποίηση εκπαιδευτικών και ερευνητικών σεμιναρίων με σκοπό την παρουσίαση του ερευνητικού έργου των μελών ΔΕΠ, μεταδιδακτόρων και των υποψηφίων διδακτόρων, ερευνών σε εξέλιξη υπό μορφή working papers,
- εφαρμογή διαδικασίας ενίσχυσης των μελών ΔΕΠ με ερευνητικά προγράμματα και παροχή οικονομικών κινήτρων για την διατήρηση της υψηλής συμμετοχής και συνεισφοράς στο ερευνητικό έργο βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας στα γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος καθώς και διατήρησης της θετικής εικόνας για το ερευνητικό έργο που παρέχεται από τα μέλη ΔΕΠ,
- αξιοποίηση των δυνατοτήτων που παρέχει η βιβλιοθήκη στην υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου των μελών ΔΕΠ,
- ενίσχυση των ακαδημαϊκών συνεργασιών με ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού καθώς και με διεθνείς ελεγκτικούς οργανισμούς, αύξηση της επαγγελματικής αποκατάστασης των αποφοίτων του Τμήματος με την σύναψη συμφωνιών με ιδιωτικούς φορείς σε συνεργασία με το Γραφείο Διασύνδεσης και Πρακτικής Άσκησης.

• **Αποτελέσματα αξιολόγησης ΑΕ.2022-23 και ερευνητική δραστηριότητα Τμήματος.**

Η διαδικασία αξιολόγησης για το ΑΕ 2022-23 έγινε σύμφωνα με τις οδηγίες της ΜΟΔΙΠ του Πανεπιστημίου στον ενδεδειγμένο χρόνο που ορίστηκε με απόφαση της. Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης για το ΠΠΣ Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής, ΔΠΜΣ Λογιστική και Ελεγκτική καθώς ΠΜΣ Χρηματοοικονομικής Διοίκησης παρατίθενται στο Παράρτημα που έχει συμπεριληφθεί στην παρούσα έκθεση.

Τα τελευταία διαθέσιμα στοιχεία που τηρούνται στην ΟΜΕΑ του Τμήματος και αφορούν τις διακρίσεις- βραβεία-επιστημονικές δημοσιεύσεις και παρουσιάσεις σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια παρατίθενται ο παρακάτω πίνακας:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ
M3.117	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές (σωρευτικά)	135

M3.177	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές (έτος αναφοράς)	15
M3.118	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές (σωρευτικά)	0
M3.178	Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές (έτος αναφοράς)	0
M3.119	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες (σωρευτικά)	0
M3.179	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας - πατέντες (έτος αναφοράς)	0
M3.120	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (σωρευτικά)	67
M3.180	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές (έτος αναφοράς)	3
M3.121	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές (σωρευτικά)	0
M3.181	Ανακοινώσεις σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές (έτος αναφοράς)	0
M3.122	Μονογραφίες (σωρευτικά)	4
M3.123	Βιβλία (σωρευτικά)	14
M3.124	Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους (σωρευτικά)	12
M3.125	Συνέδρια υπό την αιγίδα της ακαδημαϊκής μονάδας	16
M3.182	Συνέδρια με οργάνωση από φοιτητές	0
M3.185	Ετεροαναφορές Scopus (σωρευτικά)	945
M3.186	Ετεροαναφορές Scopus (έτος αναφοράς)	284
M3.187	Ετεροαναφορές Web of Science (σωρευτικά)	544
M3.188	Ετεροαναφορές Web of Science (έτος αναφοράς)	231
M3.126	Αναφορές (σωρευτικά)	3.281
M3.127	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (σωρευτικά)	0
M3.189	Διεθνή βραβεία και διακρίσεις (έτος αναφοράς)	0

Σημειώνεται ότι τα παραπάνω στοιχεία αφορούν μέχρι και το αε 2021-22 καθώς δεν έχουν δοθεί μέχρι σήμερα στην ΟΜΕΑ τα αντίστοιχα στοιχεία για το αε 2022-23.

- **Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;**

Στα θετικά στοιχεία κατατάσσονται:

- ✓ Το Τμήμα προσφέρει σύγχρονα, ποιοτικά προγράμματα σπουδών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο ικανά να παρέχουν στους φοιτητές εξειδικευμένη ακαδημαϊκή γνώση και δεξιότητες με βάση τις σύγχρονες εξελίξεις στο χώρο της επιστήμης της Λογιστικής και της Χρηματοοικονομικής.

- ✓ Τα μαθήματα σπουδών δίνουν έμφαση στην πρακτική εφαρμογή της ακαδημαϊκής γνώσης με την ενσωμάτωση πληθώρας εργαστηριακών μαθημάτων, μέσω εκτενούς χρήσης τεχνολογιών πληροφορικής (π.χ. το σύστημα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης ECLASS, χρήση λογισμικού λογιστικών και χρηματοοικονομικών εφαρμογών, στατιστικών και οικονομετρικών πακέτων).
- ✓ Οι αίθουσες διδασκαλίας είναι εξοπλισμένες με: Η/Υ, video projectors, πρόσβαση στο διαδίκτυο και ψύξη-θέρμανση συμβάλλοντας στη βελτίωση της διδασκαλίας και εκπαιδευτικής διαδικασίας.
- ✓ Τα μέλη ΔΕΠ διαθέτουν σχετικά καλό και επαρκή τεχνολογικό εξοπλισμό και σχετικά ικανοποιητικούς χώρους εργασίας που τους επιτρέπει να εργάζονται άνετα (διαθέτουν γραφείο εξοπλισμένο με Η/Υ, εκτυπωτή, τηλέφωνο και FAX).
- ✓ Το Τμήμα έχει 5 εργαστήρια Η/Υ συμβάλλοντας στη βελτίωση των ερευνητικών και εργαστηριακών αναγκών. Επίσης, χρησιμοποιούνται βάσεις δεδομένων (INIFINITIV, ICAP), που συμβάλλουν στην ποιοτική άνοδο της έρευνας.
- ✓ Παρέχεται η δυνατότητα συμμετοχής των φοιτητών σε πρακτική άσκηση.
- ✓ Το Τμήμα προσφέρει ένα ΠΜΣ στη «Χρηματοοικονομική Διοίκηση»
- ✓ Το Τμήμα προσφέρει σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας ένα Διδρυματικό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα με τίτλο: «Λογιστική και Ελεγκτική».
- ✓ Το Τμήμα προσφέρει το Παράρτημα Διπλώματος Προπτυχιακών και Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στα ελληνικά και αγγλικά.
- ✓ Τα μέλη ΔΕΠ διδάσκουν τόσο στα ΠΜΣ του Τμήματος, όσο και στα διατμηματικά ΠΜΣ και συμμετέχουν σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια.

Στα προς βελτίωση στοιχεία συμπεριλαμβάνονται:

- ✓ Ο υψηλός λόγος φοιτητών ανά διδάσκοντα και τα σχετικά μεγάλα Τμήματα διδασκαλίας που περιορίζει την ποιότητα παροχής υψηλών διδακτικών υπηρεσιών στους φοιτητές.
- ✓ Ο σχετικά περιορισμένος λόγος δημοσιεύσεων σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά με κριτές.
- ✓ Η έλλειψη κινήτρων για έρευνα και η έλλειψη μια συγκεκριμένης και θεσμοθετημένης ερευνητικής πολιτικής.
- ✓ Η απουσία συνεργασιών σε επίπεδο διδασκαλίας και έρευνας με ιδρύματα του εξωτερικού.

• **Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;**

α) Ευκαιρίες αξιοποίησης:

- ✓ Διοργάνωση Διαλέξεων και Συνεδρίων – Σεμιναρίων:
- ✓ Οργάνωση σεμιναρίων παρουσίασης working papers των μελών ΔΕΠ.
- ✓ Οργάνωση σεμιναρίων παρουσίασης της ερευνητικής πορείας των υποψηφίων διδακτόρων.
- ✓ Οργάνωση ημερίδων επί επίκαιρων θεμάτων με την πρόσκληση ατόμων του επιχειρηματικού και επιστημονικού κόσμου.
- ✓ Έμφαση στην ποιοτική έρευνα.
- ✓ Δημιουργία βάσης δεδομένων αποφοίτων του Τμήματος
- ✓ Συνεργασίες με άλλα ιδρύματα του εξωτερικού

(β) Ενδεχόμενοι κίνδυνοι:

- ✓ Η μείωση της χρηματοδότησης των πανεπιστημιακών ιδρυμάτων , η ασταθής νομοθεσία

για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, οι νόμοι για προσλήψεις-εξελίξεις στα ΑΕΙ, αποτελούν πραγματικά προβλήματα σήμερα τόσο στην εκπαιδευτική όσο και την ερευνητική δραστηριότητα.

- ✓ Η έλλειψη επάρκειας στελέχωσης του Τμήματος με το κατάλληλο ακαδημαϊκό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό.
- ✓ Έντονος ανταγωνισμός στα μεταπτυχιακά προγράμματα από Δημόσια, Ιδιωτικά Ελληνικά και Ξένα Πανεπιστήμια/ Ιδιωτικές Σχολές και «Κολέγια».

Μείωση παρακολούθησης σπουδών: η συνεχόμενη οικονομική ύφεση, η διαρκής αύξηση της φορολογίας και γενικά η μείωση των εισοδημάτων δημιουργεί σοβαρά προβλήματα για τους φοιτητές όπως αυτά της στέγασης, διαμονής και παρακολούθησης μαθημάτων.

• **Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων**

- ✓ Πρόσληψη, μερικής απασχόλησης, έμπειρου εκπαιδευτικού προσωπικού προκειμένου να καλυφθούν επείγουσες διδακτικές ανάγκες.
- ✓ Άμεση εφαρμογή όλων των αποφάσεων που έχουν ληφθεί.
- ✓ Διοργάνωση Διαλέξεων και Συνεδρίων – Σεμιναρίων:
 - Οργάνωση σεμιναρίων παρουσίασης working papers των μελών ΔΕΠ.
 - Οργάνωση σεμιναρίων παρουσίασης της ερευνητικής πορείας των υποψηφίων διδακτόρων.
 - Οργάνωση ημερίδων επί επίκαιρων θεμάτων με την πρόσκληση ατόμων του επιχειρηματικού και επιστημονικού κόσμου.
- ✓ Βελτίωση και εμπλουτισμός του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών όπου υπάρχει η αναγκαιότητα.
- ✓ Απόκτηση νέων βάσεων δεδομένων και στατιστικών/οικονομετρικών πακέτων.
- ✓ Πλήρης εφαρμογή του θεσμοθέτησης του ακαδημαϊκού συμβούλου για τους φοιτητές.

• **Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων**

- ✓ Πρόσληψη μελών ΔΕΠ με ιδιαίτερη έμφαση στο ερευνητικό προφίλ.
- ✓ Περαιτέρω στελέχωση και επιμόρφωση του διοικητικού και τεχνικού προσωπικού
- ✓ Αύξηση της συμμετοχής του Τμήματος σε ερευνητικές δραστηριότητες στον ευρύτερο εθνικό και διεθνή χώρο.
- ✓ Εντατικοποίηση της δημιουργίας συνεργειών με άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα.
- ✓ Ενίσχυση της ερευνητικής πολιτικής ώστε να βελτιωθεί ο λόγος του αριθμού των δημοσιεύσεων σε υψηλού επιπέδου διεθνή περιοδικά.
- ✓ Επάνδρωση και αναβάθμιση των εργαστηρίων με προγράμματα και εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό.

• **Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος**

- ✓ Συνεχή βελτίωση των υφιστάμενων υποδομών.
- ✓ Ταχύτερη διεκπεραίωση διοικητικών και λοιπών υποθέσεων.
- ✓ Ενίσχυση (χρηματοδότηση) της ερευνητικής προσπάθειας των μελών ΔΕΠ και των υποψηφίων διδακτόρων.

• **Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.**

- ✓ Χορήγηση των απαραίτητων πιστώσεων και επίσπευση των διαδικασιών πρόσληψης νέων εκλεγμένων μελών ΔΕΠ, ώστε να καλυφθούν οι αποχωρήσεις και συνταξιοδοτήσεις μελών ΔΕΠ.
- ✓ Διασφάλιση της σταθερότητας του νομοθετικού πλαισίου λειτουργίας των ΑΕΙ. Θεωρούμε ότι οι συχνές αναθεωρήσεις και αλλαγές του νομοθετικού πλαισίου δημιουργούν πρόσθετες δυσκολίες στην ομαλή λειτουργία των τμημάτων και επιφέρουν καθυστερήσεις και εμπόδια στην προγραμματισμένη υλοποίηση των στρατηγικών σχεδίων δράσης.
- ✓ Απλοποίηση του νομοθετικού πλαισίου λειτουργίας και λήψης των αποφάσεων ώστε τα Τμήματα που διαθέτουν πόρους από τα ΠΜΣ να μπορούν να τους αξιοποιούν διασφαλίζοντας τη λειτουργία της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ενισχύοντας την παροχή των αναγκαίων εφοδίων στους εκπαιδευόμενους, χρηματοδοτώντας την πρόσληψη του αναγκαίου διοικητικού και τεχνικού προσωπικού και υποστηρίζοντας την επιστημονική έρευνα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

A. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΠΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

B. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΠΜΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ

Γ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΜΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Α. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΠΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Πίνακας 1.1: Αξιολόγηση φοιτητών: Σύνολο ερωτήσεων που αναφέρονται στο μάθημα

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	A1. Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική	1,3%	3,8%	12,1%	29,6%	26,7%	4,1	37	23%
2	A2. Μικροοικονομική	5,9%	7,4%	7,4%	29,4%	30,9%	3,9	4	31%
3	A3. Αστικό Δίκαιο	3,4%	6,9%	18,8%	27,6%	20,8%	3,7	45	29%
4	A4. Μαθηματικά για Οικονομολόγους	3,2%	7,9%	17,5%	29,9%	14,2%	3,6	51	29%
5	A5. Στατιστική Επιχειρήσεων I	5,9%	10,0%	17,1%	17,6%	18,2%	3,4	10	34%
6	A6. Πληροφορική I	3,6%	6,0%	20,4%	30,9%	21,6%	3,7	128	28%
7	G1. Χρηματοοικονομική Λογιστική II	0,0%	2,6%	15,0%	38,6%	28,8%	4,1	18	19%
8	G2. Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου	2,1%	6,9%	20,8%	32,5%	23,2%	3,8	17	27%
9	G3. Δημόσια Οικονομική	1,8%	3,3%	17,4%	27,4%	34,5%	4,0	22	25%
10	G4. Ειδικά Θέματα Δικαίου	3,9%	2,6%	13,1%	23,5%	36,6%	4,1	9	25%
11	G5. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία I	5,0%	6,7%	20,2%	36,1%	21,0%	3,7	7	25%
12	G6. Marketing	0,0%	0,0%	9,8%	23,5%	64,7%	4,5	3	12%
13	E1. Φορολογική Λογιστική I	1,9%	3,9%	8,8%	26,5%	36,8%	4,0	12	31%
14	E2. Διοικητική Λογιστική I	1,3%	1,3%	6,5%	34,0%	37,9%	4,3	9	17%
15	E3. Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	1,7%	3,5%	6,9%	20,8%	52,2%	4,4	17	21%
16	E4. Παράγωγα Προϊόντα - Τεχνικές Αντιστάθμισης Κινδύνων	0,0%	1,8%	16,1%	32,1%	35,7%	4,1	4	20%
17	E5. Λογιστική Εταιριών	2,0%	1,0%	15,7%	34,3%	36,8%	4,1	12	21%
18	E6. Τραπεζική Χρηματοοικονομική	1,1%	1,4%	16,0%	35,3%	33,9%	4,1	21	20%
19	E7. Ολοκληρωμένα Επιχειρησιακά Πληροφοριακά Συστήματα	0,0%	0,0%	5,9%	32,0%	56,2%	4,5	9	14%
20	Z1. Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς	1,3%	3,8%	7,1%	23,9%	46,6%	4,3	14	20%
21	Z2. Ελεγκτική I	0,6%	1,5%	17,6%	28,5%	29,7%	4,1	20	21%
22	Z3. Ειδικά Θέματα Χρηματοοικονομικής Διοίκησης	0,4%	1,6%	7,5%	32,5%	41,2%	4,4	15	17%
23	Z5. Ειδικά Θέματα Λογιστικής	1,6%	4,3%	12,5%	29,0%	29,8%	4,0	15	24%
24	Z6. Εισαγωγή στην Ασφαλιστική Επιστήμη	0,3%	2,8%	4,8%	23,5%	54,0%	4,5	17	15%
25	Z7. Ηγεσία	0,7%	0,7%	6,6%	37,5%	38,2%	4,4	8	15%
	Σύνολο μαθημάτων	1,6%	3,1%	13,0%	29,3%	36,8%	4,1	21	22%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	B.1 Χρηματοοικονομική Λογιστική I	2.6%	9.1%	21.4%	31.2%	30.5%	3.8	22	28%
2	B.2 Μακροοικονομική	0.0%	14.3%	32.8%	31.1%	21.0%	3.6	0	26%
3	B.3 Εμπορικό Δίκαιο	3.2%	12.3%	26.6%	30.5%	18.2%	3.5	4	30%
4	B.4 Στατιστική Επιχειρήσεων II	8.4%	11.4%	30.4%	38.8%	7.3%	3.3	6	32%
5	B5. Διοίκηση Επιχειρήσεων	1.6%	4.8%	13.5%	39.7%	38.1%	4.1	18	21.1%
6	B.6 Οικονομικά Μαθηματικά	4.5%	11.4%	24.4%	34.4%	19.8%	3.6	44	30.1%

7	Δ1. Λογιστική Κόστους	0.0%	2.9%	20.0%	28.6%	42.9%	4.2	5	20.7%
8	Δ2. Χρηματοοικονομική Διοίκηση	1.4%	0.0%	20.0%	40.0%	31.4%	4.1	17	20%
9	Δ3. Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις	2.6%	1.3%	9.1%	33.8%	53.2%	4.3	11	19.7%
10	Δ4. Ανάλυση και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου	3.6%	10.7%	28.6%	35.7%	15.5%	3.5	12	29.2%
11	Δ5. Επιχειρησιακή Έρευνα	20.4%	13.3%	30.6%	22.4%	9.2%	2.9	14	43.6%
12	Δ6. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία II	8.6%	8.6%	8.6%	40.0%	28.6%	3.8	5	33.7%
13	ΣΤ.1 Αποτίμηση, Συγχωνεύσεις και Εξαγορές Επιχειρήσεων	10.2%	7.1%	11.2%	39.8%	31.6%	3.8	14	33.8%
14	ΣΤ.2 Φορολογική Λογιστική II	1.0%	2.9%	23.8%	34.3%	31.4%	4.0	15	22.5%
15	ΣΤ.3 Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων	0.0%	1.0%	12.4%	16.2%	66.7%	4.5	15	15.6%
16	ΣΤ. 4 Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων	0.0%	0.0%	12.5%	30.4%	48.2%	4.4	8	15.9%
17	ΣΤ. 5 Πληροφορική Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	0.5%	1.1%	6.6%	24.2%	67.0%	4.6	0	14.8%
18	ΣΤ. 6 Διοικητική Οικονομική	0.0%	0.0%	7.1%	7.1%	78.6%	4.6	2	-
19	ΣΤ.7 Στρατηγικό Μάνατζμεντ	16.3%	0.0%	22.4%	34.7%	18.4%	3.41	7	40.1%
20	Η.1 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική	15.3%	13.3%	16.3%	28.6%	22.4%	3.3	14	43.0%
21	Η.2 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Διοίκηση	0.0%	0.0%	19.0%	57.1%	23.8%	4.0	6	16.2%
22	Η.3 Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	0	-
23	Η.4 Διοικητική Λογιστική II	0.0%	4.8%	23.8%	33.3%	28.6%	4.0	3	21.0%
24	Η.5 Ελεγκτική II	1.8%	5.4%	14.3%	23.2%	53.6%	4.2	8	24.5%
25	Η.6 Υπολογιστική Χρηματοοικονομική	1.1%	6.6%	11.0%	41.8%	37.4%	4.1	1	22.0%
26	Η.7 Μεθοδολογία Έρευνας	0.0%	0.0%	2.9%	11.4%	65.7%	4.8	7	9%
27	Η.8 Λογιστικό και Ελεγκτικό Δίκαιο	1.0%	11.4%	34.3%	31.4%	18.1%	3.6	9	28%
28	Η.9 Αγορές Εμπορευμάτων	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	14.3%	-	0	-
	Σύνολο μαθημάτων	3.7%	5.5%	17.3%	29.3%	32.9%	3.9	9.5	25.6%

Πηγή: Βάση δεδομένων ερωτηματολογίων φοιτητών

Πίνακας 2.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τους διδάσκοντες

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	A1. Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική	0,1%	0,1%	3,0%	8,4%	20,0%	4,5	37	15%
2	A2. Μικροοικονομική	2,5%	10,0%	5,0%	17,5%	65,0%	4,3	4	26%
3	A3. Αστικό Δίκαιο	4,4%	5,8%	11,8%	30,7%	31,6%	3,9	45	26%
4	A4. Μαθηματικά για Οικονομολόγους	10,9%	13,2%	18,7%	27,2%	12,1%	3,2	53	36%
5	A5. Στατιστική Επιχειρήσεων I	29,0%	12,0%	15,0%	12,0%	8,0%	2,3	10	61%
6	A6. Πληροφορική I	2,7%	3,6%	15,1%	33,2%	39,3%	4,1	128	24%
7	Γ1. Χρηματοοικονομική Λογιστική II	0,0%	0,6%	9,4%	40,0%	47,2%	4,4	18	16%
8	Γ2. Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου	6,5%	10,6%	14,1%	34,7%	25,3%	3,7	17	32%
9	Γ3. Δημόσια Οικονομική	5,2%	7,8%	13,0%	31,7%	33,9%	3,8	23	30%
10	Γ4. Ειδικά Θέματα Διακίου	7,8%	6,7%	6,7%	15,6%	55,6%	4,0	9	22%
11	Γ5. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία I	0,0%	4,3%	20,0%	32,9%	40,0%	4,1	7	19%
12	Γ6. Marketing	0,0%	0,0%	0,0%	16,7%	83,3%	4,8	3	6%
13	Ε1. Φορολογική Λογιστική I	17,5%	4,2%	10,8%	17,5%	50,0%	3,8	12	41%
14	Ε2. Διοικητική Λογιστική I	0,0%	0,0%	4,4%	28,9%	66,7%	4,6	9	12%
15	Ε3. Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	0,6%	2,9%	2,9%	20,0%	71,8%	4,6	17	15%

16	Ε4. Παράγωγα Προϊόντα - Τεχνικές Αντιστάθμισης Κινδύνων	0,0%	0,0%	15,0%	15,0%	25,0%	4,3	4	17%
17	Ε5. Λογιστική Εταιριών	0,8%	3,3%	13,3%	40,8%	40,8%	4,2	12	20%
18	Ε6. Τραπεζική Χρηματοοικονομική	1,4%	1,4%	10,5%	24,8%	56,7%	4,4	21	19%
19	Ε7. Ολοκληρωμένα Επιχειρησιακά Πληροφοριακά Συστήματα	0,0%	0,0%	3,3%	23,3%	73,3%	4,7	9	12%
20	Ζ1. Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς	1,4%	0,0%	1,4%	13,6%	82,1%	4,8	14	10%
21	Ζ2. Ελεγκτική Ι	0,0%	0,0%	12,0%	23,5%	46,0%	4,4	20	17%
22	Ζ3. Ειδικά Θέματα Χρηματοοικονομικής Διοίκησης	0,0%	0,0%	6,7%	28,0%	54,0%	4,5	15	15%
23	Ζ5. Ειδικά Θέματα Λογιστικής	6,7%	0,7%	0,7%	18,7%	58,0%	4,4	15	26%
24	Ζ6. Εισαγωγή στην Ασφαλιστική Επιστήμη	0,0%	0,0%	0,0%	9,4%	84,1%	4,9	17	6%
25	Ζ7. Ηγεσία	0,0%	0,0%	1,3%	12,5%	61,3%	4,8	8	10%
	Σύνολο μαθημάτων	4,1%	2,6%	8,9%	24,2%	51,8%	4,2	21	21%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	Β.1 Χρηματοοικονομική Λογιστική Ι	0.8%	9.1%	25.0%	31.8%	32.6%	3.9	22	25%
2	Β.2 Μακροοικονομική	14.7%	11.8%	21.6%	18.6%	26.5%	3.3	0	41%
3	Β.3 Εμπορικό Δίκαιο	6.1%	6.8%	14.4%	33.3%	28.8%	3.8	4	30%
4	Β.4 Στατιστική Επιχειρήσεων ΙΙ	17.5%	13.2%	28.6%	27.4%	8.1%	2.9	6	40%
5	Β5. Διοίκηση Επιχειρήσεων	0.9%	0.0%	10.2%	35.2%	48.1%	4.4	18	17.4%
6	Β.6 Οικονομικά Μαθηματικά	11.0%	10.6%	21.6%	36.7%	14.8%	3.4	44	34.7%
7	Δ1. Λογιστική Κόστους	0.0%	0.0%	10.0%	23.3%	66.7%	4.6	5	15.3%
8	Δ2. Χρηματοοικονομική Διοίκηση	0.0%	13.3%	11.7%	53.3%	21.7%	3.8	17	24%
9	Δ3. Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις	3.0%	1.5%	12.1%	31.8%	51.5%	4.3	11	22.7%
10	Δ4. Ανάλυση και Διαχείριση Χαρτοφυλακίου	0.0%	9.7%	30.6%	38.9%	18.1%	3.7	12	23.7%
11	Δ5. Επιχειρησιακή Έρευνα	34.5%	13.1%	29.8%	15.5%	4.8%	2.4	14	51.0%
12	Δ6. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία ΙΙ	10.0%	3.3%	23.3%	50.0%	13.3%	3.5	5	27.9%
13	ΣΤ.1 Αποτίμηση, Συγχωνεύσεις και Εξαγορές Επιχειρήσεων	7.1%	9.5%	8.3%	39.3%	33.3%	3.9	14	30.1%
14	ΣΤ.2 Φορολογική Λογιστική ΙΙ	2.2%	5.6%	23.3%	34.4%	32.2%	3.9	15	25.7%
15	ΣΤ.3 Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων	0.0%	0.0%	10.0%	11.1%	77.8%	4.7	15	13.9%
16	ΣΤ. 4 Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων	0.0%	6.3%	8.3%	47.9%	35.4%	4.2	8	20.4%
17	ΣΤ. 5 Πληροφορική Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	0.0%	0.6%	8.3%	28.8%	54.5%	4.5	0	14.8%
18	ΣΤ. 6 Διοικητική Οικονομική	0.0%	0.0%	0.0%	8.3%	91.7%	4.9	2	2.6%
19	ΣΤ.7 Στρατηγικό Μάνατζμεντ	16.7%	14.3%	2.4%	38.1%	28.6%	3.48	7	44.3%
20	Η.1 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική	22.6%	17.9%	15.5%	15.5%	21.4%	2.9	14	52.2%
21	Η.2 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Διοίκηση	0.0%	0.0%	8.3%	61.1%	30.6%	4.2	6	14.3%
22	Η.3 Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	0	-
23	Η.4 Διοικητική Λογιστική ΙΙ	16.7%	11.1%	5.6%	27.8%	38.9%	3.6	3	48.9%
24	Η.5 Ελεγκτική ΙΙ	0.0%	4.2%	20.8%	18.8%	56.3%	4.3	8	22.8%
25	Η.6 Υπολογιστική Χρηματοοικονομική	0.0%	1.3%	10.3%	43.6%	43.6%	4.3	1	15.8%

26	H.7 Μεθοδολογία Έρευνας	0.0%	0.0%	0.0%	10.0%	76.7%	4.9	7	5%
27	H.8 Λογιστικό και Ελεγκτικό Δίκαιο	1.1%	11.1%	30.0%	26.7%	24.4%	3.7	9	28%
28	H.9 Αγορές Εμπορευμάτων	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	16.7%	-	0	-
	Σύνολο μαθημάτων	6.6%	5.7%	13.1%	29.6%	37.8%	3.9	9.5	26.6%

Πηγή: Βάση δεδομένων ερωτηματολογίων φοιτητών

Πίνακας 3.1: Αυτοαξιολόγηση φοιτητών

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	A1. Εισαγωγή στη Χρηματοοικονομική Λογιστική	10,8%	15,1%	10,8%	23,9%	16,2%	3,2	37	38%
2	A2. Μικροοικονομική	14,3%	7,1%	0,0%	39,3%	21,4%	3,6	4	39%
3	A3. Αστικό Δίκαιο	13,7%	13,3%	17,8%	20,6%	10,8%	3,0	45	41%
4	A4. Μαθηματικά για Οικονομολόγους	15,6%	12,7%	18,3%	19,9%	12,1%	3,0	53	40%
5	A5. Στατιστική Επιχειρήσεων I	12,9%	7,1%	17,1%	17,1%	14,3%	3,2	10	38%
6	A6. Πληροφορική I	15,5%	10,7%	19,2%	18,6%	26,2%	3,3	128	38%
7	G1. Χρηματοοικονομική Λογιστική II	15,9%	15,1%	22,2%	22,2%	17,5%	3,1	18	41%
8	G2. Αγορές Χρήματος και Κεφαλαίου	18,5%	13,4%	19,3%	19,3%	12,6%	2,9	17	42%
9	G3. Δημόσια Οικονομική	19,9%	10,6%	17,4%	16,1%	26,1%	3,2	23	39%
10	G4. Ειδικά Θέματα Διακίου	6,3%	17,5%	11,1%	14,3%	28,6%	3,5	9	38%
11	G5. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία I	16,3%	10,2%	22,4%	16,3%	30,6%	3,3	7	42%
12	G6. Marketing	14,3%	0,0%	14,3%	23,8%	47,6%	3,9	3	36%
13	E1. Φορολογική Λογιστική I	13,1%	9,5%	15,5%	21,4%	35,7%	3,6	12	38%
14	E2. Διοικητική Λογιστική I	19,0%	19,0%	17,5%	20,6%	19,0%	3,1	9	43%
15	E3. Χρηματοοικονομική των Επιχειρήσεων	11,8%	7,6%	9,2%	15,1%	51,3%	3,9	17	35%
16	E4. Παράγωγα Προϊόντα - Τεχνικές Αντιστάθμισης Κινδύνων	0,0%	0,0%	12,5%	43,8%	43,8%	2,9	4	22%
17	E5. Λογιστική Εταιριών	11,9%	19,0%	20,2%	17,9%	27,4%	3,3	12	40%
18	E6. Τραπεζική Χρηματοοικονομική	9,5%	12,9%	26,5%	22,4%	23,1%	3,4	21	36%
19	E7. Ολοκληρωμένα Επιχειρησιακά Πληροφοριακά Συστήματα	3,2%	7,9%	12,7%	23,8%	46,0%	4,0	9	26%
20	Z1. Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς	15,3%	9,2%	16,3%	13,3%	40,8%	3,6	14	40%
21	Z2. Ελεγκτική I	10,7%	12,1%	15,7%	19,3%	14,3%	3,2	20	34%
22	Z3. Ειδικά Θέματα Χρηματοοικονομικής Διοίκησης	7,6%	7,6%	14,3%	14,3%	28,6%	3,6	15	37%
23	Z5. Ειδικά Θέματα Λογιστικής	18,1%	10,5%	14,3%	21,0%	16,2%	3,0	15	44%
24	Z6. Εισαγωγή στην Ασφαλιστική Επιστήμη	7,6%	9,2%	12,6%	21,8%	38,7%	3,8	17	32%
25	Z7. Ηγεσία	10,7%	14,3%	10,7%	19,6%	17,9%	3,2	8	36%
	Σύνολο μαθημάτων	12,3%	10,4%	16,6%	20,1%	29,8%	3,4	21	38%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	B.1 Χρηματοοικονομική Λογιστική I	13.6%	19.7%	10.6%	13.6%	34.8%	3.4	22	30%
2	B.2 Μακροοικονομική	23.5%	9.8%	7.8%	7.8%	35.3%	3.2	0	34%
3	B.3 Εμπορικό Δίκαιο	10.6%	19.7%	7.6%	18.2%	24.2%	3.4	4	32%
4	B.4 Στατιστική Επιχειρήσεων II	13.7%	17.9%	12.0%	12.8%	37.6%	3.5	6	34%
5	B5. Διοίκηση Επιχειρήσεων	11.1%	16.7%	7.4%	11.1%	44.4%	3.6	18	20.8%
6	B.6 Οικονομικά Μαθηματικά	14.4%	15.9%	13.6%	14.4%	34.1%	3.4	44	29.4%
7	Δ1. Λογιστική Κόστους	6.7%	13.3%	20.0%	20.0%	33.3%	3.7	5	22.8%
8	Δ2. Χρηματοοικονομική Διοίκηση	16.7%	16.7%	6.7%	6.7%	53.3%	3.6	17	35%
9	Δ3. Διεθνείς Οικονομικές Σχέσεις	9.1%	30.3%	21.2%	12.1%	15.2%	3.0	11	37.0%
10	Δ4. Ανάλυση και Διαχείριση	19.4%	16.7%	16.7%	27.8%	16.7%	3.0	12	32.2%

	Χαρτοφυλακίου								
11	Δ5. Επιχειρησιακή Έρευνα	11.9%	21.4%	9.5%	14.3%	31.0%	3.3	14	32.9%
12	Δ6. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία II	26.7%	13.3%	20.0%	26.7%	13.3%	2.9	5	43.7%
13	ΣΤ.1 Αποτίμηση, Συγχωνεύσεις και Εξαγορές Επιχειρήσεων	14.3%	11.9%	11.9%	9.5%	38.1%	3.5	14	34.7%
14	ΣΤ.2 Φορολογική Λογιστική II	11.1%	11.1%	2.2%	20.0%	46.7%	3.8	15	30.5%
15	ΣΤ.3 Ανάλυση Οικονομικών Καταστάσεων	13.3%	6.7%	15.6%	13.3%	42.2%	3.7	15	32.8%
16	ΣΤ. 4 Διαχείριση Χρηματοοικονομικών Κινδύνων	16.7%	12.5%	25.0%	20.8%	16.7%	3.1	8	33.5%
17	ΣΤ. 5 Πληροφορική Χρηματοοικονομικής Λογιστικής	9.0%	12.8%	7.7%	20.5%	44.9%	3.8	0	24.8%
18	ΣΤ. 6 Διοικητική Οικονομική	33.3%	0.0%	0.0%	16.7%	50.0%	3.5	2	5.2%
19	ΣΤ.7 Στρατηγικό Μάνατζμεντ	14.3%	9.5%	0.0%	4.8%	28.6%	3.11	7	44.7%
20	Η.1 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Λογιστική	19.0%	19.0%	14.3%	21.4%	11.9%	2.9	14	41.8%
21	Η.2 Προχωρημένη Χρηματοοικονομική Διοίκηση	5.6%	22.2%	0.0%	11.1%	50.0%	3.8	6	12.0%
22	Η.3 Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	-	0	-
23	Η.4 Διοικητική Λογιστική II	44.4%	22.2%	0.0%	0.0%	33.3%	2.6	3	40.5%
24	Η.5 Ελεγκτική II	4.2%	20.8%	12.5%	25.0%	33.3%	3.6	8	24.5%
25	Η.6 Υπολογιστική Χρηματοοικονομική	20.5%	5.1%	7.7%	23.1%	35.9%	3.3	1	22.5%
26	Η.7 Μεθοδολογία Έρευνας	0.0%	20.0%	6.7%	13.3%	33.3%	3.9	7	12%
27	Η.8 Λογιστικό και Ελεγκτικό Δίκαιο	8.9%	6.7%	6.7%	42.2%	17.8%	3.5	9	40%
28	Η.9 Αγορές Εμπορευμάτων	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	-	0	-
	Σύνολο μαθημάτων	15.0%	14.7%	10.4%	15.2%	30.7%	3.4	9.5	30.2%

Πηγή: Βάση δεδομένων ερωτηματολογίων φοιτητών

Β. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΠΜΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ

Πίνακας 1.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τα μαθήματα									
α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	101Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	1.9%	5.8%	11.5%	26.9%	53.8%	4.3	4	21.7%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	-	-	-	-	-	-	0	-
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	-	-	-	0	-
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ	5.3%	7.9%	5.3%	28.9%	52.6%	3.5	3	21.5%
5	105Γ. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	5.4%	4.3%	8.7%	25.0%	56.5%	4.2	6	25.9%
6	301Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΙΙ	7.4%	11.1%	3.7%	7.4%	70.4%	3.7	2	9.8%
7	302Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ				44.7%	55.3%	4.6	3	11.3%
8	303Γ. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	7.1%		3.6%	10.7%	78.6%	4.0	2	5.9%
9	304Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	7.1%		7.1%	42.9%	42.9%	3.6	1	
10	305Γ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ	14.3%	28.6%	42.9%	7.1%	7.1%	2.3	1	
	Σύνολο μαθημάτων	6.9%	11.5%	11.8%	24.2%	52.2%	3.8	2.2	16.0%

Πίνακας 1.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τα μαθήματα									
α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Ι	1.9%	5.2%	9.0%	38.4%	45.5%	4.2	3	18.5%
2	202Γ. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ	5.7%	1.9%	7.5%	29.8%	55.1%	4.3	5	24.7%
3	203Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	20.0%		50.0%	20.0%	10.0%	1.9	1	-
4	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	1.6%	1.6%	16.1%	21.0%	59.7%	4.4	3	15.8%
5	205Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	0.6%	2.9%	20.1%	34.5%	42.0%	4.2	12	20.8%
	Σύνολο μαθημάτων	5.9%	2.9%	20.6%	28.7%	42.4%	3.8	4.8	20.0%

Πίνακας 2.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τους διδάσκοντες

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	101Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ				15.4%	84.6%	4.8	4	6.5%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	-	-	-	-	-	-	0	-
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	-	-	-	0	-
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ			14.3%	17.9%	67.9%	4.6	3	11.9%
5	105Γ. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	5.2%	1.7%	10.3%	17.2%	65.5%	4.4	6	21.5%
6	301Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ II	5.0%			10.0%	85.0%	4.7	2	12.6%
7	302Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ				3.3%	96.7%	5.0	3	1.2%
8	303Γ. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ				5.0%	95.0%	5.0	2	1.6%
9	304Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ				11.1%	88.9%	4.4	1	
10	305Γ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ		10.0%		50.0%	40.0%	4.2	1	
	Σύνολο μαθημάτων	5.1%	5.9%	12.3%	16.2%	77.9%	4.6	2.2	9.2%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ I	8.0%	4.0%	12.7%	25.3%	50.0%	4.1	3	29.3%
2	202Γ. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ	3.8%	2.2%	6.0%	14.8%	73.2%	4.5	5	19.8%
3	203Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	66.7%	-	33.3%	-	-	1.0	1	-
4	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	-	-	10.0%	10.0%	80.0%	4.7	3	10.0%
5	205Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	5.6%	3.7%	14.0%	29.0%	47.7%	4.1	12	26.4%
	Σύνολο μαθημάτων	21.0%	3.3%	15.2%	19.8%	62.7%	3.7	4.8	21.4%

Πίνακας 3.1.: Αυτοαξιολόγηση φοιτητών

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	101Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	8.3%	12.5%	12.5%	16.7%	50.0%	3.8	4	33.4%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	-	-	-	-	-	-	0	-
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	-	-	-	0	-
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ	10.5%	10.5%	5.3%		73.7%	4.0	3	12.1%
5	105Γ. ΕΙΔΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ	7.3%	12.2%	14.6%	17.1%	48.8%	3.9	6	31.7%

6	301Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΙΙ				16.7%	83.3%	4.1	2	
7	302Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΕΛΕΓΧΟΥ		14.3%	9.5%	33.3%	42.9%	4.0	3	20.3%
8	303Γ. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ				16.7%	83.3%	4.1	2	
9	304Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ				33.3%	66.7%	4.0	1	
10	305Γ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ				16.7%	83.3%	4.1	1	
	Σύνολο μαθημάτων	8.7%	12.4%	10.5%	21.5%	66.5%	4.0	2.2	24.4%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ Ι	7.8%	7.8%	23.3%	25.2%	35.9%	3.8	3	28.6%
2	202Γ. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΈΛΕΓΧΟΣ	3.4%	5.1%	19.7%	34.2%	37.6%	4.0	5	20.6%
3	203Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	50.0%	-	50.0%	-	-	0.6	1	-
4	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	8.0%	4.0%	36.0%	16.0%	36.0%	3.8	3	24.9%
5	205Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	12.7%	8.5%	16.9%	15.5%	46.5%	3.8	12	23.7%
	Σύνολο μαθημάτων	16.4%	6.3%	29.2%	22.7%	39.0%	3.2	4.8	24.5%

Γ. ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΜΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ

Πίνακας 1.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τα μαθήματα

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	101Δ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	2,3%	2,3%	26,0%	46,8%	22,5%	3,8	11	22,1%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	15,3%	13,3%	20,4%	28,6%	22,4%	3,3	7	40,2%
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	16,0%	18,0%	17,0%	29,0%	20,0%	3,2	7	39,9%
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ		8,3%	43,8%	31,3%	16,7%	3,6	3	25,8%
5	105Δ. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ		2,1%	8,3%	31,3%	58,3%	4,5	3	18,3%
	Σύνολο μαθημάτων	11,2%	8,8%	23,1%	33,4%	28,0%	3,7	6	29,3%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	-	-	-	6.3%	93.8%	4.9	5	2.2%
2	202Δ. ΔΙΕΘΝΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	25.0%	75.0%	4.8	2	7.3%
3	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	-	-	-	21.9%	78.1%	4.8	6	9.1%
4	204Δ. ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ	-	-	-	12.5%	87.5%	4.9	7	5.9%
5	205Δ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	-	0.9%	5.4%	21.4%	72.3%	4.7	7	13.2%
	Σύνολο μαθημάτων	0.0%	0.9%	5.4%	17.4%	81.3%	4.8	5	7.5%

Πίνακας 2.1: Αξιολόγηση φοιτητών για τους διδάσκοντες

1	101Δ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ			16,4%	45,5%	38,2%	4,2	11	16,9%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	4,3%	7,1%	21,4%	35,7%	31,4%	3,8	7	27,3%
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	26,9%	9,0%	19,4%	28,4%	16,4%	3,0	7	40,8%
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ		6,7%	36,7%	36,7%	20,0%	3,7	3	24,7%
5	105Δ. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ			6,7%	10,0%	83,3%	4,8	3	9,0%
	Σύνολο μαθημάτων	15,6%	7,6%	20,1%	31,2%	37,9%	3,9	6	23,8%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	-	-	-	10.0%	90.0%	4.9	5	4.0%
2	202Δ. ΔΙΕΘΝΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	30.0%	70.0%	4.7	2	9.4%
3	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	-	-	-	16.7%	83.3%	4.8	6	8.4%
4	204Δ. ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ	-	-	-	10.0%	90.0%	4.9	7	4.4%
5	205Δ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	-	-	-	24.3%	75.7%	4.8	7	9.6%
	Σύνολο μαθημάτων	0.0%	0.0%	0.0%	18.2%	81.8%	4.8	5	7.2%

Πίνακας 3.1: Αξιολόγηση φοιτητών: Επιμέρους ερωτήσεις που αναφέρονται στο διδάσκοντα

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	101Δ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	2,6%	7,9%	35,5%	34,2%	19,7%	3,6	11	24,5%
2	102Γ. ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ	8,3%	10,4%	35,4%	22,9%	22,9%	3,4	7	32,5%
3	103Γ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	4,1%	8,2%	30,6%	24,5%	32,7%	3,7	7	23,8%
4	104Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΝΑΛΥΣΗ		4,8%	52,4%	38,1%	4,8%	3,4	3	17,8%
5	105Δ. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	4,8%	4,8%	19,0%	23,8%	47,6%	4,0	3	28,2%
	Σύνολο μαθημάτων	5,0%	7,2%	34,6%	28,7%	25,5%	3,7	6	25,4%

α/α	Μαθήματα	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ	Μέσος Όρος	Πλήθος Φοιτητών	Σ/ης Μεταβλητότητας
1	201Γ. ΣΥΓΧΡΟΝΑ ΘΕΜΑΤΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ	-	-	-	22.9%	77.1%	4.8	5	7.8%
2	202Δ. ΔΙΕΘΝΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ	-	-	-	28.6%	71.4%	4.7	2	9.0%
3	204Γ. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	-	-	-	35.7%	64.3%	4.6	6	10.8%
4	204Δ. ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ	-	-	4.1%	18.4%	77.6%	4.7	7	9.9%
5	205Δ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	-	-	4.1%	40.8%	55.1%	4.5	7	13.1%
	Σύνολο μαθημάτων	0.0%	0.0%	4.1%	29.3%	69.1%	4.7	5	10.1%